कर्मचारी सञ्चय कोष,
सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८०

सञ्चालक समितिबाट स्वीकृत भई लागू भएको
(परिपत्र नं. ११२७, मिति २०८०/१२/०८)

संशोधन

१. कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह (पहिलो संशोधन) विनियमावली, २०८१ - मिति २०८१/०१/१३
(सञ्चालक समितिको निर्णयबाट, परिपत्र नं. ११२९)

२. कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह (दोस्रो संशोधन) विनियमावली, २०८१ - मिति २०८१/१२/२१
(सञ्चालक समितिको निर्णयबाट, परिपत्र नं. ११४८)

३. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११५२) - मिति २०८१/१२/२९

४. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११५६) - मिति २०८२/०२/१३

५. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११५८) - मिति २०८२/०३/०१

६. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११६५) - मिति २०८२/०८/०७

७. कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह (सातौँ संशोधन) विनियमावली, २०८२ - मिति २०८२/०९/२२
(सञ्चालक समितिको निर्णयबाट, परिपत्र नं. ११७२)

८. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११७६) - मिति २०८२/१०/२५

९. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११८४) - मिति २०८२/१२/०२

१०. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११८८) - मिति २०८३/०१/०८

११. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. ११९७) - मिति २०८३/०४/०५

१२. अनुसूचीमा संशोधन - प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट (परिपत्र नं. १२०९) - मिति २०८३/०६/०५

कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन (संशोधन सहित), २०१९ को दफा १९ को (न) अनुरुप सञ्चयकर्तालाई सरल, स्पष्ट र ब्यवस्थित ढंगले सापटी प्रवाह गर्न वाञ्छनीय भएकोले कर्मचारी सञ्चय कोषको सञ्चालक समितिले कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ को दफा ३०क. ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी देहायका विनियमहरू बनाएको छ।

परिच्छेद – एक
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(१) यो विनियमावलीको नाम "कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८०" रहेको छ।

(२) यो विनियमावली सञ्चालक समितिबाट स्वीकृत भई परिपत्र भएको मितिबाट लागू हुनेछ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस विनियमावलीमाः

(क) "ऋणी" भन्नाले ऐनको दफा १९ को (न) अनुरुप यस विनियमावली बमोजिम विशेष सापटी, जग्गा खरिद सापटी, घर सापटी, घर मर्मत सापटी, शैक्षिक सापटी, सरल सापटी लगायतका सञ्चयकर्ता सापटी लिएको सञ्चयकर्तालाई सम्झनु पर्छ। सो शब्दले निवेदक र जमानत दिने व्यक्तिसमेतलाई जनाउनेछ।

(ख) "ऐन" भन्नाले कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ सम्झनुपर्छ।

[१] (ख१) "कार्यालय प्रमुख" भन्नाले विभागको हकमा विभागिय प्रमुख, शाखा कार्यालयको हकमा शाखा कार्यालयको प्रमुख तथा सेवा केन्द्रको हकमा सेवा केन्द्रको प्रमुखलाई समेत सम्झनुपर्छ।

(ग) "कोष" भन्नाले कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ बमोजिम स्थापित कर्मचारी सञ्चय कोष सम्झनुपर्छ।

[१] सातौँ संशोधनद्वारा थप।

(घ) "किस्ता" भन्नाले सापटी सम्झौतामा तोकिएको अवधि भित्र साँवा चुक्ता गर्ने गरी यस विनियमावली बमोजिम लिएको सापटीको प्रचलित व्याजदरले हुने त्रैमासिक व्याजको किस्ता रकमलाई सम्झनुपर्छ।

[φ] (ङ) "ग्रेस अवधि" भन्नाले विनियम ४२ को उपविनियम (१) बमोजिम निर्धारण गरिएको ग्रेस अवधिलाई सम्झनुपर्छ।

(च) "जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटी" भन्नाले सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति पत्नीको स्वामित्वमा रहेको जग्गा वा घरजग्गा धितो राखि सञ्चयकर्तालाई प्रवाह हुने जग्गा खरिद सापटी, घर सापटी, घर मर्मत सापटी, शैक्षिक सापटी र सरल सापटी सम्झनुपर्छ।

(छ) "तलबमान" भन्नाले सञ्चयकर्ता कार्यरत पद वा तहको ग्रेड सहितको सञ्चय कोष कट्टी हुने मासिक तलबलाई सम्झनुपर्छ।

(ज) "धितो" भन्नाले कोषबाट प्रवाह भएको विशेष सापटीको हकमा सञ्चयकर्ताको नाममा जम्मा भएको कोषकट्टी रकम र जग्गा वा घरजग्गा धितोमा आधारित सापटीको हकमा सुरक्षण बापत कोषको नाममा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पारित भई सम्बन्धित मालपोत कार्यालयमा कोषको तर्फबाट रोक्का रहेको जग्गा/घर जग्गा सम्झनुपर्छ। सो शब्दले व्यक्तिगत जमानत समेतलाई जनाउनेछ।

(झ) "नियमित कोष कट्टी" भन्नाले ऐनको दफा १२ बमोजिम विगत छ महिना अघिसम्मको सञ्चय कोष रकम नियमित रुपमा जम्मा भईरहेको अवस्थालाई सम्झनुपर्छ।

(ञ) "प्रशासक" भन्नाले ऐनको दफा ६क वमोजिम नियुक्त कोषको प्रशासक सम्झनुपर्छ। सो शब्दले कोषको दैनिक कार्य सञ्चालन गर्न जिम्मेवारी पाएको निमित्त वा कार्यवाहक प्रशासकलाई समेत जनाउनेछ।

(ट) "व्यक्तिगत जमानत" भन्नाले ऋणीले सुरक्षणको लागि राखेको जग्गा/घर जग्गाको धितोबाट सापटी चुक्ता हुन नसकेमा आफूले चुक्ता गरिदिने र चुक्ता नभएमा आफ्नो चल अचल सम्पत्तिबाट असुल उपर गरी लिएमा मञ्जुरी रहेको व्यहोरा दर्शाई ऋणी, पती/पत्नी, छोरा, छोरीले कोषलाई गरी दिएको लिखत सम्झनु पर्छ।

(ठ) "मूल्याङ्कनकर्ता" भन्नाले घर जग्गाको धितो मूल्याङ्कन गर्ने प्रयोजनको लागि कोषमा सूचीकृत भएका कम्पनी सम्झनु पर्छ। सो शब्दले कोषले तोकेको कोषको प्राविधिक कर्मचारी वा सम्बन्धित क्षेत्रको विज्ञ समेतलाई जनाउनेछ।

(ड) "विनियमावली" भन्नाले कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० सम्झनुपर्छ।

(ढ) "विभाग" भन्नाले सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह सम्बन्धी काम गर्ने कोषको विभाग सम्झनुपर्छ।

(ण) "विभागीय प्रमुख" भन्नाले विभागको प्रमुख सम्झनु पर्छ। सो शब्दले विभागीय प्रमुखको अनुपस्थीतिमा निमित्त भई काम गर्ने विभागको बरिष्ठ प्रवन्धकलाई समेत जनाउनेछ।

(त) "सञ्चालक समिति" भन्नाले ऐनको दफा ४ वमोजिम गठन भएको कोषको सञ्चालक समिति सम्झनुपर्छ।

(थ) "सञ्चयकर्ता" भन्नाले सञ्चय कोष कट्टी रकम नियमित रुपमा कोषमा जम्मा गर्दै आएको ऐनको दफा २ को (ख) मा उल्लेख भएबमोजिमको कर्मचारी सम्झनु पर्छ।

(द) "सापटी" भन्नाले सञ्चयकर्तालाई विनियम ३ बमोजिम प्रदान गरिने सापटी सम्झनु पर्छ।

[ϕ] (ध) "शाखा प्रमुख" भन्नाले सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह सम्बन्धी काम गर्ने सम्बन्धित शाखाको प्रमुख सम्झनुपर्छ। सो शब्दले कोषको शाखा कार्यालय वा सेवा केन्द्रको प्रमुख भई कार्य गर्ने जिम्मेवारी पाएको कोषको अधिकृतस्तरको कर्मचारीलाई समेत जनाउनेछ।

(न) "शाखा कार्यालय" भन्नाले सापटी प्रवाह सम्बन्धी काम समेत गर्ने गरी कोषले तोकेको शाखा कार्यालय वा सेवा केन्द्र सम्झनुपर्छ।

परिच्छेद – दुई
सापटी सम्बन्धी व्यवस्था

३. सापटीको प्रकार :

(१) कोषले सञ्चयकर्तालाई उपलब्ध गराउने सापटी देहाय अनुरुप हुनेछन्:

(क) कोष कट्टी रकमको धितोमा आधारित विशेष सापटी,

[φ] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

[ϕ] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

(ख) जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित देहायका सापटीः

(अ) जग्गा खरिद सापटी

(आ) घर सापटी,

(इ) घर मर्मत सापटी,

(ई) शैक्षिक सापटी,

(उ) सरल सापटी।

(२) सञ्चालक समितिले उपविनियम (१) मा उल्लिखित सापटीमा आवश्यकता अनुसार संशोधन, परिमार्जन वा स्थगन गर्न सक्नेछ।

४. सापटीको प्रयोजन :

कोषले सञ्चयकर्तालाई देहायको प्रयोजनका लागि विनियम ३ बमोजिमका सापटीहरु उपलब्ध गराउन सक्ने छः

(१) नियमित रुपमा कोषकट्टी गर्दै आएका सञ्चयकर्तालाई कोषकट्टी रकमको आधारमा विशेष सापटी प्रदान गर्न सकिनेछ।

(२) नियमित रुपमा कोषकट्टी गर्दै आएका सञ्चयकर्तालाई जग्गा खरिद गर्ने प्रयोजनका लागि जग्गा खरिद सापटी, घरजग्गा खरिद/निर्माण/तल्ला थप गर्ने [१]तथा एपार्टमेन्ट खरिद गर्ने प्रयोजनको लागि घर सापटी, घर मर्मत गर्ने प्रयोजनका लागि घर मर्मत सापटी, सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा छोरा/छोरीलाई उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने गराउने प्रयोजनको लागि शैक्षिक सापटी र अन्य प्रयोजनका लागि सरल सापटी प्रदान गरिनेछ।

५. सापटी प्राप्त गर्ने योग्यताः

(१) कोषले कम्तीमा दुई वर्ष कोषकट्टी रकम कोषमा जम्मा गरेका सञ्चयकर्तालाई विशेष सापटी प्रदान गर्न सक्नेछ।

(२) कोषले विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटी प्रदान गर्दा देहायको योग्यता पुरा भएको हुनु पर्नेछः

(क) कम्तीमा [२]छ महिना देखि कोषकट्टी रकम कोषमा जम्मा भएको,

(ख) नियमित कोष कट्टी रहेको,

(ग) उमेर वा पदावधिको आधारमा अवकाश हुन बाँकी अवधि न्यूनतम् [२]छ महिना रहेको,

(घ) सापटीको धितोको लागि कोषमा पेश गरिने जग्गा/घर जग्गा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा दुवैजनाको संयुक्त नाममा स्वामित्व कायम रहेको,

(ङ) जग्गा/घरजग्गा खरिदको हकमा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा दुवैजनाको संयुक्त नाममा स्वामित्व कायम हुने भएको।

६. सापटीको अधिकतम सीमाः

[३](१) कोषले सञ्चयकर्ताको कोष खातामा जम्मा भएको रकमको पञ्चानब्बे प्रतिशत सम्म विशेष सापटी प्रदान गर्न सक्नेछ।

(२) कोषले प्रदान गर्ने विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको सीमा कायम गर्दा देहायका मापदण्डका आधारमा कायम हुने रकम मध्ये सबैभन्दा न्यून रकमलाई कायम गर्नु पर्नेछः

[४](क) जग्गा खरिद सापटीको लागि एक करोड रुपैयाँ, घर सापटीको लागि एक करोड पचास लाख रुपैयाँ, घर मर्मत सापटीको लागि पचास लाख रुपैयाँ, शैक्षिक सापटीको लागि पचास लाख रुपियाँ, सरल सापटीको लागि एक करोड रुपैयाँ, वा

(ख) विनियम १७ को उपविनियम (१) वमोजिम जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कनको आधारमा कायम हुने रकम, वा

[५](ग) .....।

(३) शैक्षिक सापटीको सीमा कायम गर्दा भर्ना शूल्क, शिक्षण शूल्क, परीक्षा शूल्क, छात्रवास खर्च, भिसा शूल्क वापत गरिने भुक्तानी रकमलाई समावेश गरी गरिनेछ।

---

[१] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

[२] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

[३] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

[४] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

[५] सातौँ संशोधनबाट झिकिएको।

[Δ] (४) विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको न्यूनतम् सीमा पाँच लाख रुपैयाँ भन्दा कम हुने छैन।

[€] (५) एकासगोलको पति पत्नी दुवैजना सञ्चयकर्ता भएमा एउटै जग्गारघरजग्गा धितोको मूल्यांकन रकमले खामेको अवस्थामा दुवै जनाको नाममा छुट्टाछुट्टै सापटी स्वीकृत गर्न सकिनेछ। यसरी सापटी स्वीकृत गर्दा दुवैजनाको गरी कूल सापटीको सीमा बढीमा ¥चार करोड रुपैयाँसम्म हुनेछ।

[φ] (६) यस विनियमावलीमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एउटै सञ्चयकर्तालाई विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिम फरक फरक वा एउटै धितोमा फरक फरक शीर्षकमा सापटी प्रदान गर्न सकिनेछ। तर, फरक फरक स्थानमा रहेको धितोमा एउटै शीर्षकमा सापटी प्रदान गर्न सकिनेछैन।

यसरी सापटी स्वीकृत गर्दा एउटै सञ्चयकर्तालाई प्रदान गरिने विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख)बमोजिम कूल सापटीको सीमा रकम[♦] तीन करोड रुपैयाँ भन्दा बढि हुनेछैन।

(७) यस विनियमावली बमोजिमा प्रवाह हुने सापटी रकमको सीमामा आवश्यकता अनुसार सञ्चालक समितिले पुनरावलोकन गर्न सक्नेछ।

परिच्छेद– तीन
आवेदन फाराम तथा विश्लेषण सम्बन्धी व्यवस्था

७. आवेदन फाराम, आवश्यक कागजात तथा कर्जा सूचनाः

(१) सञ्चयकर्ताले विनियम ३ को उपविनियम (१) बमोजिमका सापटी लिन सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखको सिफारिश तथा कार्यालयको छाप लगाई देहाय बमोजिमको आवेदन फाराम कोषमा पेश गर्नु पर्नेछः

(क) विशेष सापटीको लागि अनुसूची-१(क) को ढाँचाको विशेष सापटी आवेदन फाराम,

(ख) जग्गा खरिद सापटीको लागि अनुसूची-१(ख) को ढाँचाको जग्गा खरिद सापटी आवेदन फाराम,

(ग) घर सापटीको लागि अनुसूची-१(ग) को ढाँचाको घर सापटी आवेदन फाराम,

(घ) घर मर्मत सापटीको लागि अनुसूची-१(घ) को ढाँचाको घर मर्मत सापटी आवेदन फाराम,

(ङ) शैक्षिक सापटीको लागि अनुसूची-१(ङ) को ढाँचाको शैक्षिक सापटी आवेदन फाराम,

(च) सरल सापटीको लागि अनुसूची-१(च) को ढाँचाको सरल सापटी आवेदन फाराम।

(२) सञ्चयकर्ताले उपविनियम (१) मा तोकिएको आवेदन फारामको साथमा देहायका कागजात संलग्न गरी पेश गर्नु पर्नेछः

(क) सबै प्रकारका सापटीको लागि सञ्चयकर्ताको कोष परिचयपत्र र सञ्चयकर्ता व्यक्तिगत विवरण– KYC को प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको लागिः

[९](अ) घरजग्गा खरिद र जग्गा खरिदको हकमा खरिदकर्तारनिवेदक र बिक्रेता बीच हुने अनुसूची-२ बमोजिमको सम्झौता पत्र।

(आ) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(इ) निवेदकको कार्यालयबाट जारी भएको खाईपाई आएको तलबमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(ई) धितो राख्ने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा (जग्गामा घर भएको खण्डमा घर समेत कायम भएको) को प्रमाणित प्रतिलिपि,

---

[Δ] पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित।

[€] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

[φ] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

[♦] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

[९] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

(उ) घरजग्गा प्राप्तिको स्वामित्व सम्बन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, छोडपत्र, दर्ताफारी आदि) को प्रमाणित प्रतिलिपि (तर नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको हुनुपर्ने),

(ऊ) नापी कार्यालयलाई कोषको नाममा जग्गाको ट्रेस पेपर उपलब्ध गराउन अनुसूची–३ बमोजिम लेखेको पत्र अनुरुप बढीमा तीस दिन अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(ऋ) सम्बन्धित स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको मालपोत तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ए) सम्बन्धित स्थानीय तहबाट घर बाटो स्पष्ट हुने गरी घर बनाउन दिएको स्वीकृत पत्र र घरको नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि ((Site Plan/Elevation Plan) सहित),

(ऐ) निर्माण अवधि समाप्त भएको घर धितो राख्नु पर्ने भएमा निर्माण सम्पन्न वा आंशिक निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ओ) सञ्चयकर्ताको एका सगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्वको विवरण [∅].....,

(औ) धितो रहने जग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी उपस्थित भएको हालसालै खिचिएको फोटो।

(अं) कोषले आवश्यक ठानेको अन्य कागजातहरु।

(३) शैक्षिक सापटी लिन चाहने सञ्चयकर्ताले उपविनियम (२) मा तोकिएका कागजातको अतिरिक्त देहायका कागजात समेत पेश गर्नु पर्नेछ:

(क) अध्ययन गर्ने विद्यार्थीले अध्ययन गरेको पछिल्लो शैक्षिक योग्यताको चारित्रिक प्रमाणपत्र र लब्धाङ्कपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) विद्यार्थीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि र अनुसूची–४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानत,

(ग) शिक्षण संस्थामा भर्ना हुन जारी भएको स्वीकृति पत्र (Office Letter), अध्ययन अवधि र अध्ययन गर्न लाग्ने खर्चको विवरण खुलेको आधिकारिक पत्र,

(घ) निवेदक, अध्ययन गर्ने विद्यार्थी र धितो जमानी दिने (फरक व्यक्ति भए) बीच नाता खुलेको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

[⊕] (ङ) विदेशी मुलुकमा अध्ययन गर्ने भएमा विद्यार्थीको पासपोर्टको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(च) विदेशमा अध्ययन गर्ने सम्बन्धमा सम्बन्धित निकायले प्रदान गर्ने नो अब्जेक्सन प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि।

(४) जग्गा खरिद सापटीको हकमा कित्ताकाट गरी जग्गा लिनुपर्ने अवस्थामा साविक जग्गाधनीबाट कित्ताकाट गरी लिने जग्गाको कोषबाट हुने मूल्याङ्कन पश्चात उक्त जग्गा सञ्चयकर्ता वा पती/पत्नीको नाममा स्वामित्व कायम भई प्राप्त हुने जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा, स्वामित्वको लिखत, नापी नक्शा तथा चार किल्ला खुलेको सिफारिस पत्र पेश गर्नु पर्नेछ।

(५) विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटी लिन चाहने सञ्चयकर्ताले आवेदन फाराम लगायत अन्य कागजात आफु कार्यरत कार्यालयबाट सिफारिस गराउँदा आफैले हस्ताक्षर गरी सिफारिस गरेको कागजातलाई कोषले मान्यता दिने छैन। तर सञ्चयकर्ता आफै कार्यालय प्रमुख भएको अवस्थामा यो व्यवस्था लागू हुने छैन।

(६) घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटी लिन चाहने सञ्चयकर्ताले कर्जा सूचना केन्द्र लिमिटेडको कालोसूचीको विवरणमा नाम समावेश नरहेको स्वःघोषणा पेश गर्नु पर्नेछ।

(७) विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) अन्तर्गत पचास लाख रुपैयाँ भन्दा बढी सापटी प्रदान गर्दा कर्जा सूचना केन्द्र लिमिटेडबाट सम्बन्धित सञ्चयकर्ता कालो सूचिमा रहे/नरहेको विवरण लिन सकिनेछ।

[∅] पहिलो संशोधनबाट हटाइएको।

[⊕] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

८. आवेदन फाराम दर्ता गर्ने :

(१) विनियम ७ बमोजिमका कागजात सहितको आवेदन फाराम कोषमा पेश हुन आएमा कोषको सापटी प्रवाह शाखाको तोकिएको अधिकृतले चेकजाँच तथा पुनरावलोकन गर्नुपर्नेछ ।

(२) पुनरावलोकन गर्दा तोकिएका सम्पूर्ण कागजात संलग्न रहेमा शाखा प्रमुख समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

(३) शाखा प्रमुखले निवेदन फाईलको विश्लेषण गरी दर्ता गर्न आदेश दिन सक्नेछ । दर्ता गर्न नमिल्ने फाईल सम्बन्धित सञ्चयकर्तालाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

(४) कोषमा प्राप्त हुन आएका आवेदन फारामको सम्बन्धित विभाग तथा शाखा कार्यालयले अभिलेख राख्नु पर्नेछ ।

९. आवेदन फारामको जाँचबुझ, अध्ययन, निरीक्षण र विश्लेषण गर्ने :

(१) घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटीको फाईल दर्ता भएपछि सञ्चयकर्ताले पेश गरेको विवरण चेकजाँच गर्दा यस विनियमावली बमोजिम रितपूर्वक सापटी माग गरेको देखिएमा कोषले निवेदकले धितो दिन चाहेको घरजग्गाको अवस्था, बाटोको अवस्था, स्थानीय विकासको अवस्था, बजारको निकटता, अन्य पूर्वाधारको अवस्था लगायतका जग्गा/घरजग्गासँग सम्बन्धित विषयको जाँचबुझ, अध्ययन, निरीक्षण र विश्लेषण गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपविनियम (१) मा उल्लेख भएका बिषयको निरुपण गर्ने सिलसिलामा शाखा प्रमुखले अधिकृतसहित कम्तीमा दुई जना रहने गरी जाँचबुझ, अध्ययन, निरीक्षण र बिश्लेषण गरी प्रतिवेदन पेश गर्न स्थलगत निरीक्षण टोली खटाउनु पर्नेछ ।

(३) उपविनियम (२) बमोजिम खटिएका कर्मचारीले उप विनियम (१) मा उल्लेख भएका बिषयको जाँचबुझ, अध्ययन, निरीक्षण तथा बिश्लेषण गरी निवेदकले पेश गरेको धितोको आधारमा सापटी दिन सकिने भएमा धितो मूल्याङ्कनको लागि सिफारिस सहितको प्रतिवेदन अनुसूची–५ बमोजिम ढाँचामा शाखा प्रमुखसमक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपविनियम (३) बमोजिमको प्रतिवेदनको आधारमा निवेदकलाई सापटी दिन सकिने अवस्था देखिएमा शाखा प्रमुखले कोषमा सूचीकृत मूल्याङ्कनकर्तालाई धितो मूल्याङ्कन गर्ने प्रयोजनको लागि निवेदन फाईल सहितको कागजातको प्रतिलिपि र सक्कल नापी नक्सा उपलब्ध गराई मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गर्न समय तोकी कार्यादेश दिनु पर्नेछ ।

(५) शाखा प्रमुखले सापटी प्रस्तावको विश्लेषण गर्दा सापटी दिन योग्य नदेखेमा कारण जनाई पत्र लेखी दर्ता भएको पन्ध्र दिन भित्र सञ्चयकर्तालाई जानकारी गराई आवेदन फाराम फिर्ता दिनु पर्नेछ ।

१०. कानूनी राय लिन सक्ने :

यस विनियमावली अनुरुप सापटी प्रवाह प्रक्रियाका सम्बन्धमा द्विविधा उत्पन्न भएमा [Σ] कार्यालय प्रमुखले कानूनी राय लिई स्पष्ट गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद – चार

जग्गा/घर जग्गाको धितोमा प्रवाह हुने सापटीको धितोको मापदण्ड तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी व्यवस्था

११. धितो लिन सकिने क्षेत्र :

(१) कोषले धितो लिने प्रयोजनको लागि कोषका विभाग, शाखा कार्यालय तथा सेवा केन्द्रको क्षेत्राधिकार प्रशासकले समय समयमा तोके बमोजिम हुनेछ ।

(२) जग्गा/घर जग्गाको धितोमा सापटी प्रवाह गर्दा मूल्याङ्कन प्रयोजनको लागि धितो लिन सकिने क्षेत्रको विवरण अनुसूची–६ मा व्यवस्था भएबमोजिम हुनेछ ।

(३) सापटी सुरक्षणको लागि कोषमा दृष्टिबन्धक रहेको धितोको मूल्याङ्कन रकमले कोषको लेना रकमलाई खाम्ने अवस्था नदेखिएमा कोषले सञ्चयकर्तासंग थप धितो माग गरी रोक्का राख्न सक्नेछ ।

१२. सापटीको सुरक्षणको लागि धितो :

(१) कोषबाट विशेष सापटी प्रवाह गर्दा सञ्चयकर्ताको नाममा कोषमा जम्मा रहेको शतप्रतिशत कोषकट्टी रकम सापटीको सुरक्षणको लागि धितो रहनेछ ।

(२) घर जग्गाको धितोमा सापटी प्रवाह गर्दा विनियम ११ वमोजिम तोकिएको क्षेत्र भित्र पर्ने देहाय बमोजिमको अचल सम्पत्ति सुरक्षणको रुपमा धितो लिन सकिनेछ :

[Σ] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित ।

(क) जग्गा खरिद सापटीको हकमा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा संयुक्त नाममा खरिद गरिने/गरेको जग्गा,

(ख) घर सापटीको हकमा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा संयुक्त नाममा खरिद गरेको घर जग्गा वा निर्माण गरिने/गरेको घर जग्गा,

(ग) घर मर्मत सापटीको हकमा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा संयुक्त नाममा रहेको घर जग्गा,

(घ) शैक्षिक सापटीको हकमा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा संयुक्त नाममा रहेको जग्गा वा घर जग्गा,

(ङ) सरल सापटीको हकमा सञ्चयकर्ता स्वयम् वा पति/पत्नी वा संयुक्त नाममा रहेको जग्गा वा घर जग्गा ।

(३) घर जग्गाको धितोमा प्रवाह हुने सापटीको लागि सञ्चयकर्ताले कोषलाई उपलब्ध गराउने धितो कुनै किसिमको विवाद वा कही कतैबाट रोक्का नभएको र कानूनी रुपमा योग्य हुनु पर्नेछ ।

[γ] (४) घरसापटी (घर खरिद), घर मर्मत सापटी, सरल सापटी र शैक्षिक सापटी प्रवाह गर्ने सिलसिलामा घर सहितको जग्गा धितो लिनुपर्ने भएमा घरको निर्माण सम्पन्न वा कुनै कैफियत नभएको अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्नेछ ।

(५) धितो रहने जग्गामा अस्थायी प्रकृतिका संरचना वा टहरा समेत रहेको अवस्थामा जग्गाको मात्र मूल्याङ्कनको आधारमा सापटी दिन सकिनेछ ।

(६) धितो रहने जग्गामा वीस वर्ष वा सो भन्दा पुरानो घर रहेको अवस्थामा सो घरजग्गा धितो राखी सापटी प्रवाह गर्नुपर्ने भएमा जग्गाको मात्र मूल्याङ्कनको आधारमा सापटी दिन सकिनेछ । यसरी सापटी प्रवाह गर्दा सम्बन्धित निवेदकको मञ्जुरी लिई सो जग्गामा रहेको घर समेत रोक्का राख्नु पर्नेछ ।

१३. धितो लिन नमिल्ने घर जग्गा :

कोषले देहायका घरजग्गाको मूल्याङ्कन गरी सापटी दिने प्रयोजनको लागि धितो लिन मिल्ने छैन :

(१) विनियम ११ को उपविनियम (१) मा तोकिएको क्षेत्रभन्दा बाहिरको जग्गा,

(२) गुठीमा दर्ता कायम भई रैतानी भई नसकेको जग्गा,

(३) मोहीको हक कायम रहेको जग्गा,

(४) हालैदेखिको बकसपत्र लिखतको हकमा लिखत पारित भएको मितिले दुई वर्ष भित्रको लिखतसँग सम्बन्धित जग्गा,

(५) अंशबण्डा वा अंश भर्पाई लिखतको हकमा लिखत पारित भएको मितिले एक वर्ष भित्रको लिखत सँग सम्बन्धित जग्गा,

(६) राजिनामा लिखतबाट स्वामित्व प्राप्त भएको मितिले एक वर्ष भित्रको लिखत सँग सम्बन्धित जग्गा,

तर, राजिनामा लिखतमा उल्लेख भएको थैली रकमको [≠]शत प्रतिशतले हुने रकम सम्म सापटी प्रवाह गर्न वाधा पर्नेछैन ।

(७) दाखेल खारेज, दर्ताफारी र नामसारीको हकमा पैतिस दिन र सो बाहेक अन्य लिखतको हकमा एक वर्षको हदम्याद पुरा नभएको जग्गा,

(८) घरको हकमा स्थानीय तहबाट नक्सा पास नभएको वा शर्त सहित नक्सा पास भएको वा निर्माण इजाजत लिई घर निर्माण गरी अभिलेखिकरण नगरिएको घर जग्गा,

(९) अदालत वा अन्य कुनै निकायमा मुद्दा मामिला परेको घर जग्गा ।

१४. घर जग्गा सम्म पुग्ने बाटोको मापदण्ड :

(१) सापटी प्रवाह प्रयोजनको लागि कोषले धितोको रुपमा स्वीकार गर्ने जग्गा/घर जग्गा सम्म पुग्ने बाटोको मापदण्ड देहाय अनुसार हुनुपर्नेछः

[≒] (क) घर जग्गा धितो राखी सापटी प्रवाह गर्दा धितो लिईने घरजग्गा सम्म पुग्ने बाटो कम्तीमा आठ फिट हुनुपर्ने,

(ख) जग्गामात्र धितो राखी सापटी प्रवाह गर्दा धितो लिईने जग्गासम्म पुग्ने बाटो कम्तीमा बाह्र फिटको हुनुपर्ने,

[∅] (ग) ×

[γ] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[≠] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[≒] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित ।

[∅] दोस्रो संशोधनद्वारा खारेज ।

(२) नापी नक्सामा स्पष्ट बाटो नभएको र फिल्डमा बाटो भएको अवस्थामा स्थानीय तहबाट प्रमाणित उपविनियम (१) बमोजिमको बाटो उल्लेख भएको कागजात पेश हुनु पर्नेछ ।

१५. धितो मूल्याङ्कनकर्ताको योग्यता र सूचीकरण:

(१) कोषमा सूचिकृत धितो मूल्याङ्कनकर्ता कम्पनीको योग्यता देहाय बमोजिम हुनुपर्नेछः

(क) मूल्याङ्कनकर्ता कम्पनी प्रचलित कम्पनी ऐन बमोजिम दर्ता भएको,

(ख) मूल्याङ्कनकर्ता कम्पनीको न्यूनतम एकाउन्न प्रतिशत शेयर स्वामित्व मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट सिभिल ईन्जिनीयरिङ्ग विषयमा कम्तिमा स्नातक उपाधी हासिल गरेको व्यक्तिको नाममा कायम रहेको,

(ग) कोषमा कार्यरत कर्मचारी वा एकाघर परिवारको सदस्य कम्पनीको शेयरधनी वा कर्मचारी नरहेको,

(घ) कम्पनीका शेयरधनी कर्जा सूचना केन्द्रको कालोसूचीमा समावेश नहेको र फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार ठहर नभएको,

(ङ) मूल्याङ्कनकर्ता कम्पनीको चुक्ता पूँजी, नेटवर्थ, वित्तीय विवरण लगायतका अन्य शर्त तथा अवस्था कोषले तोकेबमोजिम रहेको ।

(२) कोषले प्रत्येक आर्थिक वर्षको लागि आर्थिक वर्ष शुरु हुनु अगावै मूल्याङ्कनकर्ताको नाम सूचीकरण गरी अध्यावधिक गर्नु पर्नेछ ।

१६. धितो मूल्याङ्कन प्रक्रिया :

(१) सञ्चयकर्ताले पेश गरेको जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कन गराउन कोषमा सूचीकृत कम्पनी वा कोषको प्राविधिक सेवा अन्तर्गत इन्जिनियरिङ्ग समूहका कर्मचारीलाई कोषले मूल्याङ्कनकर्ताको रुपमा खटाउन सक्नेछ ।

(२) कोषमा सूचीकृत हुने सिलसिलामा मूल्याङ्कनकर्ताले धितो मूल्याङ्कन गर्दा अपनाउनु पर्ने प्रक्रिया र जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धमा कोषले मूल्याङ्कनकर्तासँग अनुसूची–७ बमोजिमको ढाँचामा कवुलियतनामा लिनु पर्नेछ ।

(३) जग्गाको नापजाँच गरी कायम हुने क्षेत्रफल तथा निर्माणाधिन वा निर्माण सम्पन्न घरको अनुसूची-८ मा उल्लिखित मापदण्डको सीमा भित्र रही मूल्याङ्कन गर्नु पर्नेछ ।

♦(४) धितो रहने जग्गाको चारैतर्फ पर्खाल लगाएको हुनुपर्नेछ । यसरी धितो रहने जग्गाको क्षेत्रफल एक रोपनी वा २ कट्ठा भन्दा बढी भएमा जग्गाको चार किल्ला स्पष्ट छुट्टिने गरी पर्खाल वा तारबार वा फेन्सिङ्ग गरेको हुनुपर्नेछ । तर संधियारले आफ्नो जग्गाको सीमानामा पर्खाल वा स्थायी संरचना निर्माण गरिसकेको भए त्यस तर्फ छुट्टै पर्खाल वा तारबार वा फेन्सिङ्ग गर्न आवश्यक पर्नेछैन ।

(५) महानगरपालिका, उपमहानगरपालिका र नगरपालिका भित्र रहेको जग्गाको हकमा मूल्याङ्कन कायम हुने जग्गाको क्षेत्रफल साढे दुई आना वा पाँच धुर भन्दा कम भएमा उक्त जग्गा धितोको रुपमा स्वीकार गरिने छैन ।

(६) गाँउपालिका भित्र रहेको जग्गाको हकमा मूल्याङ्कन कायम हुने जग्गाको क्षेत्रफल चार आना वा साढे सात धुर भन्दा कम भएमा उक्त जग्गा धितोको रुपमा स्वीकार गरिने छैन ।

(७) कोषले देहायको प्रक्रिया बमोजिम जग्गा/घर जग्गाको मूल्याङ्कन गर्नु पर्नेछः

(क) जग्गाको सरकारी मूल्यको चालिस प्रतिशत र प्रचलित बजार मूल्यको साठी प्रतिशतको योग लिई हुन आउने मूल्यलाई उचित बजार मूल्य (Fair Market Value-FMV) कायम गरिने छ ।

(ख) जग्गा रहेको क्षेत्रको चलनचल्तीको दर सर्वेक्षण गरी बाटो, ढल, बिजुली, पानी लगायतका भौतिक पुर्वाधारको अवस्था र जग्गाको अवस्थिती विश्लेषण गरी सोको अवस्था खुलाई सरकारी मूल्यको बढीमा *पाँच गुणासम्म बजार मूल्य कायम गर्न सकिनेछ ।

(ग) प्रचलित निर्माण मापदण्ड र बाटोको मापदण्डले पार्नसक्ने प्रभाव, प्राकृतिक प्रकोपको कारणले हुनसक्ने क्षति, हाईटेन्सन लाईनको मापदण्ड, जग्गाको भिरालोपनको कारणले जग्गा विकासमा बढ्न सक्ने लागत, कुनै सरकारी कार्यालय वा निकायको नियम/व्यवस्थाले पार्न सक्ने असर समेतलाई दृष्टिगत गरी जग्गाको मूल्याङ्कन गर्न सकिनेछ ।

♦ दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

* दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[✡] (घ) खण्ड ९ (क) बमोजिम कायम भएको उचित बजार मूल्य (Fair Market Value- FMV) मा जग्गासँग जोडिएको बाटोको अवस्था हेरी देहाय बमोजिम मार्जिन कट्टी गरी खूद मूल्य (Distress Value) कायम गर्नु पर्नेछः

(अ) आठ फिट देखि बाह्र फिट भन्दा कमको कच्चीरपक्की बाटोसँगै जोडिएको जग्गाको कम्तीमा पन्ध्र प्रतिशत,

(आ) बाह्र फिट वा सोभन्दा ठूलो कच्चीरपक्की बाटोसँगै जोडिएको जग्गाको कम्तीमा दश प्रतिशत,

(ङ) भवन तथा निर्माण कार्यको मूल्याङ्कन गर्दा यस विनियमावली अनुरुपको मापदण्डको सीमाभित्र रही गर्नुपर्नेछ । मूल्याङ्कनको मापदण्ड निर्धारण गर्दा सरकारी मापदण्डको परिपालना गरी तोकिएको जिल्ला दररेटको सीमा भित्र रही तय गर्नु पर्नेछ । कुनै वस्तु वा सेवाको जिल्ला सरकारी दररेट उपलब्ध नभएमा प्रचलित बजारदरलाई आधार बनाई मूल्याङ्कन मापदण्ड तय गर्नु पर्नेछ ।

[❖] (च) भवन निर्माण इजाजत पत्र प्राप्त भएको मितिले दुई वर्ष पछिको मिति वा निर्माण सम्पन्न वा अभिलेखिकरण प्रमाण पत्रमा उल्लेख भएको मिति मध्येको अघिल्लो मितिलाई आधार मानि घरको मूल्याङ्कन गर्नुपर्नेछ । यसरी मूल्याङ्कन गर्दा वार्षिक दुई दशमलव पाँच प्रतिशतको दरले स्थिर मूल्य ह्रास प्रणाली (Straight Line Method) अनुसार ह्रास कट्टी गरी ह्रास पछिको मूल्याङ्कन कायम गर्नुपर्नेछ ।

(छ) खण्ड (घ) बमोजिम निर्धारण भएको जग्गाको खुद मूल्य (Distress Value) र खण्ड (च) बमोजिम निर्धारण भएको घरको ह्रास पछिको मूल्याङ्कन जोडी घर जग्गाको बास्तविक मूल्य कायम गर्नु पर्नेछ ।

(ज) विद्युतको हाईटेन्सन लाईन नजिक पर्ने जग्गाको हकमा नेपाल विद्युत प्राधिकरण, स्थानीय तह र नगर विकास समितिले तोकेको मापदण्ड मध्ये सबैभन्दा वढि मापदण्डलाई आधार बनाई सो बमोजिमको जग्गा घटाई बाँकी रहने जग्गाको मात्र मूल्याङ्कन गर्नु पर्नेछ ।

(झ) धितो रहने जग्गा गोरेटो बाटो, खोला किनार, राजकुलो, खोल्सा, भीरपाखा आदिसँग जोडिएको अवस्थामा स्थानीय तह वा सरकारी निकायले निर्धारण गरेको मापदण्ड भित्रको जग्गा घटाई बाँकी रहने जग्गाको मात्र मूल्याङ्कन गर्नु पर्नेछ ।

(ञ) धितो रहने जग्गा रेलवेलाइन, विमानस्थल आदिसँग जोडिएको अवस्थामा स्थानीय तह वा सरकारी निकायले निर्धारण गरेको मापदण्ड भित्रको जग्गा घटाई बाँकी रहने जग्गाको मात्र मूल्याङ्कन गर्नुपर्नेछ ।

(ट) मूल्याङ्कन प्रयोजनको लागि मापदण्ड बमोजिमको जग्गाको क्षेत्रफल घटाईएता पनि उक्त जग्गासमेत रोक्का रहने शर्तमा मात्र सापटी स्वीकृत गर्नुपर्नेछ ।

(ठ) धितो मूल्याङ्कन विधि र प्रक्रियाको सम्बन्धमा यस विनियमावलीमा उल्लेख नभएका र स्पष्ट हुन नसकेका विषयको निरुपण प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट हुनेछ ।

[∠] (ड) धितो लिने घरको अभिलेखिकरण गरेको अवस्थामा घरको मूल्याङ्कन गर्दा घर निर्माणको इजाजतपत्र र अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रमा घरको क्षेत्रफल फरक पर्न गएमा घर निर्माण इजाजतपत्रको क्षेत्रफललाई आधार मानि मूल्यांकन गर्नुपर्नेछ ।

(८) मूल्याङ्कन प्रतिवेदनमा जग्गासम्मको पहूँच सडक (Acces Road), जग्गाको वरिपरी रहेको स्कूल, धार्मिक स्थल, पुरातात्विक महत्वको स्थान, ठाउँको नाम, कार्यस्थल योजना (Site plan), स्थलगत नक्सा (Location Map) आदि समेत खुलाउनु पर्नेछ ।

[☺] (९) सञ्चयकर्ताले अपार्टमेन्ट खरिद गर्दा सम्पत्तिको मूल्याङ्कन अनुसूची-८क. बमोजिम गर्नु पर्नेछ ।

१७. धितोको मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा सापटीको सीमा कायमः

[✍] (१) विनियम (३) को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको लागि मूल्याङ्कनकर्ताले कायम गरेको खूद मूल्याङ्कन रकम (Distress Value) को असी प्रतिशतले हुने रकम विनियम (६) को उपविनियम (२) को

[✡] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित ।
[❖] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित ।
[∠] दोस्रो संशोधनद्वारा थप ।
[☺] सातौँ संशोधनद्वारा थप ।
[✍] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित ।

प्रयोजनको लागि सीमा कायम गरिनेछ । तर, अपार्टमेन्ट खरिदको हकमा मूल्याङ्कनकर्ताले कायम गरेको खूद मूल्याङ्कन रकम (Distress Value) को पचास प्रतिशतले हुने रकम विनियम (६) को उपविनियम (२) को प्रयोजनको लागि सीमा कायम गरिनेछ ।

[*] (२) सापटीको लागि पेश गरेको धितोमा निर्माण भएको स्थायी टहराको मूल्यांकन गरि उक्त धितोको आधारमा घर सापटी र घर मर्मत सापटी दिईनेछैन । तर जग्गा खरीद सापटी, शैक्षिक सापटी र सरल सापटी प्रदान गर्न बाधा पर्नेछैन ।

[•] (३) जग्गारघरजग्गा खरिद गर्दा अनुसूची-२ बमोजिमको सम्झौतापत्रमा उल्लेख भएको मूल्यमा नघट्ने गरी सम्बन्धित मालपोत कार्यालयबाट राजिनामा लिखत पास भएको हुनुपर्नेछ ।

१८. स्थलगत निरीक्षण टोली र मूल्याङ्कनकर्ताले पालना गर्नु पर्ने मापदण्ड, प्रक्रिया तथा जवाफदेहिता:

(१) मूल्याङ्कनको लागि कोषबाट कार्यादेश प्राप्त भएपछि मूल्याङ्कनकर्ताले विनियम १२ ,१३, १४, १५, १६ र १७ मा तोकिएको मापदण्ड तथा प्रक्रिया अनुरुप स्थलगत निरीक्षण गरी पेश गरेको धितो सापटीको सुरक्षणको लागि उपयुक्त भए नभएको यकिन गर्नु पर्नेछ ।

(२) मूल्याङ्कनकर्ताले धितो रहने जग्गा/घर जग्गाको मात्र मूल्याङ्कन गरी जग्गा/घर जग्गाको चारै दिशा तर्फबाट खिचिएको फोटो (सञ्चयकर्ता वा सञ्चयकर्ताको पति/पत्नी समेत उपस्थीत भएको) मूल्याङ्कन प्रतिवेदनमा टाँस गरी प्रमाणित गर्नु पर्नेछ । तर संधियारको जग्गामा संरचना निर्माण भएको कारणले त्यस तर्फबाट फोटो खिच्न सम्भव नभएमा उक्त दिशा तर्फको फोटो आवश्यक पर्ने छैन ।

(३) मूल्याङ्कनकर्ताले जग्गाको मूल्याङ्कन र घरको अनुमानित लागत समेत उल्लेख गरी घर जग्गा सोही कित्तामा रहेको यकिन गरी फोटोमा समेत पर्ने गरी दस्तखत र छाप लगाई मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) धितो मूल्याङ्कनसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण जिम्मेवारी तथा जवाफदेहिता मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण टोलीको हुनेछ ।

(५) स्थलगत निरीक्षण टोली र मूल्याङ्कनकर्ताले धितोसँग सम्बन्धित कागजातको अध्ययन गर्दा वा धितोको निरीक्षण गरी नाँपजाँच गर्दा धितोको रुपमा सिफारिस गर्न सकिने अवस्था नदेखेमा कारण खोली मूल्याङ्कन गर्न नसकिने जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(६) सम्बन्धित सञ्चयकर्तासँग स्वार्थ नबाझिने गरी स्थलगत निरीक्षण टोली र मूल्याङ्कनकर्ता खटाउने जिम्मेवारी विभागीय प्रमुख वा शाखा कार्यालय तथा सेवा केन्द्र प्रमुखको हुनेछ ।

१९. मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने:

कोषबाट प्रवाह हुने सापटीको सुरक्षणको लागि मूल्याङ्कनकर्ताले विनियम १८ को उपविनियम (१) बमोजिम धितो लिन उपयुक्त देखेमा मूल्याङ्कन गरी सोको प्रतिवेदन विभागले तोकेको समय भित्र पेश गर्नु पर्नेछ ।

२०. मूल्याङ्कनकर्तालाई सूचीबाट हटाउने र कारवाहीको लागि लेखी पठाउने:

मूल्याङ्कनकर्ताले गरेको मूल्याङ्कनको आधारमा सापटी प्रदान गर्दा कोषलाई हानी नोक्सानी भएमा वा वदनियत तरिकाले मूल्याङ्कन गरेको पाईएमा वा कोषबाट दिएको निर्देशन पालना नगरेमा निजलाई कोषको मूल्याङ्कनकर्ताको सूचीबाट हटाई भएको हानी नोक्सानी असुलउपर गर्न प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही प्रक्रिया अघि बढाउन सकिनेछ ।

परिच्छेद – पाँच
सापटी स्वीकृति प्रक्रिया तथा सम्झौता सम्बन्धी व्यवस्था

२१. सापटी स्वीकृतिको प्रक्रिया:

(१) कोषले यस विनियमावलीमा तोकेका सम्पूर्ण कागजात सहितको आवेदन तथा मूल्याङ्कन प्रतिवेदन प्राप्त भए पश्चात कागजात परीक्षण गरी सापटी स्वीकृति प्रक्रिया अघि बढाउनु पर्नेछ ।

---

[*] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[•] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

(२) विनियम ३ उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको लागि सम्पूर्ण कागजात सहितको आवेदन प्राप्त भएपछि कागजात परीक्षण गरी देहाय अनुरुप प्रक्रिया अघि बढाउनु पर्नेछः

(क) धितो रहने जग्गा/घरजग्गा कोषको मापदण्ड अनुरुप रहे नरहेको एकिन गर्न स्थलगत निरीक्षण गर्ने,

(ख) स्थलगत निरीक्षणमा धितो रहने जग्गा/घरजग्गा उपयुक्त देखिएमा विनियम ९ को यपविनियम (४) बमोजिम कोषमा सूचिकृत मूल्याङ्कनकर्तालाई धितो मूल्याङ्कनका लागि कार्यादेश दिने,

(ग) कोषले सूचिकृत मूल्याङ्कनकर्तालाई दिएको धितो मूल्याङ्कनको कार्यादेश बमोजिम मूल्याङ्कनकर्ताबाट प्राप्त भएको मूल्याङ्कन प्रतिवेदनलाई कोषको मापदण्ड र मूल्याङ्कन दर अनुरुप विश्लेषण गरी अनुसूची-९ अनुरुपको प्रतिवेदन तयार गर्ने,

(३) मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदनका आधारमा उपविनियम (२) बमोजिम प्रक्रिया सम्पन्न भए पश्चात सापटी स्वीकृतिका लागि देहाय बमोजिमको ढाँचाको प्रतिवेदन तयार गरी प्रक्रिया अघि बढाउनु पर्नेछ:

(क) जग्गा खरिद सापटीको लागि अनुसूची-१० (क) अनुरुपको प्रतिवेदन,

(ख) घर सापटीको लागि अनुसूची -१० (ख) अनुरुपको प्रतिवेदन,

(ग) घर मर्मत सापटीको लागि अनुसूची -१० (ग) अनुरुपको प्रतिवेदन,

(घ) शैक्षिक सापटीको लागि अनुसूची -१० (घ) अनुरुपको प्रतिवेदन,

(ङ) सरल सापटीको लागि अनुसूची -१० (ङ) अनुरुपको प्रतिवेदन।

(४) उपविनियम (३) बमोजिमको सापटी स्वीकृतीका लागि तयार गरीएको प्रतिवेदन कोषको अख्तियार प्राप्त अधिकारी समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ।

२२. सापटी स्वीकृत गर्ने अधिकार:

(१) विशेष सापटी स्वीकृत गर्ने अधिकार प्रशासकले तोके बमोजिम हुनेछ।

(२) विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको स्वीकृति गर्ने अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) विभागको हकमा विभागीय प्रमुख,

(ख) शाखा कार्यालय वा सेवा केन्द्रको हकमा शाखा प्रमुख।

२३. सापटी स्वीकृत गर्न नसकिने अवस्था :

(१) सञ्चयकर्ताले कुनै एउटा शीर्षकमा लिएको सापटीको अघिल्लो त्रैमास सम्मको व्याज बक्यौता रहेमा वा व्याज नियमित नगरेसम्म अन्य सापटी स्वीकृत गरिने छैन।

(२) एकाघर परिवार भित्रको खरिद बिक्रीको आधारमा जग्गा/घर जग्गा खरिद सापटी स्वीकृत गरिने छैन।

(३) उमेरको आधारमा [⊕]छ महिना भन्दा कम सेवा अवधि बाँकी रहेका सञ्चयकर्ताको हकमा विशेष सापटी बाहेकका सापटी स्वीकृत गरिने छैन।

२४. सापटी स्वीकृत/अस्वीकृतको जानकारी दिने :

(१) विनियम २२ बमोजिम सापटी स्वीकृत भएको जानकारी सम्बन्धित सञ्चयकर्तालाई दिनु पर्नेछ।

(२) जग्गा/घर जग्गा धितोमा आधारित सापटी अस्वीकृत भएको अवस्थामा सोको जानकारी सम्बन्धित सञ्चयकर्तालाई फाईल दर्ता भएको मितिले तीस दिन भित्र दिनु पर्नेछ।

२५. पुनः सापटी स्वीकृत गर्न सकिने:

(१) देहायको अवस्थामा सञ्चयकर्ताले पुनः माग गरेको सापटी स्वीकृत गर्न सकिनेछः

(क) विशेष सापटी चुक्ता भए पछि वा सापटी लिएको [⌘]छ महिना पुरा भएमा सोही शीर्षकमा सापटी प्रदान गर्न,

(ख) जग्गा खरिद सापटी, घर सापटी र सरल सापटी चुक्ता भएपछि बढिमा दुइ पटकसम्म सोही शीर्षकमा सापटी प्रदान गर्न,

(ग) घर मर्मत सापटी चुक्ता भएपछि पुनः अर्को एक पटक सोहि शीर्षकमा सापटी प्रदान गर्न,

(घ) शैक्षिक सापटी चुक्ता भएपछि पुनः प्रदान गर्न।

[⊕] सातौं संशोधनद्वारा संशोधित।

[⌘] सातौं संशोधनद्वारा संशोधित।

(२) यस विनियममा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कोषबाट सापटी लिई अध्ययन गरेको व्यक्तिलाई सोहि तहमा अध्ययन गर्न पुनः सापटी प्रवाह गरिने छैन।

[१] (३) उपविनियम (१) को खण्ड (ख), (ग) र (घ) बमोजिम पुनः सापटी स्वीकृत गर्दा मूल विनियमावली लागू भएको मिति सम्वत् २०८०/१२/०८ सम्म स्वीकृत भएका सापटीलाई पहिलो पटक स्वीकृत भएको मानिनेछ।

[२] (४) यस विनियमावलीको विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको सीमा वृद्धि भएको अवस्थामा ऋणीले फरक सापटी रकम माग गर्न सक्नेछन्। यसरी माग भै आएको सापटीको कर्जा अवधि बाँकी रहेको, ब्याज बक्यौता नरहेको तथा धितो मूल्यांकनले खामेको अवस्थामा वृद्धि भएको सीमा सम्मको फरक सापटी स्वीकृत गर्न सकिनेछ।

२६. धितो रोक्का राख्नेः

(१) जग्गा/घर जग्गा धितोमा आधारित सापटी स्वीकृत भए पश्चात सञ्चयकर्ताले धितो राख्न चाहेको जग्गा/घर जग्गा सम्बन्धित मालपोत कार्यालयमा कोषको नाममा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पास गरी रोक्का राख्ने प्रयोजनको लागि अनुसूची-११ बमोजिमको दृष्टिबन्धक लिखत र अनुसूची-१२ बमोजिमको रोक्का पत्र तयार गर्नु पर्नेछ।

(२) सञ्चयकर्ताले जग्गा/घरजग्गा खरिद गर्न सापटी माग गरेको अवस्थामा उक्त जग्गा/घरजग्गा निवेदक वा पति/पत्नीको नाममा कायम भएपछि मात्र कोषको नाममा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पास गर्नु पर्नेछ।

(३) अनुसूची-११ अनुरुपको दृष्टिबन्धक लिखत तयार गर्ने सिलसिलामा सञ्चयकर्ताले देहायका सक्कल कागजातहरु कोषमा पेश गर्नु पर्नेछ :

(क) निवेदक र जग्गा धनीको नागरिकता,

(ख) जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जा,

(ग) चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,

(घ) निवेदकको सञ्चयकोष परिचय पत्र,

(ङ) मालपोत कार्यालयबाट माग भएका अन्य आवश्यक कागजातहरु।

(४) कोषको नाममा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पारित गरी रोक्का धितो रोक्का राख्नको लागि अनुसूची–११ बमोजिमको दृष्टिबन्धक लिखत र अनुसूची–१२ बमोजिमको रोक्का पत्र सहित सापटी माग गर्ने सञ्चयकर्ता, जग्गाधनी र कोषको प्रतिनिधि सम्बन्धित मालपोत कार्यालयमा उपस्थित हुनु पर्नेछ।

(५) मालपोत कार्यालयबाट दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पारित भएपछि कोषको नाममा धितो रोक्का रहेको पत्र लिनु पर्नेछ र उक्त लिखतको पछाडी धितो पारित भई रोक्का रहेको ब्यहोरा खुलाई कोषको प्रतिनिधिले प्रमाणित गर्नु पर्नेछ।

(६) धितो रोक्का सम्बन्धी कार्य नेपाल सरकारको सम्बन्धित निकायसँगको समन्वयमा अनलाईन प्रणाली मार्फत समेत गर्न सकिनेछ।

२७. सम्झौता गर्ने :

विनियम २६ बमोजिम धितोको दृष्टिबन्धक रजिष्ट्रेशन पारित भई कोषको नाममा धितो रोक्का भएपछि कोष र निवेदक बीच अनुसूची–१३ बमोजिमको ढाँचामा सम्झौता गर्नु पर्नेछ।

२८.जमानत तथा मञ्जुरीनामा लिने :

(१) सापटी प्रवाह गर्नु पूर्व निवेदक र पती/पत्नीबाट अनुसूची–४ बमोजिमको ढाँचामा रितपूर्वकको व्यक्तिगत जमानत लिखत गराई लिनु पर्नेछ।

(२) निवेदकको एका सगोलको बालिक छोरा र अविवाहिता छोरी रहेको अवस्थामा निवेदकले कोषमा धितो राखी सापटी लिने विषयमा अनुसूची–१४ बमोजिमको ढाँचामा रितपूर्वकको मञ्जुरीनामा लिखत गराई लिनु पर्नेछ। निवेदकका छोरा/छोरी देश बाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमबाट प्राप्त मञ्जुरीनामा लिखत निवेदक स्वयम्ले प्रमाणित गरी पेश गर्न सक्नेछ।

---

[१] दोस्रो संशोधनद्वारा थप।

[२] सातौं संशोधनद्वारा थप।

परिच्छेद – छ

सापटी प्रवाह सम्बन्धी व्यवस्था

२९. सापटी प्रवाह प्रक्रिया :

(१) कोषबाट सञ्चयकर्तालाई विनियम ६ को उपविनियम (१) को सीमाको अधिनमा रही प्रदान गरिने विशेष सापटी प्रवाह प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) विनियम २२ को उपविनियम (१) बमोजिम सापटी स्वीकृत भएको हुनु पर्नेछ।

(ख) साबिकमा बिशेष सापटी लिएका सञ्चयकर्तालाई [१]छ महिना पुरा भएपछि वा विशेष सापटी चुक्ता भएपछि पुनः सापटी प्रदान गर्न सकिनेछ।

(ग) सञ्चयकर्तालाई अनलाईन मार्फत समेत विशेष सापटी प्रदान गर्न सकिनेछ। यसरी अनलाईन मार्फत सापटी प्रदान गर्दाका शर्त तथा अवस्थाहरू अनुसूची–१५ मा भएको व्यवस्था बमोजिम हुनेछ।

(घ) सञ्चयकर्तालाई अनलाईन मार्फत विशेष सापटी प्रदान गर्दा अपनाउनु पर्ने प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुनेछ :

(अ) सञ्चयकर्ताले व्यक्तिगत लगईन विवरण प्रयोग गरी कोषको सूचना प्रणलीमा उपलब्ध अनलाईन सेवा मार्फत विशेष सापटी माग गर्नु पर्ने,

(आ) अनलाईन सेवा मार्फत विशेष सापटी प्रदान गर्दा दोहोरो प्रमाणिकरण (Two Factor Authentication) गर्ने व्यवस्था गर्नु पर्ने,

(इ) अनलाईन सेवा मार्फत विशेष सापटी प्रदान गर्दा अनुसूची–१(क) को ढाँचाको आवेदन फारामको विवरण विद्युतीय माध्यम मार्फत भर्नु पर्नेछ। यसरी सापटी माग गर्दा सापटी फारमको भौतिक प्रति आवश्यक पर्ने छैन। तर सञ्चयकर्ताले सापटी माग गर्दा भरेका विवरण कोषको सूचना प्रणालीमा सुरक्षित राख्नु पर्नेछ।

(ई) अनलाईन सेवा मार्फत विशेष सापटी प्रदान गर्दा सञ्चयकर्ताको कार्यालयले समेत दोहोरो प्रमाणिकरण (Two Factor Authentication) मार्फत सम्बन्धित सञ्चयकर्ताको सापटी फारम अनलाईन प्रमाणित (Verify) गरिदिनु पर्नेछ। सञ्चयकर्ता कार्यालयले पन्ध्र दिनसम्ममा प्रक्रिया अघि नबढाएमा सापटी माग प्रक्रिया स्वतः निष्कृय हुनेछ।

(उ) बिशेष सापटी प्रदान गर्ने सिलसिलामा कोषको प्रणालीमा रहेको सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत विवरणमा उल्लिखित नाम, मोवाईल नम्बर, बैंक खाता लगायतको विवरण यकिन गरी अनलाईन प्रणाली मार्फत सोझै सञ्चयकर्ताको बैंक खातामा भुक्तानी गर्नु पर्नेछ।

(ऊ) सञ्चयकर्ता र कार्यालयले कोषको सूचना प्रणाली मार्फत आवेदन र प्रमाणिकरण गरेको सापटी प्रस्ताव अस्वीकृत भएमा सोको कारण सहित सञ्चयकर्ता र निजको कार्यालयले माग गरेमा जानकारी पाउने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।

(ए) अनलाईन सेवा मार्फत विशेष सापटी माग गर्न नसकिने अवस्था सिर्जना भएमा सम्बन्धित शाखा प्रमुखको स्वीकृतिमा सञ्चयकर्ताले अनुसूचि–१(क) बमोजिमको भौतिक फाराम भरी सापटी माग गर्न सक्नेछ।

(ऐ) अनलाईन प्रणाली मार्फत सोझै सञ्चयकर्ताको बैंक खातामा भुक्तानी गर्न नसकिने अवस्था सिर्जना भएमा सोको कारण खुलाई शाखा प्रमुखको स्वीकृतिमा चेक मार्फत भुक्तानी गर्न सकिनेछ।

(२) कोषबाट सञ्चयकर्तालाई प्रदान गरिने विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका स्वीकृत सापटी प्रवाह प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) विनियम २६, २७, २८ र ३४ बमोजिमको प्रक्रिया पुरा भए पश्चात निवेदकको माग अनुसार स्वीकृत सीमाभित्र रही सापटी प्रवाह गर्नु पर्नेछ।

(ख) स्वीकृत सापटीको रकम प्रवाह गर्दा सञ्चयकर्ताको बैंक खातामा सिधै भुक्तानी गर्नु पर्नेछ।

(ग) जग्गा खरिद सापटी र घर सापटी अन्तर्गत घरजग्गा खरिदका लागि प्रदान गरिने सापटी रकम [२]आवश्यक प्रक्रिया पुरा गरी बिक्रेताको बैंक खातामा सिधै भुक्तानी दिईनेछ।

---

[१] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

[२] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

(घ) सञ्चयकर्ता (जग्गा खरिदकर्ता) र जग्गा बिक्रेता बीच जग्गा/घर जगाको मूल्य वापतको रकम लेनदेन भईसकेको भनि सम्बन्धित स्थानीय तहको रोहवरमा भएको कागजात सहितको निवेदन सञ्चयकर्ताले कोषमा पेश गरेमा सञ्चयकर्ताको बैंक खातामा सिधै भुक्तानी दिनु पर्नेछ।

(ङ) खरिद गर्ने जग्गा/घर जग्गा एक जना भन्दा बढी[∅]....को स्वामित्वमा रहेको अवस्थामा सम्बन्धित सञ्चयकर्ता साक्षी बसी सम्बन्धित स्थानीय तहको रोहवरमा भएको सहमतीको आधारमा एक जना बिक्रेताको नाममा रकम भुक्तानी गर्न कोषलाई सम्वोधन गरी निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ।

(च) सञ्चयकर्ताले जग्गा वा घर खरिद गरे पश्चात् तीन महिना भित्र सापटी माग गरेमा जग्गा खरिद सापटी वा घर सापटी प्रदान गर्न सकिनेछ। साथै, शिक्षण संस्थाको शूल्क लगायतको रकम सम्बन्धित संस्थालाई भुक्तानी गरी तीन महिना भित्र प्रमाण सहित शैक्षिक सापटी माग गरेमा शैक्षिक सापटी प्रदान गर्न सकिनेछ।

(छ) घर निर्माण गर्ने प्रयोजनको लागि प्रदान गरिने घर सापटी, शैक्षिक सापटी र घर मर्मत सापटी बढीमा चार किस्तामा भुक्तानी दिन सकिनेछ।

(ज) घर निर्माण गर्ने प्रयोजनको लागि स्वीकृत घर सापटी सीमाको अधिकतम् पचास प्रतिशत रकम पहिलो किस्ताको रुपमा प्रदान गर्न सकिनेछ। बाँकी रकम कार्य प्रगतिको आधारमा प्रदान गरिनेछ।

(झ) घर निर्माण गर्ने प्रयोजनको लागि घर सापटी स्वकृित गर्दा कम्तिमा ड्याम प्रुफ कोर्स (डी.पी.सी.) लेभलको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको हुनु पर्नेछ।

(ञ) यस विनियमावलीमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि स्वीकृत सापटीको सीमा भित्र रही प्रत्येक पटक प्रदान गरिने सापटीको रकम एक लाख रुपैयाँ भन्दा कम हुने छैन।

(ट) सरल सापटी सञ्चयकर्ताको माग बमोजिम एकमुष्ठ वा पटक पटक गरी प्रदान गरिनेछ। सञ्चयकर्ताले लिएको सापटी तिर्न र स्वीकृत सिमा भित्र रही पुनः सापटी लिन सक्नेछ।

३०. स्वीकृत सापटी माग गर्दा निवेदन दिनु पर्ने :

(१) यस विनियमावली बमोजिम किस्तामा प्रवाह हुने गरी स्वीकृत भएको सापटी भुक्तानीका लागि अनुसूची–१६ बमोजिमको ढाँचामा सञ्चयकर्ताले निवेदन दिनु पर्नेछ।

(२) सञ्चयकर्ताले स्वीकृत सापटीको सीमाभित्र रही थप रकम प्रवाहको लागि उपविनियम (१) बमोजिम निवेदन दिएमा र सञ्चयकर्ताले पालना गर्नु पर्ने सम्पूर्ण शर्त तथा अवस्थाहरु पुरा गरेको देखिएमा धितो मूल्याङ्कनको आधारमा बाँकी रकम उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

[✎]३१. अन्य बैंक वा वित्तीय संस्थाको खराब कर्जा स्वाप नहुने:

बैंक वा वित्तीय संस्थाबाट सञ्चयकर्ताले लिएको कर्जा खराब कर्जामा परिणत भएको अवस्थामा त्यस्तो कर्जालाई स्वाप गरिने छैन। तर अन्य बैंक तथा वित्तीय संस्थाबाट सञ्चयकर्ताले जग्गा तथा घरजग्गाको धितोमा लिएको असल कर्जालाई यस विनियमावलीमा तोकिएका सम्पूर्ण प्रक्रिया पूरा गरी विनियम ३ को उपविनियम (१) को खण्ड (ख) बमोजिमका सापटी प्रवाह गर्न बाधा पर्ने छैन।

३२. सापटी रद्द हुने :

विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका स्वीकृत सापटी स्वीकृति मितिले छ महिनाभित्र उपयोग नगरेमा स्वतः रद्द हुनेछ।

३३. सञ्चय कोष कट्टी खाता रोक्का हुने :

(१) यस विनियमावली बमोजिम प्रवाह भएका सापटीको साँवा व्याज चुक्ता नभएसम्म सञ्चयकर्ताको सञ्चय कोष कट्टी खाता रोक्का रहनेछ ।

तर, कोषबाट लिएको सापटी चुक्ता गर्ने प्रयोजनको लागि सञ्चयकर्ताको सञ्चय कोष रकम भुक्तानी दिन सकिनेछ।

[∅] दोस्रो संशोधनबाट हटाइएको।

[✎] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

(२) सञ्चयकर्ताले लिएका विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिमका सापटीको साँवा व्याज चुक्ता गर्ने प्रयोजनको लागि वा उक्त सापटीको अघिल्लो त्रैमास सम्मको व्याज नियमित रहेको अवस्थामा विशेष सापटी प्रवाह गर्न सकिने छ ।

परिच्छेद – सात
बीमा तथा व्याज, शूल्क सम्बन्धी व्यवस्था

३४. बीमा गर्नु पर्ने :

(१) निर्माण हुने घरको हकमा घर ढलान भए पछि र घर जग्गाको हकमा सापटी स्वीकृत पश्चात सूचीकृत बीमा कम्पनीबाट घरको बीमा गर्नु पर्नेछ । सापटी चुक्ता नहुदाँसम्म प्रत्येक वर्ष बीमा नविकरण गरी बीमा विवरण कोषसमक्ष पेश गर्नु पर्नेछ । यसरी बीमा बापत लाग्ने सम्पूर्ण खर्च सम्बन्धित सञ्चयकर्ता स्वयंले नै व्यहोर्नु पर्नेछ ।

(२) बीमा गराउदा धितोमा रहने घरको खुद मूल्याङ्कन रकममा नघट्ने गरी सापटी पूर्णरुपमा चुक्ता नहुदासम्मको अवधिको लागि बीमा गराउनु पर्नेछ ।

(३) उपविनियम (१) बमोजिम सञ्चयकर्ताले बीमा पोलिसिको अवधि व्यतित हुन पन्ध्र दिन अगावै बीमा नविकरण गरेको विवरण कोषमा पेश नगरेको अवस्थामा कोष आफैले बीमा नवीकरण गरी लागेको शुल्क सम्बन्धित सञ्चयकर्ताको सापटी खातामा "बीमा खर्च" शीर्षकमा खर्च लेखि बीमा कम्पनीलाई भुक्तानी दिनेछ ।

(४) कोषले नै बीमा नविकरण गरेको अवस्थामा बीमा वापतको रकम सञ्चयकर्ताले सापटी सरह बुझाउनु पर्नेछ । सञ्चयकर्ताको धितो नविकरण गरेबापतको बीमा शूल्क सञ्चयकर्ताले कोषमा जम्मा नगरे सम्म कोषले बुझाएको रकममा सापटीमा तोके बमोजिमको दरले व्याज लाग्नेछ ।

३५. सापटीको व्याज :

(१) यस विनियमावली बमोजिम प्रवाह भएको सापटीको व्याजदर सञ्चालक समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपविनियम (१) बमोजिमको व्याजदर सञ्चालक समितिले आवश्यकता अनुसार पुनरावलोकन गर्न सक्नेछ ।

३६. सापटी व्यवस्थापन शूल्क :

विनियम ३ को उपविनियम (१) को खण्ड (ख) बमोजिमका सापटीको लागि सापटी स्वीकृत भैसकेपछि कोषले स्वीकृत कर्जाको एक प्रतिशत वा दश हजार रुपैयाँ मध्ये जुन रकम घटी हुन्छ सो रकम सेवा शुल्क वापत कट्टा गरी कर्जा प्रवाह गर्नेछ ।

३७. धितो मूल्याङ्कन शूल्क :

(१) धितोको मूल्याङ्कन बापत मूल्याङ्कनकर्ताले पाउने शूल्क देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) पहिलो पटकको मूल्याङ्कन प्रतिवेदनको लागि पाँच हजार रुपैयाँ (मूल्य अभिबृद्धि कर बाहेक) र त्यस पछिको घर निर्माणको कार्य प्रगतिको आधारमा थप सापटी प्रवाह गर्ने प्रयोजनको लागि प्रत्येक पटकको मूल्याङ्कन प्रतिवेदन वापत दुई हजार रुपैयाँ (मूल्य अभिबृद्धि कर बाहेक) मात्र ।

(ख) काठमाण्डौं उपत्यका (काठमाण्डौं, ललितपुर र भक्तपुर जिल्ला) र कोषको कार्यालय रहेको जिल्ला बाहेक अन्य जिल्लामा गई धितोको मूल्याङ्कन गरी प्रतिवेदन पेश गर्दा थप एक हजार रुपैयाँ मात्र ।

(२) यस विनियम बमोजिमको धितो मूल्याङ्कन वापतको शूल्क सम्बन्धित सञ्चयकर्ताले धितो मूल्याङ्कनकर्तालाई भुक्तानी गर्नु पर्नेछ । मूल्याङ्कनकर्ताले अनिवार्य रुपमा मूल्य अभिबृद्धि कर वीजक दिनु पर्नेछ र सोको प्रतिलिपि कोषलाई समेत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(३) मूल्याङ्कनकर्ताले यस विनियम बमोजिमको मूल्याङ्कन शूल्क बाहेक अन्य कुनै शूल्क, नगद वा जिन्सी लिन पाउने छैन ।

३८. धितो रोक्का, फुकुवा तथा रजिष्ट्रेशन शूल्क:

मालपोत कार्यालयमा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पारित गर्दा वा रोक्का गर्दा र धितो फुकुवा गर्दा कुनै शूल्क बुझाउनु पर्ने भएमा उक्त रकम सञ्चयकर्ता स्वयंले ब्यहोर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद – आठ

सापटी तथा व्याज लेखाङ्कन सम्बन्धी व्यवस्था

३९. लेखाङ्कन :

यस विनियमावली बमोजिम सञ्चयकर्तालाई प्रदान गरिएका सापटी, सापटीको व्याज, बीमा तथा शूल्कहरुको लेखाङ्कन कोषको प्रचलित लेखा नीति बमोजिम गरिनेछ।

४०. व्याजको गणना :

(१) जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटीको व्याज रकम सञ्चयकर्ताले कोषमा जम्मा गर्ने प्रयोजनको लागि प्रत्येक तीन/तीन महिना (असोज, पौष, चैत र आषाढ मसान्त) मा नेपाली क्यालेण्डर अनुसार गणना गरिनेछ र व्याजको बार्षिक हिसाव आर्थिक बर्षको अन्त्यमा गरिनेछ।

(२) व्याज गणना गर्दा सापटी प्रदान गरेको दिन देखि सापटी चुक्ता हुने दिनको अघिल्लो दिनसम्म दिन गन्तिको आधारमा गरिनेछ।

(३) सञ्चयकर्ताले आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा विशेष सापटीको व्याज कोषको खातामा जम्मा नगरेमा व्याज रकम समेत सापटी रकममा पूँजीकरण गरिनेछ।

❖साथै, विनियम ४२ को उपविनियम (१) बमोजिम ग्रेस अवधि भएका सापटीको ब्याज सञ्चयकर्ताले चुक्ता नगरेमा त्यस्तो ब्याज रकम आर्थिक वर्षको अन्त्यमा सम्बन्धित सापटी खातामा पूँजीकरण गरिनेछ।

(४) घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटीको ग्रेस अवधिपछि व्याज चुक्ता नगरेमा उक्त रकम "सञ्चयकर्ता सापटीमा व्याज" शीर्षकमा खर्च लेखी "असुल गर्नुपर्ने व्याज आम्दानी" शीर्षकमा जम्मा गर्नु पर्नेछ।

(५) "सञ्चयकर्ता सापटीमा व्याज" शीर्षकमा जम्मा भएको व्याज रकममा समेत सापटी सरह व्याज गणना गरिनेछ।

परिच्छेद – नौ

सापटी चुक्ता, असुली तथा धितो फुकुवा सम्बन्धी व्यवस्था

४१. सापटीको किस्ता निर्धारण र सापटी चुक्ता :

(१) यस विनियमावली बमोजिम प्रवाह भएका सापटीको किस्ता निर्धारण र साँवा फिर्ता भुक्तानी सम्बन्धी ब्यवस्था "सञ्चयकर्ता कर्जा असुली विनियम, २०७९" मा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ।

(२) सञ्चयकर्तालाई यस विनियमावली बमोजिम प्रवाह भएका सापटी, सोको व्याज, बीमा तथा अन्य शुल्क चुक्ता गर्ने प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) कोषको बैंक खातामा जुनसुकै समयमा रकम जम्मा गरी सापटी चुक्ता गर्न सक्नेछ।

(ख) कोषले तोकेको बैक खातामा विद्युतीय माध्यमबाट रकम जम्मा गरी सापटी चुक्ता गर्न सक्नेछ।

(ग) जग्गा/घर जग्गाको धितोमा लिएको सापटीको नियमित नभएको व्याज तथा साँवा रकम विशेष सापटीबाट समायोजन गर्न सक्नेछ।

(घ) जग्गाा/घर जग्गाको धितोमा लिएको सापटीको नियमित नभएको व्याज तथा साँवा रकम कोष रकम भुक्तानीबाट समायोजन गर्न सक्नेछ।

(ङ) विशेष सापटी चुक्ता गर्ने प्रयोजनका लागि सम्बन्धित कार्यालय मार्फत मासिक तलबबाट कट्टा गरी सो रकम कोषले तोकेको बैंक खातामा जम्मा गर्न सक्नेछ।

(३) सञ्चयकर्ताले सापटी चुक्ता गर्ने प्रयोजनको लागि कोषले तोकेको बैंक खातामा जम्मा गरेको रकमको भौचर वा अन्य प्रमाण कोषमा पेश गर्नु पर्नेछ।

४२. ग्रेस अवधि तथा साँवा चुक्ता गर्ने अवधिः

⌘१) सञ्चयकर्तालाई प्रदान गरिने घर सापटी तथा शैक्षिक सापटीको ग्रेस अवधि कर्जा प्रवाह भएको त्रैमासदेखि गणना हुनेगरि बढिमा नौ त्रैमासको अन्त्यसम्म हुनेछ।

तर, जग्गा खरिद, घर मर्मत तथा सरल सापटीको लागि साँवा/व्याज चुक्ता गर्ने ग्रेस अवधि हुने छैन।

❖ दोस्रो संशोधनद्वारा थप।

⌘ दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित।

(२) विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) बमोजिम प्रदान गरेका सापटीको साँवा चुक्ता गर्ने अवधि देहाय बमोजिमको हुनेछः

(क) सञ्चयकर्ताको बाँकी सेवा अवधिलाई सापटीको साँवा चुक्ता गर्ने अवधि कायम गरिनेछ।

(ख) सञ्चयकर्ताको कोषकट्टी रकम जम्मा हुन छोडेको अवस्थामा सम्बन्धित सञ्चयकर्ताको लिखित अनुरोधमा सापटीको सावाँ रकम चुक्ता गर्ने अवधि सञ्चयकर्ताको उमेर पैसठ्ठी वर्ष नपुग्दा सम्मको लागि बढीमा छ वर्ष सम्म थप गर्न सकिनेछ। यसरी सावाँ चुक्ता गर्ने अवधि अवधी थप गर्दा व्याज नियमित गरेको हुनु पर्नेछ।

४३.सापटी चुक्ता गर्न आदेश दिन सक्ने :

यस विनियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि कुनै कारणले सञ्चयकर्ताले लगेको सापटी रकम चुक्ता गर्ने अवधि अवागै असुल गर्नुपर्ने अवस्था भएमा कोषले कारण सहित सापटी रकम चुक्ता गर्ने अवधि अगावै चुक्ता गर्न आदेश दिन सक्नेछ।

४४. असुली सम्बन्धी विशेष व्यवस्था :

सञ्चयकर्ताले कोषलाई बुझाउनु पर्ने रकम कोषले तोकेको समयमा नबुझाएमा कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ र सञ्चयकर्ता कर्जा असुली विनियम, २०७९ बमोजिम असुली प्रक्रिया अघि बढाई बाँकी लेना रकम असुल गर्न सक्नेछ।

४५.धितो फुकुवा गर्ने :

(१) सञ्चयकर्ताले लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित सम्पूर्ण सापटी चुक्ता गरिसकेपछि सम्बन्धित सञ्चयकर्ताको अनुरोधमा विभागको हकमा महाशाखा प्रमुखबाट र शाखा कार्यालय तथा सेवा केन्द्रको हकमा शाखा कार्यालय प्रमुखबाट अनुसूची–१७ बमोजिम धितो फुकुवाको निर्णय हुनेछ।

(२) उपविनियम (१) बमोजिम धितो फुकुवाको निर्णय भएपछि कोषले सम्बन्धित मालपोत कार्यालयलाई धितो फुकुवा गरी दिन अनुसूची–१८ बमोजिम पत्र लेखी कोषको प्रतिनिधि सहित पठाउनु पर्नेछ। धितो फुकुवा नेपाल सरकारको सम्बन्धित निकायले सञ्चालनमा ल्याएको प्रणाली मार्फत समेत गर्ने गरी लेखी पठाउन सकिनेछ।

(३) सञ्चयकर्ताले लिएको जग्गा/घर जग्गाको धितोमा आधारित सम्पूर्ण सापटी चुक्ता गरिसके पछि सञ्चयकर्ताको नाममा रहेको कोषकट्टी खाता फुकुवा गरी दिनु पर्नेछ।

(४) सापटी नियमित भएको सञ्चयकर्ताले मालपोत कार्यालयमा कोषको नाममा रोक्का रहेको जग्गा/घर जग्गा हालसाविक गर्नु परेमा वा निर्माण ईजाजत लिनु परेमा सञ्चयकर्ताको अनुरोधमा विभागीय प्रमुख/शाखा कार्यालय तथा सेवाकेन्द्र प्रमुखले रोक्का कायमै रहने गरी हालसाविक गर्न स्वीकृति दिन सक्नेछ। हालसाविक भएपछि ऋणीले मालपोत कार्यालयबाट प्रमाणित जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि र रोक्का यथावत रहेको पत्र कोषमा पेश गर्नु पर्नेछ। साथै निर्माण ईजाजत पत्र प्राप्त भए पश्चात सोको प्रमाणित प्रतिलिपि कोषमा पेश गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद – दश
विविध

[१]४६. अभिलेख व्यवस्थापन :

कोषले सापटीको आवेदन फाराम, जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जा, दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन लिखत, स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन, धितो मूल्याङ्कन प्रतिवेदन, सापटी स्वीकृति सम्बन्धि प्रतिवेदन, रोक्का पत्रमालपोत कार्यालय भू(सेवा केन्द्र मार्फत् आएको अनलाईन रोक्का विवरण, कोष र ऋणी सञ्चयकर्ताबीच भएको सम्झौता, व्यक्तिगत जमानत लिखत तथा सापटी प्रवाह गरिएका भौचरको प्रतिलिपी निवेदकको सापटी फाईलमा संलग्न गरी राख्नुपर्नेछ। उल्लिखित कागजातहरुको अभिलेख कोषको विद्युतीय अभिलेख प्रणालीमा समेत राख्नुपर्नेछ।

४७. प्रतिलिपी प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्ने :

सापटी माग गर्ने सिलसिलामा कोषमा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु सञ्चयकर्ता स्वयमले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ।

४८. सापटी उपभोग गर्ने अवधि :

(१) घर जग्गाको धितोमा आधारित सापटी स्वीकृत भएको मितिले छ महिना भित्र पहिलो किस्ता उपभोग गरिसकेको हुनु पर्नेछ।

---

[१] सातौँ संशोधनद्वारा संशोधित।

(२) सञ्चयकर्ताले ग्रेस अवधि भित्र सम्पूर्ण सापटी उपभोग गरिसकेको हुनु पर्नेछ । ग्रेस अवधिको गणना पहिलो किस्ता लिएको मितिबाट प्रारम्भ हुनेछ ।

४९. जानकारी दिन सक्ने :

कोषले सार्वजनिक सूचना मार्फत यस विनियमावली बमोजिम प्रवाह हुने/भएका सापटीको लेखाङ्कन, असुली, व्याज गणना लगायतका विषय बारे समय समयमा सञ्चयकर्तालाई जानकारी दिन सक्नेछ ।

५०. सापटी व्यवस्थापन तथा कार्यान्वयन गर्ने निकाय :

यस विनियमावली बमोजिम प्रदान गरिने जग्गा/घर जग्गाको धितोमा आधारित सापटीको व्यवस्थापन तथा कार्यान्वयन गर्ने निकाय देहाय बमोजिम हुनेछः

(१) काठमाण्डौ उपत्यका र तोकिएको आसपासको क्षेत्रमा सापटी प्रवाह सम्बन्धी काम गर्ने कोषको विभाग,

(२) काठमाण्डौं उपत्यका बाहिर तोकिएको क्षेत्रमा सम्बन्धित शाखा कार्यालय वा सेवा केन्द्र ।

५१. कोषको अधिकार :

सञ्चयकर्ताले धितोको लागि पेश गरेको घर जग्गा कोषले स्वीकार गर्ने वा नगर्ने तथा सापटी दिने वा नदिने सम्बन्धमा सम्पूर्ण अधिकार कोषमा निहित रहनेछ ।

५२. बाधा अड्काउ फुकाउः

यस विनियमावली बमोजिम कार्य सम्पादन गर्दा कुनै किसिमको बाधा अड्काउ परेमा सो बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार सञ्चालक समितिलाई हुनेछ ।

५३. अभिन्न अंग हुने :

देहायका अनुसूचीहरु यो विनियमावलीको अभिन्न अंग हुनेछन् :–

अनुसूची १(क) :	विशेष सापटी आवेदन फाराम
अनुसूची १(ख) :	जग्गा खरिद सापटी आवेदन फाराम
अनुसूची १(ग) :	घर सापटी आवेदन फाराम
अनुसूची १(घ) :	घर मर्मत सापटी आवेदन फाराम
अनुसूची १(ङ) :	शैक्षिक सापटी आवेदन फाराम
अनुसूची १(च) :	सरल सापटी आवेदन फाराम
अनुसूची २ :	जग्गा/घर जग्गा खरिद बिक्री गर्ने सम्बन्धमा खरिदकर्ता र विक्रेता बीच भएको सम्झौता पत्र
अनुसूची ३ :	जग्गाको नापी नक्शा र ट्रेस पेपर माग गर्ने पत्र
अनुसूची ४ :	व्यक्तिगत जमानत
अनुसूची ५ :	स्थलगत निरीक्षण टोलीको प्रतिवेदन (पहिलो)
अनुसूची ६ :	धितो लिन सकिने क्षेत्र
अनुसूची ७ :	कबुलियतनामा
अनुसूची ८ :	धितो मूल्याङ्कन दर/रेट
अनुसूची ९ :	स्थलगत निरीक्षण टोलीको प्रतिवेदन (दोस्रो)
अनुसूची १०(क) :	जग्गा खरिद सापटी स्वीकृति प्रतिवेदन
अनुसूची १०(ख) :	घर सापटी स्वीकृति प्रतिवेदन
अनुसूची १०(ग) :	घर मर्मत सापटी स्वीकृति प्रतिवेदन
अनुसूची १०(घ) :	शैक्षिक सापटी स्वीकृति प्रतिवेदन
अनुसूची १०(ङ) :	सरल सापटी स्वीकृति प्रतिवेदन
अनुसूची ११ :	दृष्टिबन्धक तमसुक
अनुसूची १२ :	मालपोत कार्यालयलाई धितो रजिष्ट्रेसन पास गरी रोक्का राखी दिन लेखिने पत्र
अनुसूची १३ :	कोष र सञ्चयकर्ता बीच भएको ऋण सम्झौता
अनुसूची १४ :	मञ्जुरीनामा
अनुसूची १५ :	अनलाईन सेवाका शर्त तथा अवस्थाहरु
अनुसूची १६ :	सापटीको किस्ता रकम भुक्तानी माग गर्ने पत्र
अनुसूची १७ :	धितो फुकुवा बारे टिप्पणी तथा आदेश
अनुसूची १८ :	धितो फुकुवा एवम् लगतकट्टा गरिदिने पत्र

[✡]५४. व्याख्या, संशोधन वा खारेज :

सञ्चालक समितिले यो विनियमावलीको व्याख्या, संशोधन वा खारेज गर्न सक्नेछ । अनुसूचीहरुमा आवश्यकता अनुसार प्रशासकले संशोधन गर्न सक्नेछ ।

५५. खारेजी र बचाउ :

(१) कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी कार्यविधि, २०७३ (संशोधन सहित) खारेज गरिएको छ ।

(२) कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी कार्यविधि, २०७३ (संशोधन सहित) बमोजिम सञ्चयकर्तालाई प्रवाह भएको सरलचक्र कर्जालाई यस विनियमावली बमोजिमको सरल सापटी कायम गरिने छ ।

(३) कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी कार्यविधि, २०७३ (संशोधन सहित) बमोजिम भए गरेका सम्पूर्ण काम कारबाही यसै विनियमावली बमोजिम भए गरेको मानिने छ ।

[✡] दोस्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

कर्मचारी सञ्चय कोष

बिशेष सापटीको आवेदन फाराम

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
..... विभाग/कार्यालय ।

मेरो कोषकट्टी खातामा जम्मा रहेको रकमको जमानतमा कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भए बमोजिम मेरो व्यक्तिगत विवरण (KYC) मा अद्यावधिक रहेको बैंक खातामा जम्मा हुने गरी विशेष सापटी पाउन यो निवेदन पेश गरेको छु । भुक्तानी लिएको सापटीको साँवा र ब्याज कोषको नियमानुसार चुक्ता गर्नेछु ।

मैले कोषवाट लिएको धितोमा आधारित सापटीको साँवा/व्याज नियमित गरेको नदेखिएमा सो नियमित नभएको रकम सापटी रकमबाट हिसाव मिलान गरी बाँकी रकम उपलब्ध गराएमा मेरो मञ्जुरी छ । यो सापटी लगायत धितोमा आधारित सापटी चुक्ता नभएसम्म कोषमा जम्मा भईरहेको रकम रोक्का राख्न मेरो मञ्जुरी छ । साथै, अवकाश पछि समेत यो सापटी लगायत धितोमा आधारित सापटी चुक्ता नभएमा मेरो कोषकट्टी रकमबाट कोषले असूल गरेमा मेरो मञ्जुरी छ ।

सञ्चयकर्ताको विवरण :

दस्तखत :			
नाम थर :			
पद/श्रेणी/तह :		फोन नं.:	
कोषको परिचयपत्र नं. :			
सञ्चकर्ताको KYC /UCIN :			
कार्यरत कार्यालयको नाम :			
मिति :	२०...../...../.....		

रेखात्मक सही :

दायाँ	बायाँ

सञ्चयकर्ता कार्यालयले भर्नुपर्ने विवरण

यस कार्यालयका कर्मचारी, क.सं. कोष परिचयपत्र नं. ..... का श्री ..... ले मेरो रोहवरमा रेखात्मक र लेखात्मक सही छाप गर्नु भएको हो । निजको २०.....साल ..... महिनादेखि नियमित रुपले कोषकट्टी भएको प्रमाणित गरिन्छ । कर्मचारी सञ्चय कोषबाट प्रदान गरिने विशेष सापटी बापतको रकम फिर्ता भुक्तानी गर्न निजको मञ्जुरीमा तलबबाट कट्टा गरी कोषमा पठाउने व्यहोरा समेत जानकारी गराउदछौं ।

कार्यालय प्रमुखको विवरणः

दस्तखत :	
नामथर :	
दर्जा :	
कोषको परिचयपत्र नं. :	
कार्यालयको नाम :	
ठेगाना र फोन नं.:	

कार्यालयको छापः

कर्मचारी सञ्चय कोष
जग्गा खरिद सापटी
आवेदन फाराम

अनुसूची - १ (ख)
(विनियम ७ को (१) (ख) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम जग्गा खरिद सापटी पाउन देहाय वमोजिमको विवरण भरी यो निवेदन पेश गरेको छु :-

(१) निवेदकको व्यक्तिगत विवरण :

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो

फोटोमा पर्ने गरी निवेदक र कार्यालय प्रमुखको हस्ताक्षर

कोष कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

दर्ता नं. : .....

दर्ता मिति :.....

माग गरेको सापटी रकम रु. .....

निवेदकको मासिक तलवमान रकम रु.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
सञ्चकर्ताको KYC /UCIN :	
ना.प्र.नं./	
जारी मिति र जिल्ला	
विवाहित भए एकासगोलको पति/पत्नीको नाम	
पद/श्रेणी/तह	
तलवमान	
कार्यालयको नाम	
कार्यालयको ठेगाना	
कार्यालयको फोन नं.	
स्थायी नियुक्ति मिति	
अवकास हुने मिति	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
फोन नं. :	
मोवाइल नं. :	
इमेल :	

निवेदकको कार्यालयको सिफारिस

यस कार्यालयमा कार्यरत ..... पद/श्रेणी/तहका श्री ..... ले यस आवेदनमा उल्लेख गरेको विवरण र निजको रेखात्मक र लेखात्मक दुवै सहीछाप मेरो रोहवरमा भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु र निजलाई जग्गा खरिद सापटी उपलब्ध गराई दिनु हुन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
कार्यालयको नाम	
मिति	

कार्यालयको छाप

(२) निवेदकको एकासगोलको परिवार र आयको विवरण :

नाता	नाम थर	नागरिकता प.प.नं.	मोवाइल नं.	पेशा	मासिक आय रु.
निवेदक					
बुवा					
आमा					
पति/पत्नी					
छोरा					
छोरी					
बुहारी					
कुल मासिक आय रु.					

(३) निवेदकको सम्पत्तिको विवरण :

सम्पत्तिको विवरण	क्षेत्रफल/परिमाण	बजार मुल्य रु.
जग्गा / घरजग्गा		
सुन/चाँदी		
शेयर/बचतपत्र		
नगद/बैंक मौज्दात		
सवारी साधन/अन्य		
जम्मा मुल्य रु.		

(४) निवेदकको कर्जा तथा दायित्वको विवरण :

कर्जा तथा दायित्वको विवरण	कर्जा लिएको व्यक्ति वा संस्थाको नाम	कर्जा रकम रु.
बैंक वित्तीय संस्थाबाट लिएको		
सहकारी संस्थाबाट लिएको		
व्यक्तिबाट लिएको		
जम्मा कर्जा तथा दायित्व		

(५) निवेदकको खुद सम्पत्तिको विवरण :

विवरण	बजार मुल्य रु.
कुल सम्पत्ति (खण्ड ३ वमोजिमको)	
कुल कर्जा तथा दायित्व (साँवा व्याज सहित) (खण्ड ४ वमोजिमको)	
खुद सम्पत्ति (खण्ड ३- खण्ड ४)	

(६) जग्गा खरिद भए पश्चात स्वामित्व प्राप्त हुने जग्गाधनीको स्वःघोषणा :

मैले/हामीले जग्गा खरिद सापटी लिने सिलसिलामा कोषमा धितो राख्ने प्रयोजनको लागि आवेदनसाथ पेश गरेको मेरो/हाम्रो नाममा रहेको वा खरिद पश्चात प्राप्त हुने जग्गाको सम्बन्धमा कुनै झै-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो जग्गाको सम्बन्धमा झै-झगडा, वादविवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गरेमा मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ भनी मेरो/हाम्रो राजीखुसीले सहिछाप गरिदिएँ/दियौं ।

दस्तखत	
जग्गा धनीको नाम	
नागरिकता नं. जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
मिति	

दायाँ	बायाँ

जग्गाधनीको
फोटो तथा निजले फोटोमा
पर्ने गरी दस्तखत गर्ने

.....

निवेदकको दस्तखत

(७) धितो रहने जग्गाको विवरण :

जग्गा धनिको नाम				
जग्गा रहेको स्थान	जिल्ला :	न.पा.	वडा नं.	टोल
कित्ता नं.	साविक		हाल	
क्षेत्रफल	वर्ग मिटर		रोपनी/विगाहा	
जग्गा स्वामित्व प्राप्त मिति				
स्वामित्व प्राप्तिको तरिका	राजिनामा ☐ अंशबण्डा☐ बकसपत्र☐ अन्य खुलाउने ☐			
खरिद गर्दाको मुल्य रु.				
बाटोको चौडाई	मिटर फिट			
बाटोको किसिम	कच्ची ☐ पक्की ☐			

(८) धितो रहने जग्गाको स्थलगत नक्सा :

उत्तर ↑

.....

निवेदकको दस्तखत

(९) निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

(क) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नी, साबालक छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(ग) निवेदकको कार्यालयबाट जारी भएको निजको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(घ) धितो रहने जग्गाको जग्गा धनी प्रमाण पूर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ङ) खरिद गरिने जग्गाको खरिद अघि र खरिद पछिको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, अन्य) को प्रमाणित प्रतिलिपि (नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको भए स्वामित्व सम्वन्धी लिखत आवश्यक नपर्ने),

(च) नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(छ) स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ज) खरिदकर्ता (निवेदक) र बिक्रेता बीच हुने अनुसूची-२ बमोजिमको सम्झौता पत्रको सक्कल प्रति र स्थानीय तहमा दर्ता भएको बैना कागजको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(झ) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा,

(ञ) धितो रहने जग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचिएको फोटो,

(ट) जग्गा खरिद गर्ने सिलसिलामा कित्ताकाट गरी जग्गा लिनुपर्ने अवस्थामा साविक जग्गाधनीबाट कित्ताकाट गरी लिने जग्गाको कोषबाट हुने मूल्याङ्कन पश्चात उक्त जग्गा सञ्चयकर्ता वा निजको पति/पत्नीको नाममा स्वामित्व कायम भई प्राप्त हुने जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा, लिखत, नापी नक्शा तथा चार किल्ला,

(ठ) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानत सक्कल प्रति,

(ड) निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा/छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमवाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),

(ढ) कोषले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

(१०) निवेदक सञ्चयकर्ताको उद्घोषण :

म निवेदक आर्थिक कारोवार सम्वन्धमा कर्जा सूचना केन्द्र लि. को कालोसूचीमा नरहेको स्वःघोषणा गर्दछु ।

मैले कोषबाट यस अघि लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित ..... सापटीको साँवा व्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरिरहेको छु । बाँकी देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन मञ्जूर गर्दछु ।

साथै, कोषमा हाल लागू रहेको र यस पछि जारी हुने ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरु (संशोधन भएमा सो समेत) को पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु । कोषको ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरुको पालना नगरेमा वा तिर्नुपर्ने साँवा, व्याज तथा सापटीसँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरु कोषले तोकेको समयमा नतिरेमा नबुझाएमा कोषको ऐन, नियम तथा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरी लिएमा समेत मेरो मञ्जुरी छ ।

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो । गलत ठहरिए प्रचलित कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

निवेदकको दस्तखत :

मिति :

दायाँ	बायाँ

अनुसूची - १ (ख)
(विनियम ७ को (१) (ख) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष
जग्गा खरिद सापटी
आवेदन फाराम

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम जग्गा खरिद सापटी पाउन देहाय वमोजिमको विवरण भरी यो निवेदन पेश गरेको छु :-

(१) **निवेदकको व्यक्तिगत विवरण :**

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो

फोटोमा पर्ने गरी निवेदक र कार्यालय प्रमुखको हस्ताक्षर

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

कोष कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

दर्ता नं. : .....

दर्ता मिति :.....

माग गरेको सापटी रकम रु. .....

निवेदकको मासिक तलवमान रकम रु.....

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
सञ्चकर्ताको KYC /UCIN :	
ना.प्र.नं./ जारी मिति र जिल्ला	
विवाहित भए एकासगोलको पति/पत्नीको नाम	
पद/श्रेणी/तह	
तलवमान	
कार्यालयको नाम	
कार्यालयको ठेगाना	
कार्यालयको फोन नं.	
स्थायी नियुक्ति मिति	
अवकास हुने मिति	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
फोन नं. :	
मोवाइल नं. :	
इमेल :	

निवेदकको कार्यालयको सिफारिस

यस कार्यालयमा कार्यरत ..... पद/श्रेणी/तहका श्री ..... ले यस आवेदनमा उल्लेख गरेको विवरण र निजको रेखात्मक र लेखात्मक दुवै सहीछाप मेरो रोहवरमा भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु र निजलाई जग्गा खरिद सापटी उपलब्ध गराई दिनु हुन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
कार्यालयको नाम	
मिति	

कार्यालयको छाप

(२) **निवेदकको एकासगोलको परिवार र आयको विवरणः**

नाता	नाम थर	नागरिकता प.प.नं.	मोवाइल नं.	पेशा	मासिक आय रु.
निवेदक					
बुवा					
आमा					
पति/पत्नी					
छोरा					
छोरी					
बुहारी					
कुल मासिक आय रु.					

(३) **निवेदकको सम्पत्तिको विवरण :**

सम्पत्तिको विवरण	क्षेत्रफल/परिमाण	बजार मुल्य रु.
जग्गा / घरजग्गा		
सुन/चाँदी		
शेयर/बचतपत्र		
नगद/बैंक मौज्दात		
सवारी साधन/अन्य		
जम्मा मुल्य रु.		

(४) **निवेदकको कर्जा तथा दायित्वको विवरण :**

कर्जा तथा दायित्वको विवरण	कर्जा लिएको व्यक्ति वा संस्थाको नाम	कर्जा रकम रु.
बैंक वित्तीय संस्थाबाट लिएको		
सहकारी संस्थाबाट लिएको		
व्यक्तिबाट लिएको		
जम्मा कर्जा तथा दायित्व		

(५) **निवेदकको खुद सम्पत्तिको विवरण :**

विवरण	बजार मुल्य रु.
कुल सम्पत्ति (खण्ड ३ बमोजिमको)	
कुल कर्जा तथा दायित्व (साँवा व्याज सहित) (खण्ड ४ बमोजिमको)	
खुद सम्पत्ति (खण्ड ३- खण्ड ४)	

(६) जग्गा खरिद भए पश्चात स्वामित्व प्राप्त हुने जग्गाधनीको स्वःघोषणा :

मैले/हामीले जग्गा खरिद सापटी लिने सिलसिलामा कोषमा धितो राख्ने प्रयोजनको लागि आवेदनसाथ पेश गरेको मेरो/हाम्रो नाममा रहेको वा खरिद पश्चात प्राप्त हुने जग्गाको सम्बन्धमा कुनै झै-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो जग्गाको सम्बन्धमा झै-झगडा, वादविवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गरेमा मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ भनी मेरो/हाम्रो राजीखुसीले सहिछाप गरिदिएँ/दियौं ।

दस्तखत	
जग्गा धनीको नाम	
नागरिकता नं. जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
मिति	

दायाँ	बायाँ

जग्गाधनीको फोटो तथा निजले फोटोमा पर्ने गरी दस्तखत गर्ने

.....

निवेदकको दस्तखत

(७) धितो रहने जग्गाको विवरण :

जग्गा धनिको नाम				
जग्गा रहेको स्थान	जिल्ला :	न.पा.	वडा नं.	टोल
कित्ता नं.	साविक		हाल	
क्षेत्रफल	वर्ग मिटर		रोपनी/विगाहा	
जग्गा स्वामित्व प्राप्त मिति				
स्वामित्व प्राप्तिको तरिका	राजिनामा ☐ अंशबण्डा ☐ बकसपत्र ☐ अन्य खुलाउने ☐			
खरिद गर्दाको मुल्य रु.				
बाटोको चौडाई	मिटर फिट			
बाटोको किसिम	कच्ची ☐ पक्की ☐			

(८) धितो रहने जग्गाको स्थलगत नक्सा :

उत्तर ↑

.....

निवेदकको दस्तखत

(९) निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

(क) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नी, साबालक छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(ग) निवेदकको कार्यालयबाट जारी भएको निजको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(घ) धितो रहने जग्गाको जग्गा धनी प्रमाण पूर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ङ) खरिद गरिने जग्गाको खरिद अघि र खरिद पछिको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, अन्य) को प्रमाणित प्रतिलिपि (नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको भए स्वामित्व सम्वन्धी लिखत आवश्यक नपर्ने),

(च) नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(छ) स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ज) खरिदकर्ता (निवेदक) र बिक्रेता बीच हुने अनुसूची-२ बमोजिमको सम्झौता पत्रको सक्कल प्रति [∅].....,

(झ) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा,

(ञ) धितो रहने जग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचिएको फोटो,

(ट) जग्गा खरिद गर्ने सिलसिलामा कित्ताकाट गरी जग्गा लिनुपर्ने अवस्थामा साविक जग्गाधनीबाट कित्ताकाट गरी लिने जग्गाको कोषबाट हुने मूल्याङ्कन पश्चात उक्त जग्गा सञ्चयकर्ता वा निजको पति/पत्नीको नाममा स्वामित्व कायम भई प्राप्त हुने जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा, लिखत, नापी नक्शा तथा चार किल्ला,

(ठ) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानत सक्कल प्रति,

(ड) निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा/छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमवाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),

(ढ) कोषले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

(१०) निवेदक सञ्चयकर्ताको उद्घोषण :

म निवेदक आर्थिक कारोवार सम्वन्धमा कर्जा सूचना केन्द्र लि. को कालोसूचीमा नरहेको स्वःघोषणा गर्दछु । मैले कोषबाट यस अघि लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित ..... सापटीको साँवा व्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरिरहेको छु । बाँकी देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन मञ्जूर गर्दछु ।

साथै, कोषमा हाल लागू रहेको र यस पछि जारी हुने ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरु (संशोधन भएमा सो समेत) को पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु । कोषको ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरुको पालना नगरेमा वा तिर्नुपर्ने साँवा, व्याज तथा सापटीसँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरु कोषले तोकेको समयमा नतिरेमा नबुझाएमा कोषको ऐन, नियम तथा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरी लिएमा समेत मेरो मञ्जुरी छ ।

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो । गलत ठहरिए प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

निवेदकको दस्तखत :

मिति :

दायाँ	बायाँ

[∅] प्रशासकीयस्तरीय निर्णयबाट हटाइएको (परिपत्र नं. ११५२, मिति २०८१/१२/२९) ।

कर्मचारी सञ्चय कोष
घर सापटी
आवेदन फाराम

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम घर सापटी पाउन देहाय वमोजिमको विवरण भरी यो निवेदन पेश गरेको छु :-

(१) निवेदकको व्यक्तिगत विवरण :

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो

फोटोमा पर्ने गरी निवेदक र कार्यालय प्रमुखको हस्ताक्षर

कोषको कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र
दर्ता नं. : .....
दर्ता मिति :.....
माग गरेको घर सापटी रकम रु. .....
निवेदकको मासिक तलवमान रकम रु.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
सञ्चकर्ताको KYC /UCIN	
ना.प्र.नं./ जारी मिति र जिल्ला	
विवाहित भए एकासगोलको पति/पत्नीको नाम	
पद/श्रेणी/तह	
तलवमान	
कार्यालयको नाम	
कार्यालयको ठेगाना	
कार्यालयको फोन नं.	
स्थायी नियुक्ति मिति	
अवकास हुने मिति	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
फोन नं. :	
मोवाइल नं. :	
इमेल :	

निवेदकको कार्यालयको सिफारिस

स कार्यालयमा कार्यरत ..... पद/श्रेणी/तह का श्री ..... ले यस आवेदनमा उल्लेख गरेको विवरण र निजको रेखात्मक र लेखात्मक दुवै सहीछाप मेरो रोहवरमा भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु र निजलाई घर सापटी उपलब्ध गराई दिनु हुन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
कार्यालयको नाम	
मिति	

कार्यालयको छाप

(२) निवेदकको एकासगोलको परिवार र आयको विवरण :

नाता	नाम थर	नागरिकता प.प.नं.	मोवाइल नं.	पेशा	मासिक आय रु.
निवेदक					
बुवा					
आमा					
पति/पत्नी					
छोरा					
छोरी					
बुहारी					
कुल मासिक आय रु.					

(३) निवेदकको सम्पत्तिको विवरण :

सम्पत्तिको विवरण	क्षेत्रफल/परिमाण	बजार मुल्य रु.
जग्गा / घरजग्गा		
सुन/चाँदी		
शेयर/बचतपत्र		
नगद/बैंक मौज्दात		
सवारी साधन/अन्य		
जम्मा मुल्य रु.		

(४) निवेदकको कर्जा तथा दायित्वको विवरण :

कर्जा तथा दायित्वको विवरण	कर्जा लिएको व्यक्ति वा संस्थाको नाम	कर्जा रकम रु.
बैंक वित्तीय संस्थाबाट लिएको		
सहकारी संस्थाबाट लिएको		
व्यक्तिबाट लिएको		
जम्मा कर्जा तथा दायित्व		

(५) निवेदकको खुद सम्पत्तिको विवरण :

विवरण	बजार मुल्य रु.
कुल सम्पत्ति (खण्ड ३ बमोजिमको)	
कुल कर्जा तथा दायित्व (साँवा ब्याज सहित) (खण्ड ४ बमोजिमको)	
खुद सम्पत्ति (खण्ड ३- खण्ड ४)	

(६) घर जग्गा धनीको स्वःघोषणा (घरजग्गा खरिदको हकमा खरिद पश्चात स्वामित्व प्राप्त हुने घरजग्गा धनी) :

मैले/हामीले घर सापटी लिने सिलसिलामा कोषमा धितो राख्ने प्रयोजनको लागि आवेदनसाथ पेश गरेको मेरो/ हाम्रो नाममा रहेको वा खरिद पश्चात प्राप्त हुने घरजग्गाको सम्बन्धमा कुनै भै-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो घरजग्गाको सम्बन्धमा भै-झगडा, वादविवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गरेमा मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ भनी मेरो/हाम्रो राजीखुसीले सहिछाप गरिदिएँ/दियौं ।

दस्तखत	
घरजग्गा धनीको नाम	
नागरिकता नं. जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
मिति	

दायाँ	बायाँ

घरजग्गा धनीको फोटो तथा निजले फोटोमा

.....

निवेदकको दस्तखत

(७) धितो रहने घरजग्गाको विवरण :

घरजग्गा धनिको नाम				
घरजग्गाको ठेगाना	जिल्ला :	न.पा.	वडा नं.	टोल
कित्ता नं.	साविक		हाल	
क्षेत्रफल	वर्ग मिटर		रोपनी/विगाह	
घर	.....बर्ग फिट/मिटरको.....तले घर/निर्माणधिन घर			
घरजग्गाको स्वामित्व प्राप्त भएको मिति				
स्वामित्व प्राप्तिको तरिका	राजिनामा ☐ अंशवण्डा ☐ बकसपत्र ☐ अन्य खुलाउने ☐			
खरिद गर्दाको मुल्य रु.				
जग्गामा जोडिएको बाटोको चौडाई	मिटर		फिट	
बाटोको किसिम	कच्ची ☐	पक्की ☐		

(८) धितो रहने घरजग्गाको स्थलगत नक्सा :

उत्तर ↑

.....
निवेदकको दस्तखत

(९) निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

(क) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नी, साबालक छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(ग) निवेदकको कार्यालयबाट जारी भएको निजको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(घ) धितो रहने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ङ) खरिद गरिने घर जग्गाको हकमा खरिद अघि र खरिद पछिको तथा घर निर्माणको हकमा धितो रहने घर जग्गाको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, अन्य) को प्रमाणित प्रतिलिपि (नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको भए स्वामित्व सम्वन्धी लिखत आवश्यक नपर्ने),

(च) नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(छ) स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ज) स्थानीय तहबाट घर बाटो स्पष्ट हुने गरी घर बनाउन दिएको स्वीकृत पत्र र घरको नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि (Site Plan/Elevation Plan सहित),

(झ) निर्माण अवधि समाप्त भएको घर धितो राख्नु पर्ने भएमा निर्माण सम्पन्न वा आंशिक निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि [⊕]वा निर्माण सम्पन्न भै अभिलेखिकरण गरिएकोमा कुनै कैफियत नभएको अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(ञ) घरजग्गा खरिद गर्नु पर्ने भएमा घरजग्गा खरिदकर्ता (निवेदक) र बिक्रेता बीच हुने अनुसूची-२ बमोजिमको सम्झौता पत्रको सक्कल प्रति [∅]....,

(ट) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा ।

(ठ) धितो रहने जग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचेको फोटो,

(ड) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानतको सक्कल प्रति,

(ढ) निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा/छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमवाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),

(ण) कोषले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

(१०) निवेदक सञ्चयकर्ताको उद्घोषण :

म निवेदक आर्थिक कारोवार सम्वन्धमा कर्जा सूचना केन्द्र लि.को कालो सूचीमा नरहेको स्वःघोषणा गर्दछु । मैले कोषबाट यस अघि लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित ..... सापटीको साँवा व्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरिरहेको छु । बाँकी देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन मञ्जूर गर्दछु ।

साथै, कोषमा हाल लागू रहेको र यस पछि जारी हुने ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरु (संशोधन भएमा सो समेत) को पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु । कोषको ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरुको पालना नगरेमा वा तिर्नुपर्ने साँवा, व्याज तथा सापटीसँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरु कोषले तोकेको समयमा नतिरेमा नबुझाएमा कोषको ऐन, नियम तथा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरी लिएमा समेत मेरो मञ्जुरी छ ।

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो । गलत ठहरिए प्रचलित कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

निवेदकको दस्तखत :

मिति :

दायाँ	बायाँ

[⊕] प्रशासकीयस्तरीय निर्णयबाट थप संशोधन गरिएको (परिपत्र नं. ११७६, मिति २०८२/१०/२५)।

[∅] प्रशासकीयस्तरीय निर्णयबाट हटाइएको (परिपत्र नं. ११५२, मिति २०८१/१२/२९)।

कर्मचारी सञ्चय कोष
घर मर्मत सापटी
आवेदन फाराम

अनुसूची - १ (घ)

(विनियम ७ को (१) (घ) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम घर मर्मत सापटी पाउन देहाय वमोजिमको विवरण भरी यो निवेदन पेश गरेको छु :-

(१) निवेदकको व्यक्तिगत विवरण :

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो फोटोमा पर्ने गरी निवेदक र कार्यालय प्रमुखको हस्ताक्षर	कोषको कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र दर्ता नं. : ..... दर्ता मिति :..... माग गरेको घर मर्मत सापटी रकम रु..... निवेदकको मासिक तलवमान रकम रु.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
सञ्चकर्ताको KYC /UCIN :	
ना.प्र.नं. जारी मिति र जिल्ला	
विवाहित भए एकासगोलको पति/पत्नीको नाम	
पद/श्रेणी/तह	
तलवमान	
कार्यालयको नाम	
कार्यालयको ठेगाना	
कार्यालयको फोन नं.	
स्थायी नियुक्ति मिति	
अवकास हुने मिति	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
फोन नं. :	
मोवाइल नं. :	
इमेल :	

निवेदकको कार्यालयको सिफारिस

यस कार्यालयमा कार्यरत..... पद/श्रेणी/तहका श्री ..... ले यस आवेदनमा उल्लेख गरेको विवरण र निजको रेखात्मक र लेखात्मक दुवै सहीछाप मेरो रोहवरमा भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु र निजलाई घर मर्मत सापटी उपलब्ध गराई दिनु हुन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
कार्यालयको नाम	
मिति	

कार्यालयको छाप

(२) निवेदकको एकासगोलको परिवार र आयको विवरण :

नाता	नाम थर	नागरिकता प.प.नं.	मोवाइल नं.	पेशा	मासिक आय रु.
निवेदक					
बुवा					
आमा					
पति/पत्नी					
छोरा					
छोरी					
बुहारी					
कुल मासिक आय रु.					

(३) निवेदकको सम्पत्तिको विवरण :

सम्पत्तिको विवरण	क्षेत्रफल/परिमाण	बजार मुल्य रु.
जग्गा / घरजग्गा		
सुन/चाँदी		
शेयर/बचतपत्र		
नगद/बैंक मौज्दात		
सवारी साधन/अन्य		
जम्मा मुल्य रु.		

(४) निवेदकको कर्जा तथा दायित्वको विवरण :

कर्जा तथा दायित्वको विवरण	कर्जा लिएको व्यक्ति वा संस्थाको नाम	कर्जा रकम रु.
बैंक वित्तीय संस्थाबाट लिएको		
सहकारी संस्थाबाट लिएको		
व्यक्तिबाट लिएको		
जम्मा कर्जा तथा दायित्व		

(५) निवेदकको खुद सम्पत्तिको विवरण :

विवरण	बजार मुल्य रु.
कुल सम्पत्ति (खण्ड ३ बमोजिमको)	
कुल कर्जा तथा दायित्व (साँवा व्याज सहित) (खण्ड ४ बमोजिमको)	
खुद सम्पत्ति (खण्ड ३- खण्ड ४)	

(६) घरजग्गा धनीको स्वःघोषणा :

मैले/हामीले घर मर्मत सापटी लिने सिलसिलामा कोषमा धितो राख्ने प्रयोजनको लागि आवेदनसाथ पेश गरेको मेरो/ हाम्रो नाममा रहेको घरजग्गाको सम्बन्धमा कुनै झै-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो घरजग्गाको सम्बन्धमा झै-झगडा, वादविवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गरेमा मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ भनी मेरो/हाम्रो राजीखुसीले सहिछाप गरिदिएँ/दियौं ।

दस्तखत	
घरजग्गा धनीको नाम	
नागरिकता नं. जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
मिति	

दायाँ	बायाँ

घरजग्गा धनीको फोटो तथा निजले फोटोमा पर्ने गरी दस्तखत गर्ने

.....

निवेदकको दस्तखत

(७) धितो रहने घर जग्गाको विवरण :

घर जग्गा धनिको नाम				
घर जग्गाको ठेगाना	जिल्ला :	न.पा.	वडा नं.	टोल
कित्ता नं.	साविक	हाल		
क्षेत्रफल	वर्ग मिटर	रोपनी/विगाह		
घर	.....बर्ग फिट/मिटरको.....तले घर/निर्माणधिन घर			
घरजग्गा स्वामित्व प्राप्त मिति				
स्वामित्व प्राप्तिको तरिका	राजिनाम☐ अंशबाट ☐ बकसपत्र☐ अन्य खुलाउने ☐			
प्रचलित मुल्य प्रति आना				
जग्गामा जोडीएको बाटोको चौडाई	मिटर फिट			
बाटोको किसिम	कच्ची ☐ पक्की ☐			

(८) धितो रहने घरजग्गाको स्थलगत नक्सा :

उत्तर ↑

.....

निवेदकको दस्तखत

(९) निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

(क) निवेदक र निजको एका सगोलको पति/पत्नी, साबालक छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(ग) सम्वन्धित कार्यालयबाट जारी भएको निवेदकको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(घ) धितो रहने जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा (जग्गामा घर समेत कायम भएको) को प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ङ) घरजग्गा प्राप्तिको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, छोडपत्र, दर्ताफारी आदि) को प्रमाणित प्रतिलिपि (तर नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको हुनुपर्ने),

(च) नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(छ) स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ज) स्थानीय तहबाट घर बाटो स्पष्ट हुने गरी घर बनाउन दिएको स्वीकृत पत्र र घरको नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि (Site Plan/Elevation Plan सहित),

(झ) घरको निर्माण सम्पन्न वा आंशिक निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि [⊕]वा निर्माण सम्पन्न भै अभिलेखिकरण गरिएकोमा कुनै कैफियत नभएको अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(ञ) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा,

(ट) धितो रहने घरजग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचिएको फोटो,

(ठ) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानतको सक्कल प्रति,

(ड) निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा/छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमवाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),

(ढ) कोषले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

(१०) निवेदक (सञ्चयकर्ता) को उद्घोषण :

म निवेदक आर्थिक कारोवार सम्वन्धमा कर्जा सूचना केन्द्र लि. को कालो सूचीमा नरहेको स्वःघोषणा गर्दछु । मैले कोषबाट यस अघि लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित ..... सापटीको साँवा व्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरिरहेको छु । बाँकी देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन मञ्जूर गर्दछु ।

साथै, कोषमा हाल लागू रहेको र यस पछि जारी हुने ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरु (संशोधन भएमा सो समेत) को पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु । कोषको ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरुको पालना नगरेमा वा तिर्नुपर्ने साँवा, व्याज तथा सापटीसँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरु कोषले तोकेको समयमा नतिरेमा नबुझाएमा कोषको ऐन, नियम तथा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरी लिएमा समेत मेरो मञ्जुरी छ ।

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो । गलत ठहरिए प्रचलित कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

निवेदकको दस्तखत :

मिति :

दायाँ	बायाँ

[⊕] आठौं संशोधनबाट संशोधित ।

कर्मचारी सञ्चय कोष
शैक्षिक सापटी
आवेदन फाराम

अनुसूची - १ (ङ)

(विनियम ७ को (१) (ङ) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम शैक्षिक सापटी पाउन देहाय वमोजिमको विवरण भरी यो निवेदन पेश गरेको छु :-

(१) निवेदकको व्यक्तिगत विवरण :

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो फोटोमा पर्ने गरी निवेदक र कार्यालय प्रमुखको हस्ताक्षर	कोषको कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र दर्ता नं. : ..... दर्ता मिति :..... माग गरेको शैक्षिक सापटी रकम रु..... निवेदकको मासिक तलवमान रकम रु.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
सञ्चकर्ताको KYC /UCIN :	
ना.प्र.नं./जारी मिति र जिल्ला	
विवाहित भए एकासगोलको पति/पत्नीको नाम	
पद/श्रेणी/तह	
त्लवमान	
कार्यालयको नाम	
कार्यालयको ठेगाना	
कार्यालयको फोन नं.	
स्थायी नियुक्ति मिति	
अवकास हुने मिति	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
फोन नं. :	
मोवाइल नं. :	
इमेल :	

निवेदकको कार्यालयको सिफारिस

यस कार्यालयमा कार्यरत ..... पद/श्रेणी/तहका श्री ..... ले यस आवेदनमा उल्लेख गरेको विवरण र निजको रेखात्मक र लेखात्मक दुवै सहीछाप मेरो रोहवरमा भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु र निजलाई शैक्षिक सापटी उपलब्ध गराई दिनु हुन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
कार्यालयको नाम :	
मिति :	

कार्यालयको छाप

(२) निवेदकको एकासगोलको परिवार र आयको विवरण :

नाता	नाम थर	नागरिकता प.प.नं.	मोवाइल नं.	पेशा	मासिक आय रु.
निवेदक					
बुवा					
आमा					
पति/पत्नी					
छोरा					
छोरी					
बुहारी					
कुल मासिक आय रु.					

(३) निवेदकको सम्पत्तिको विवरण :

सम्पत्तिको विवरण	क्षेत्रफल/परिमाण	बजार मुल्य रु.
जग्गा / घरजग्गा		
सुन/चाँदी		
शेयर/बचतपत्र		
नगद/बैंक मौज्दात		
सवारी साधन/अन्य		
जम्मा मुल्य रु.		

(४) निवेदकको कर्जा तथा दायित्वको विवरण :

कर्जा तथा दायित्वको विवरण	कर्जा लिएको व्यक्ति वा संस्थाको नाम	कर्जा रकम रु.
बैंक वित्तीय संस्थाबाट लिएको		
सहकारी संस्थाबाट लिएको		
व्यक्तिबाट लिएको		
जम्मा कर्जा तथा दायित्व		

(५) निवेदकको खुद सम्पत्तिको विवरण :

विवरण	बजार मुल्य रु.
कुल सम्पत्ति (खण्ड ३ बमोजिमको)	
कुल कर्जा तथा दायित्व (साँवा व्याज सहित) (खण्ड ४ बमोजिमको)	
खुद सम्पत्ति (खण्ड ३- खण्ड ४)	

(६) जग्गा/घरजग्गा धनीको स्वःघोषणा

मैले/हामीले शैक्षिक सापटी लिने सिलसिलामा कोषमा धितो राख्ने प्रयोजनको लागि आवेदनसाथ पेश गरेको मेरो/ हाम्रो नाममा रहेको जग्गा/घरजग्गाको सम्बन्धमा कुनै झैं-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो धितोमा रहने जग्गा/घरजग्गाको सम्बन्धमा झैं-झगडा, वादविवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गरेमा मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ भनी मेरो/हाम्रो राजीखुसीले सहिछाप गरिदिएँ/दियौं ।

दस्तखत	
जग्गा/घरजग्गा धनीको नाम	
नागरिकता नं. जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
मिति	

दायाँ	बायाँ

जग्गाधनीको फोटो तथा निजले फोटोमा पर्ने गरी दस्तखत गर्ने

.....

निवेदकका दस्तखत

(७) अध्ययन गर्नेको विवरण

दस्तखत							
नाम थर							
निवेदकसंगको नाता	पति ☐	पत्नी ☐	छोरा ☐	छोरी ☐			
जन्म मिति							
नागरिकता नं.							
जारी जिल्ला र मिति							
हालको शैक्षिक योग्यता							
अध्ययन गर्ने शिक्षण संस्थाको नाम			देश				
सम्बन्धन प्राप्त विश्वविद्यालय							
विदेशमा अध्ययन गर्ने भए पासपोर्ट नं.							
आर्जन गर्न चाहेको योग्यता							
अध्ययन अवधि	देखि				सम्म		
अध्ययनका लागि आवश्यक पर्ने रकम रु.							
सापटी माग गरेको रकम रु.							

८) धितो रहने जग्गा/घरजग्गाको विवरण :

जग्गा धनीको नाम				
घर जग्गाको ठेगाना	जिल्ला :	न.पा.	वडा नं.	टोल
कित्ता नं.	साविक	हाल		
क्षेत्रफल	वर्ग मिटर	रोपनी/विगाह		
घर	.....बर्ग फिट/मिटरको.....तले घर/निर्माणधिन घर			
घरजग्गा स्वामित्व प्राप्त मिति				
स्वामित्व प्राप्तिको तरिका	राजिनामा ☐ अंशबण्डा ☐ बकसपत्र ☐ अन्य खुलाउने ☐			
खरिद गर्दाको मुल्य रु.				
बाटोको चौडाई	मिटर	फिट		
बाटोको किसिम	कच्ची ☐	पक्की ☐		

(९) धितो रहने जग्गा/घरजग्गाको स्थलगत नक्सा :

उत्तर ↑

.....
निवेदकको दस्तखत

(१०) निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

(क) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नी, बालिग छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(ग) निवेदकको कार्यालयबाट जारी भएको निजको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(घ) धितो रहने जग्गा/घरजग्गाको जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ङ) जग्गा/घर जग्गाको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, अन्य)को प्रमाणित प्रतिलिपि

(नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको भए स्वामित्व सम्वन्धी लिखत आवश्यक नपर्ने),

(च) नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(छ) स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ज) स्थानीय तहबाट घर बाटो स्पष्ट हुने गरी घर बनाउन दिएको स्वीकृत पत्र र घरको नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि (Site Plan/Elevation Plan सहित),

(झ) निर्माण अवधि समाप्त भएको घर धितो राख्नु पर्ने भएमा निर्माण सम्पन्न [⊕]वा आंशिक निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि वा निर्माण सम्पन्न भै अभिलेखिकरण गरिएकोमा कुनै कैफियत नभएको अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(ञ) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा,

(ट) धितो रहने घरजग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचिएको फोटो,

(ठ) अध्ययन गर्ने विद्यार्थीले अध्ययन गरेको पछिल्लो शैक्षिक योग्यताको चारित्रिक प्रमाणपत्र र लब्धाङ्कपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ड) विद्यार्थीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नी र विद्यार्थीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानतको सक्कल प्रति,

(ढ) सम्वन्धित शिक्षण संस्थामा भर्ना भएको तथा अध्ययन अवधि र खर्चको विवरण खुलेको आधिकारिक पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ण) निवेदक, अध्ययन गर्ने विद्यार्थी र धितो जमानी दिने (फरक व्यक्ति भए) बीच नाता खुलेको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(त) भिषा अनिवार्य नभएका मुलुकमा बाहेक अन्य विदेशी मुलुकमा अध्ययन गर्ने भएमा विद्यार्थीको पासपोर्ट [∅].....को प्रमाणित प्रतिलिपि,

(थ) विदेशमा अध्ययन गर्ने भएमा सम्वन्धित निकायले प्रदान गर्ने नो अब्जेक्शन प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(द) निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा/छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमवाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),

(ध) कोषले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

[⊕] आठौं संशोधनबाट संशोधित ।

[∅] आठौं संशोधनबाट हटाइएको ।

(११) निवेदक सञ्चयकर्ताको उद्घोषण :

म निवेदक आर्थिक कारोवार सम्वन्धमा कर्जा सूचना केन्द्र लि. को कालोसूचीमा नरहेको स्वःघोषणा गर्दछु । मैले कोषबाट यस अघि लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित .... सापटीको साँवा व्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरिरहेको छु । बाँकी देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन मञ्जूर गर्दछु ।

साथै, कोषमा हाल लागू रहेको र यस पछि जारी हुने ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरु (संशोधन भएमा सो समेत) को पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु । कोषको ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरुको पालना नगरेमा वा तिर्नुपर्ने साँवा, व्याज तथा सापटीसँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरु कोषले तोकेको समयमा नतिरेमा नबुझाएमा कोषको ऐन, नियम तथा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरी लिएमा समेत मेरो मञ्जुरी छ ।

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो । गलत ठहरिए प्रचलित कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

निवेदकको दस्तखत :

मिति :

दायाँ	बायाँ

कर्मचारी सञ्चय कोष
सरल सापटी
आवेदन फाराम

अनुसूची - १ (च)
(विनियम ७ को (१) (च) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम सरल सापटी पाउन देहाय वमोजिमको विवरण भरी यो निवेदन पेश गरेको छु :-

(१) **निवेदकको व्यक्तिगत विवरण :**

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो

फोटोमा पर्ने गरी निवेदक र कार्यालय प्रमुखको हस्ताक्षर

कोष कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

दर्ता नं. : .....

दर्ता मिति :.....

माग गरेको सरल सापटी रकम रु.....

निवेदकको मासिक तलवमान रकम रु.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
सञ्चकर्ताको KYC/UCIN	
ना.प्र.नं./ जारी मिति र जिल्ला	
विवाहित भए एकासगोलको पति/पत्नीको नाम	
पद/श्रेणी/तह	
तलवमान	
कार्यालयको नाम	
कार्यालयको ठेगाना	
कार्यालयको फोन नं.	
स्थायी नियुक्ति मिति	
अवकास हुने मिति	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
फोन नं. :	
मोवाइल नं. :	
इमेल :	

निवेदकको कार्यालयको सिफारिस

यस कार्यालयमा कार्यरत ..... पद/श्रेणी/तहका श्री ..... ले यस आवेदनमा उल्लेख गरेको विवरण र निजको रेखात्मक र लेखात्मक दुवै सहीछाप मेरो रोहवरमा भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछु र निजलाई सरल सापटी उपलब्ध गराई दिनु हुन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको

दस्तखत :	
नामथर :	
कोषको परिचय पत्र नं.	
कार्यालयको नाम	
मिति	

कार्यालयको छाप

(२) **निवेदकको एकासगोलको परिवार र आयको विवरण :**

नाता	नाम थर	नागरिकता प.प.नं.	मोवाइल नं.	पेशा	मासिक आय रु.
निवेदक					
बुवा					
आमा					
पति/पत्नी					
छोरा					
छोरी					
बुहारी					
कुल मासिक आय रु.					

(३) **निवेदकको सम्पत्तिको विवरण :**

सम्पत्तिको विवरण	क्षेत्रफल/परिमाण	बजार मुल्य रु.
जग्गा / घरजग्गा		
सुन/चाँदी		
शेयर/बचतपत्र		
नगद/बैंक मौज्दात		
सवारी साधन/अन्य		
जम्मा मुल्य रु.		

(४) **निवेदकको कर्जा तथा दायित्वको विवरण :**

कर्जा तथा दायित्वको विवरण	कर्जा लिएको व्यक्ति वा संस्थाको नाम	कर्जा रकम रु.
बैंक वित्तीय संस्थाबाट लिएको		
सहकारी संस्थाबाट लिएको		
व्यक्तिबाट लिएको		
जम्मा कर्जा तथा दायित्व		

(५) **निवेदकको खुद सम्पत्तिको विवरण :**

विवरण	बजार मुल्य रु.
कुल सम्पत्ति (खण्ड ३ बमोजिमको)	
कुल कर्जा तथा दायित्व (साँवा व्याज सहित) (खण्ड ४ बमोजिमको)	
खुद सम्पत्ति (खण्ड ३ - खण्ड ४)	

.....
निवेदकको दस्तखत

(६) निवेदक/ जग्गा /घरजग्गा धनीको स्वःघोषणा :

मैले/हामीले सरल सापटी लिने सिलसिलामा कोषमा धितो राख्ने प्रयोजनको लागि आवेदनसाथ पेश गरेको मेरो/ हाम्रो नाममा रहेको घरजग्गाको सम्बन्धमा कुनै झै-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो धितोमा रहने घरजग्गाको सम्बन्धमा झै-झगडा, वादविवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही गरेमा मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ भनी मेरो/हाम्रो राजीखुसीले सहिछाप गरिदिएँ/दियौं ।

दस्तखत	
जग्गाधनीको नाम	
नागरिकता नं. जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
मिति	

दायाँ	बायाँ

जग्गाधनीको फोटो तथा निजले फोटोमा पर्ने गरी दस्तखत गर्ने

(७) धितो रहने घर जग्गाको विवरण :

जग्गा धनिको नाम				
घर जग्गा रहेको स्थान	जिल्ला :	न.पा.	वडा नं.	टोल
कित्ता नं.	साविक		हाल	
क्षेत्रफल	वर्ग मिटर		रोपनी/विगाह	
घर	.....बर्ग फिट/मिटरको.....तले घर/निर्माणधिन घर			
घरजग्गा स्वामित्व प्राप्त मिति				
स्वामित्व प्राप्तिको तरिका	राजिनामा ☐	अंशवण्डा ☐	बकसपत्र ☐	अन्य खुलाउने ☐
खरिद मुल्य रु.				
बाटोको चौडाई	मिटर		फिट	
बाटोको किसिम	कच्ची ☐	पक्की ☐		

(८) धितो रहने घरजग्गाको स्थलगत नक्सा :

उत्तर ↑

.....

निवेदकको दस्तखत

(९) निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

(क) निवेदक र निजको एका सगोलको पति/पत्नी, साबालक छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),

(ग) सम्बन्धित कार्यालयबाट जारी भएको निवेदकको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,

(घ) धितो रहने जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा (जग्गामा घर समेत कायम भएको) को प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ङ) घरजग्गा प्राप्तिको स्वामित्व सम्बन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, छोडपत्र, दर्ताफारी आदि) को प्रमाणित प्रतिलिपि (तर नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको हुनुपर्ने),

(च) नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,

(छ) स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन (आवेदन फाराम दर्ता मितिसम्म) अघि जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ज) स्थानीय तहबाट घर बाटो स्पष्ट हुने गरी घर बनाउन दिएको स्वीकृत पत्र र घरको नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि (Site Plan/Elevation Plan सहित),

(झ) निर्माण अवधि समाप्त भएको घर धितो राख्नु पर्ने भएमा निर्माण सम्पन्न वा आंशिक निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि [⊕]वा निर्माण सम्पन्न भै अभिलेखिकरण गरिएकोमा कुनै कैफियत नभएको अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(ञ) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा,

(ट) धितो रहने जग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचिएको फोटो,

(ठ) निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानतको सक्कल प्रति,

(ड) निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा/छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमबाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),

(ढ) कोषले आवश्यक ठानेका अन्य कागजात ।

(१०) निवेदक सञ्चयकर्ताको उद्घोषण :

म निवेदक आर्थिक कारोवार सम्बन्धमा कर्जा सूचना केन्द्र लि. को कालो सूचीमा नरहेको स्वःघोषणा गर्दछु ।

मैले कोषबाट यस अघि लिएको जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित ..... सापटीको साँवा व्याज नियमित रुपमा भुक्तानी गरिरहेको छु । बाँकी देखिएमा प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउन मञ्जूर गर्दछु ।

साथै, कोषमा हाल लागू रहेको र यस पछि जारी हुने ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरु (संशोधन भएमा सो समेत) को पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु । कोषको ऐन, नियम, विनियम तथा शर्तहरुको पालना नगरेमा वा तिर्नुपर्ने साँवा, व्याज तथा सापटीसँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरु कोषले तोकेको समयमा नतिरेमा नबुझाएमा कोषको ऐन, नियम तथा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरी लिएमा समेत मेरो मञ्जुरी छ ।

माथि उल्लिखित विवरण ठिक साँचो हो । गलत ठहरिए प्रचलित कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

निवेदकको दस्तखत :

मिति :२०...../...../.....

दायाँ	बायाँ

[⊕] आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

अनुसूची -२
(विनियम ७ को (२) (ख) (अ) सँग सम्बन्धित)

जग्गा/घरजग्गा खरिद बिकी गर्ने सम्वन्धमा खरिदकर्ता र विकेता बीच भएको
सम्झौता पत्र

लिखितम् ..... को नाती/नातिनी ..... को छोरा/छोरी ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा. .... नं.वडा ..... टोल स्थायी ठेगाना भई हाल..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा ..... नं.वडा ..... टोल वस्ने वर्ष ..... को श्री ..... (यस पछि विकेता भनिएको) र .....को नाती/नातिनी ..... को छोरा/छोरी .... जिल्ला..... न.पा/गा.पा. .... नं.वडा .....टोल स्थायी ठेगाना भई हाल .....जिल्ला ..... न.पा/गा.पा ..... नं.वडा ..... टोल वस्ने हाल ..... कार्यालयमा कार्यरत सञ्चयकोष परिचय पत्र नं .....रहेको .... वर्षको श्री ..... (यसपछि खरिदकर्ता भनिएको) बीच तपसिलमा उल्लिखित जग्गा/घरजग्गा तपसिलका शर्त तथा अवस्थाको अधिनमा रही खरीद विकी गर्न हामी दुवै पक्ष मञ्जुर भएकोले यो करारनामा (सम्झौता पत्र) मा सहिछाप गरी एक/एक प्रति बुझिलियौँ/दियौँ र एक प्रति कोषमा समेत वुझायौँ :-

शर्त तथा अवस्थाहरु

(१) विकेताको नाममा रहेको .....जिल्ला ..... न.पा/गा.पा. .....वडा नं मा अवस्थित कित्ता नं. ..... क्षेत्रफल ..... को जग्गा/सो जग्गामा निर्माण भएको घर समेत रु. ..... अक्षरेपी रु. ..... मा खरिद/बिकी गर्न हामी दुवै पक्षलाई मञ्जुरी छ ।

(२) प्रकरण (१) मा उल्लिखित विवरणको जग्गा/घर जग्गा सम्बन्धमा कुनै झै-झगडा, विवाद भई कुनै अड्डा अदालतमा मुद्दा मामिला परेको छैन । यदि सो धितोमा रहने जग्गा/घर जग्गाको सम्बन्धमा झै-झगडा, विवाद भई अड्डा अदालतमा मुद्दा चली वा अन्य कारणबाट कच्चा ठहरिएमा प्रचलित कानुन बमोजिम कोषले कारवाही गरेमा विकेताको मञ्जुरी छ । साथै, कोषबाट सापटी प्रवाहमा तोकिएको प्रकियाको पालना गर्न विकेताको तर्फबाट पुरा गर्नु पर्ने जिम्मेवारी पुरा गर्न मञ्जुरी छ ।

(३) प्रकरण (१) मा उल्लिखित जग्गा/घरजग्गा खरिदकर्ताको स्वामित्वमा हक हस्तान्तरण भई आएपश्चात उक्त जग्गा/घरजग्गा कर्मचारी सञ्चय कोषको नाममा सम्वन्धित मालपोत कार्यालयबाट दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन पारित गरी रोक्का भई सकेपछि मात्र कोषबाट खरिदकर्ताको नाममा स्वीकृत भएको ऋण रकम बिकेतालाई खरीदकर्ताको रोहवरमा भुक्तानी भएमा हामी दुवै पक्षलाई मञ्जुरी छ ।

(४) प्रकरण (३) बमोजिम बिकेतालाई भुक्तानी भएको रकम खरिदकर्ताले मैले लिएको छैन, मैले तिर्न बुझाउन पर्ने होईन भन्ने छैन र उक्त रकमको साँवा व्याज सहित सम्पूर्ण रकम कोषको नियमानुसार तिर्न बुझाउन खरिदकर्ता मञ्जुर गर्दछ ।

(५) कोषबाट स्वीकृत रकम खरिदकर्तालाई भुक्तानी दिएमा मेरो मञ्जुरी छ भनी बिकेताले स्थानीय तहको प्रतिनिधिको रोहवरमा मञ्जुरीनामा गरी कोषमा पेश गरेमा कोषले खरिदकर्तालाई नै स्वीकृत रकम भुक्तानी दिएमा हामी दुवै पक्षलाई मञ्जुरी छ ।

(६) विक्रि गरिने जग्गा /घर जग्गा र बिकेताको विवरण देहाय अनुसार रहेको छ :

बिकेताको नाम थर	
नागरिकता नं., जारी जिल्ला र मिति	
मोवाईल नं.	
जग्गा /घर जग्गा रहेको स्थान	
जग्गाको कि.नं. र क्षेत्रफल	
खरिदविक्रिको लागि तय भएको मुल्य रु.	
मिति	

विक्रेताको फोटो तथा निजले फोटोमा पर्ने गरी दस्तखत गर्ने

खरिदकर्ताको हस्ताक्षर

.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

नाम, थर :

कोष परिचयपत्र नं :

कार्यालयको नाम :

बिकेताको हस्ताक्षर

.....

रेखात्मक सही

दायाँ	बायाँ

नाम, थर :

नागरिकता प्रमाणपत्र नं. :

स्थायी ठेगाना :

इति सम्वत् २० .....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम् ।

अनुसूची-३

(विनियम ७ (२) (ख) (ऊ) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

.....बिभाग/ शाखा

प.सं. : मिति : २०...../...../.....

च.नं. :

श्री नापी कार्यालय

.....

विषय :- **जग्गाको नापी नक्शा तथा ट्रेस पेपर उपलब्ध गराईदिने बारे ।**

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० अन्तर्गत प्रदान गरिने सापटीको धितो मूल्याङ्कन प्रयोजनको लागि सञ्चयकर्ताले पेश गरेको तपसिलमा उल्लिखित जग्गाको आधिकारिक नापी नक्शा र ट्रेस पेपर आवश्यक भएकोले निजै हस्ते उपलब्ध गराई सहयोग गरिदिनु हुन अनुरोध छ ।

सञ्चयकर्ताको नाम : .....

जग्गाधनीको नाम : .....

जग्गा रहेको स्थान : .....

कित्ता नं. :.....

साबिक कित्ता नं. : .....

क्षेत्रफल : .....

.....

अधिकृत

अनुसूची - ४

(विनियम ७ (३) (ख) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् प्रमुखज्यु,

.....विभाग/ शाखा कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष।

विषय : व्यक्तिगत जमानत (ऋणीको हकमा)

.....को नाती/नातिनी..... को छोरा/छोरी.....जिल्ला.....न.पा./गा.पा....नं.वडा.....टोल स्थायी ठेगाना भई हाल .....जिल्ला.....न.पा/गा.पा.....नं.वडा को म (व्यक्तिगत जमानत दिने) .....ले मेरो समेत हक लाग्ने .....जिल्ला.....न.पा./ गा.पा. .....वडा नं. कि.नं..... को क्षेत्रफल.....जग्गा/घर धितो राखी कर्मचारी सञ्चयकोष, सञ्चयकर्ता सापटी विनियमावली,२०८० बमोजिम एकै पटक वा पटक पटक गरी कोषबाट स्वीकृत सापटी रु. .....(अक्षेरुपी.....लिन मञ्जुर गर्दछु। म ऋणीले विभिन्न मितिमा सापटीको साँवा ब्याज तोकीएको समयमा कोषामा फिर्ता भुक्तानी नगरेमा सापटीको सुरक्षण बापत कोषमा धितो राखेको मेरो समेत हक लाग्ने उल्लिखित जग्गा/ घर जग्गा लिलाम विक्रि गरी कोषको लेना असुल उपर गरेमा मेरो मञ्जुरी छ। साथै उल्लिखित धितोबाट कोषको लेना असुल उपर नभएमा वा कोषलाई दिएको धितो असुरक्षित भएमा मेरो/ हाम्रो एकासगोलमा हाल रहेको र पछि प्राप्त हुने चल अचल श्रीसम्पत्तिबाट कोषले जुनसुकै व्यहोराले उक्त सापटीको साँवा ब्याज मैले तिर्न पर्ने होइन, थिएन भन्ने छैन भनेमा यसै लिखत बमोजिम वदर गरी कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन,२०१९ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम कोषको लेना असुल गरेमा मेरो मञ्जुरी छ भनी मेरो मनोमानी राजीखुशीले तपसिलका साक्षीहरुको रोहबरमा यो व्यक्तिगत जमानतको कागज लेखी कर्मचारी सञ्चय कोषमा बुझाएँ :

व्यक्तिगत जमानत दिने ऋणी सञ्चयकर्ताको

जमानत दिने व्यक्तिको फोटो तथा फोटोमा पर्ने गरी निजको दस्तखत	दायाँ बायाँ

फोन नं. ..... मोबाइल नं. .....

साक्षीको विवरण :

१. ..... को छोरा/छोरी ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा. .... नं.वडा ..... टोल स्थायी ठेगाना भई हाल ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा ..... नं.वडा ..... टोल वस्ने वर्ष ..... को श्री ..... (ना.प्र.नं. .....)

२. ..... को छोरा/छोरी ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा. .... नं.वडा ..... टोल स्थायी ठेगाना भई हाल ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा ..... नं.वडा ..... टोल वस्ने वर्ष ..... को श्री ..... (ना.प्र.नं. .....)

इति सम्वत् २० .....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम्।

अनुसूची - ४

(विनियम ७ (३) (ख) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् प्रमुखज्यु,

..... विभाग/ शाखा कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष ।

विषय : व्यक्तिगत जमानत (एकासगोल परिवारको हकमा)

.....को नाती/नातिनी..... को छोरा/छोरी.....जिल्ला.....न.पा./गा.पा....नं.वडा.....टोल स्थायी ठेगाना भई हाल .....जिल्ला.....न.पा/गा.पा.....नं.वडा को म (व्यक्तिगत जमानत दिने) .....ले मेरो समेत हक लाग्ने .....जिल्ला.....न.पा./ गा.पा. .....वडा नं. कि.नं..... को क्षेत्रफल.....जग्गा/घर धितो राखी कर्मचारी सञ्चयकोष, सञ्चयकर्ता सापटी विनियमावली, २०८० बमोजिम एकै पटक वा पटक पटक गरी कोषबाट स्वीकृत सापटी रु. .....(अक्षेरुपी.....लिन मञ्जुर गर्दछु । म ऋणीले विभिन्न मितिमा सापटीको साँवा ब्याज तोकीएको समयमा कोषामा फिर्ता भुक्तानी नगरेमा सापटीको सुरक्षण बापत कोषमा धितो राखेको मेरो समेत हक लाग्ने उल्लिखित जग्गा/ घर जग्गा लिलाम विक्रि गरी कोषको लेना असुल उपर गरेमा मेरो मञ्जुरी छ । साथै उल्लिखित धितोबाट कोषको लेना असुल उपर नभएमा वा कोषलाई दिएको धितो असुरक्षित भएमा मेरो/ हाम्रो एकासगोलमा हाल रहेको र पछि प्राप्त हुने चल अचल श्रीसम्पत्तिबाट कोषले जुनसुकै व्यहोराले उक्त सापटीको साँवा ब्याज मैले तिर्न पर्ने होइन, थिएन भन्ने छैन भनेमा यसै लिखत बमोजिम वदर गरी कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम कोषको लेना असुल गरेमा मेरो मञ्जुरी छ भनी मेरो मनोमानी राजीखुशीले तपसिलका साक्षीहरुको रोहबरमा यो व्यक्तिगत जमानतको कागज लेखी कर्मचारी सञ्चय कोषमा बुझाएँ :

व्यक्तिगत जमानत दिनेको

जमानत दिने व्यक्तिको फोटो तथा फोटोमा पर्ने गरी निजको दस्तखत

दायाँ	बायाँ

फोन नं. ..... मोबाइल नं. .....

साक्षीको विवरण :

१. ..... को छोरा/छोरी ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा. .... नं.वडा ..... टोल स्थायी ठेगाना भई हाल ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा ..... नं.वडा ..... टोल वस्ने वर्ष ..... को श्री ..... (ना.प्र.नं. .....)

२. ..... को छोरा/छोरी ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा. .... नं.वडा ..... टोल स्थायी ठेगाना भई हाल ..... जिल्ला ..... न.पा/गा.पा ..... नं.वडा ..... टोल वस्ने वर्ष ..... को श्री ..... (ना.प्र.नं. .....)

इति सम्वत् २० .....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम् ।

हस्ताक्षर :

अनुसूची-५
(विनियम ९ को (३) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष
स्थलगत निरीक्षण टोलीको प्रतिवेदन (पहिलो)

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,
.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम देहायको सञ्चयकर्ताले जग्गा/घर जग्गा धितोमा आधारित सापटी पाउन निवेदनका साथ पेश गरेको धितोको स्थलगत निरीक्षण गरी देहाय बमोजिमको स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन पेश गरेका छौ :

(१) सापटी माग गर्ने सञ्चयकर्ताको विवरण :

सञ्चयकर्ताको नाम थर :
कोष प.प.नं. :
कार्यालय :
जन्म मिति : हालको उमेर .....वर्ष
कोष कट्टी सुरु मिति : हाल सम्मको सेवा अवधि .....वर्ष
अनिवार्य अवकाश मिति : बाँकि सेवा अवधि .....वर्ष
नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :
हालको तलवमान
स्थायी ठेगाना :
जिल्ला न.पा/गा.पा वडा नं. टोल
अस्थायी ठेगाना :
जिल्ला न.पा/गा.पा वडा नं. टोल

(२) आवेदन फाराम बमोजिम सञ्चयकर्ताले माग गरेको सापटीको विवरण

माग गरेको सापटी शीर्षक
माग गरेको सापटी रकम रु.....
निवेदकले मासिक तिर्न सक्ने रकम रु : रु.....
(आवेदन फारममा उल्लिखित कुल मासिक आयको सत्तरी प्रतिशतले हुने रकम)

(३) सञ्चयकर्ताको एकासगोल पारिवारको र आयको विवरण (आवेदन फाराममा उल्लेख भए अनुसार)

अ)
आ)

(४) सञ्चयकर्ताको एकासगोलको सम्पत्ति र दायित्वको विवरण (आवेदन फाराममा उल्लेख भए अनुसार)

सि.नं.	विवरण	मूल्याङ्कन रु.
(क)	सञ्चयकर्ताको एका सगोलको सम्पत्तिको मूल्याङ्कन	
(ख)	सञ्चयकर्ताको एका सगोलको कर्जा, सापटी र दायित्वको मुल्यांकन	
(ग)	**खूद सम्पत्तिः (क) बाट (ख) घटाउने**	

(५) सञ्चयकर्ताले कोषमा धितोकालागि पेश गरेको जग्गा/घरजग्गाको विवरण :

(क) धितो रहने जग्गाको विवरण :

विवरण:			
जग्गा धनीको नाम		निवेदक संगको नाता	
जग्गा धनिको नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :			
जग्गा रहेको जिल्ला			
नगरपालिका / गाउँपालिका			
वडा नं.			
कित्ता नं.			
क्षेत्रफल (बर्ग मि./रोपनी/बिगाहा)			
सरकारी मूल्य प्रति आना/धुर			
प्रचालित मूल्य र सरकारी मूल्यको अनुपातको अधिकतम सीमा	..... गुणा		

(ख) धितो रहने घरको विवरण :

विवरण	घरको नक्सा / निर्माण ईजाजत कागजातमा उल्लेख भए बमोजिमको विवरण (बर्ग फिटमा)
भुई तल्ला	
पहिलो तल्ला	
दोस्रो तल्ला	
तेस्रो तल्ला	
चौथो तल्ला	
अन्य	
जम्मा	

(ग) धितो रहने जग्गा/घरजग्गासँग सम्बन्धित अन्य विवरण

जग्गाको स्वामित्व प्राप्त भएको मिति:	
जग्गाको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजिनामा, बकसपत्र आदि)	
जग्गाको स्वामित्व सम्वन्धी लिखतमा उल्लिखित मूल्य	
जग्गाको चारैतर्फ लगाएको पर्खालको अवस्था	
जग्गासगै जोडिएको बाटोको चौडाई र अवस्था	
ढलको अवस्था	
बिजुलीको अवस्था	
खानेपानी वितरणको अवस्था	
हाईटेन्सन लाईनको अवस्था	
जग्गासँग जोडिएको कुलो, पैनी, खोलाको अवस्था	
भिरालो, पहिरो जाने सम्भावना	
छेउछाउको बसोवासको अवस्था	
छेउछाउको बजार, मल, मन्दिर, सार्वजनिक स्थलको अवस्था	
नजिकको हाईवेको अवस्था	
जग्गासँग सम्वन्धित कुनै मुद्दा मामिलाको अवस्था	
घर भएमा घरको अवस्था	
घरको बनौटको किसिम	
घर निर्माण भएको बर्ष	
अन्य सान्दर्भिक बिषयहरु	

(६) सञ्चयकर्ताले निवेदनसाथ पेश गरेको कागजातको विवरण :

सि.नं.	कागजातको विवरण	संलग्न छ/छैन
१	निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नी साबालक छोरा, छोरीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि	
२	कोषको परिचय पत्र र KYC विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि,	
३	निवेदक, जग्गाधनी र अध्ययन गर्ने व्यक्ति बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा)	
४	निवेदक र जग्गाधनी फरक व्यक्ति भएमा निजहरु बीचको नाता खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (नागरिकताको प्रमाणपत्र वा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जाबाट नाता खुल्न नसक्ने भएमा),	
५	निवेदकको कार्यालयबाट जारी भएको निजको खाईपाई आएको तलवमान र अवकाश मिति खुलेको सक्कल पत्र,	
६	धितो रहने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा (जग्गामा घर भएको खण्डमा घर समेत कायम भएको) को प्रमाणित प्रतिलिपि,	
७	खरिद गरिने जग्गा/घर जग्गाको हकमा खरिद अघि र खरिद पछिको तथा घर निर्माणको हकमा धितो रहने घर जग्गाको स्वामित्व सम्वन्धी लिखत (राजीनामा, अंशबण्डा, बकसपत्र, अन्य) को प्रमाणित प्रतिलिपि (नामसारीको हकमा जग्गाधनी पूर्जामा नामसारी भएको व्यहोरा जनिएको भए स्वामित्व सम्वन्धी लिखत आवश्यक नपर्ने),	
८	नापी कार्यालयबाट बढीमा तीस दिन अघी कोषको नाममा जारी भएको धितो रहने जग्गाको चार किल्ला खुलेको नापी नक्सा तथा ट्रेस पेपरको सक्कल प्रति,	
९	स्थानीय तहबाट बढीमा तीस दिन अघी जारी भएको बाटो खुलेको चारकिल्लाको सक्कल पत्र र चालु आर्थिक वर्षको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रमाणित प्रतिलिपि,	
१०	स्थानीय तहबाट घर बाटो स्पष्ट हुने गरी घर बनाउन दिएको स्वीकृत पत्र र घरको नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि (Site Plan/Elevation Plan) सहित)	
११	निर्माण अवधि समाप्त भएको घर धितो राख्नु पर्ने भएमा निर्माण सम्पन्न वा आंशिक निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि [⊕]वा निर्माण सम्पन्न भै अभिलेखिकरण गरिएकोमा कुनै कैफियत नभएको अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	
१२	खरिदकर्ता (निवेदक) र बिक्रेता बीच हुने अनुसूची-२ बमोजिमको सम्झौता पत्र [∅].....	
१३	सञ्चयकर्ताको एकासगोलको घर, जग्गा, शेयर, ऋणपत्र, बैंक वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्जा लगायतको सम्पत्ति तथा दायित्व नभएमा सोको स्वः घोषणा ।	
१४	धितो रहने जग्गाको सिमाना र बाटो समेत देखिने गरी हालसालै खिचिएको फोटो ।	
१५	जग्गा खरिद गर्ने सिलसिलामा कित्ताकाट गरी जग्गा लिनुपर्ने अवस्थामा साविक जग्गाधनीबाट कित्ताकाट गरी लिने जग्गाको कोषबाट हुने मूल्याङ्कन पश्चात उक्त जग्गा सञ्चयकर्ता वा निजको पति/पत्नीको नाममा स्वामित्व कायम भई प्राप्त हुने जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा, लिखत, नापी नक्शा तथा चार किल्ला	
१६	अध्ययन गर्ने विद्यार्थीले अध्ययन गरेको पछिल्लो शैक्षिक योग्यताको चारित्रिक प्रमाणपत्र र लब्धाङ्कपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,	
१७	निवेदक र निजको एकासगोलको पति/पत्नीको अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानतको सक्कल प्रति,	
१८	निवेदकको एकासगोलको बालिग छोरा र अविवाहिता छोरी भएमा निजहरुको अनुसूची-१४ बमोजिमको मञ्जुरीनामा (निवेदकका छोरा छोरी देश वाहिर रहेको अवस्थामा विद्युतीय माध्यमवाट प्राप्त प्रमाणित प्रतिलिपि),	
१९	विद्यार्थीको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा अनुसूची-४ बमोजिमको व्यक्तिगत जमानत,	
२०	सम्वन्धित शिक्षण संस्थामा भर्ना भएको तथा अध्ययन अवधि र खर्चको विवरण खुलेको आधिकारिक पत्र,	
२१	निवेदक, अध्ययन गर्ने विद्यार्थी र धितो जमानी दिने (फरक व्यक्ति भए) बीच नाता खुलेको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,	
२२	भिषा अनिवार्य नभएका मुलुकमा बाहेक अन्य विदेशी मुलुकमा अध्ययन गर्ने भएमा विद्यार्थीको पासपोर्ट [∅].....को प्रमाणित प्रतिलिपि,	
२२	कोषले आवश्यक ठानेको अन्य कागजात ।	

[⊕] आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

[∅] तेस्रो संशोधनबाट हटाइएको ।

[∅] आठौं संशोधनबाट हटाइएको ।

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० ले तोकेका कागजातहरु सञ्चयकर्ताले आवेदनका साथ पेश गरेका सम्बन्धमा केही कैफियत भए उल्लेख गर्ने :

(क)

(ख)

(७) राय तथा सिफारिस :

माथि उल्लिखित विवरणहरुको अध्ययन तथा बिश्लेषणबाट निवेदक सञ्चयकर्ताले पेश गरेको आवेदनका सम्वन्धमा देहायको राय तथा सिफारिस पेश गर्दछौं :

(क) निवेदकले आवेदनसाथ पेश गरेका कागजातहरु कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० ले तोकेको मापदण्ड अनुरुप देखिन्छ ☐ देखिदैन ☐

(ख) धितोको लागि प्रस्ताव गरेको जग्गा/घरजग्गाको सम्बन्धमा कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० ले तोकेको मापदण्ड अनुरुप देखिन्छ ☐ खिदैन ☐

(ग) निवेदकको पारिवारिक आय, खूद सम्पत्तिको अवस्था, नोकरीको अवस्था, पेशा व्यवसाय र निजले पेश गरेको धितोको अवस्थाको अध्ययन तथा बिश्लेषणबाट निजले पेश गरेको धितोको मूल्याङ्कन प्रक्रिया अघि बढाउन उचित रहेको छ ☐ रहेको छैन ☐

(घ) अन्य केहि कैफियत भएमा उल्लेख गर्ने:

(अ)

(आ)

(८) स्थलगत निरीक्षण टोली

.....	.....	.....
सहायक/प्रमुख सहायक	अधिकृत	अधिकृत

प्रतिवेदन पेश गरेको मिति :२०...../...../.....

अनुसूची–६

(विनियम ११ को (२) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

विनियम ३ को उपविनियम (१) को (ख) अनुरुपका जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटी प्रवाह प्रयोजनको लागि धितो लिन सकिने क्षेत्रहरु :

(१) झापा जिल्लाः

(१.१) भद्रपुर नगरपालिकाः

(क) नगरपालिकाका वडा नं ५, ६, ७, ८, ९ र १० का क्षेत्र,

(१.२) मेचीनगर नगरपालिकाः

(क) नगरपालिकाका वडा नं ६, ७, ९ र १० का क्षेत्र,

[φ](ख) नगरपालिका अन्तर्गत् वडा नं. २, ३, ८, ११, १२, १३, १४ भित्रको पूर्वाधार विकास भएका क्षेत्र तथा वडा नं. १, ४, ५, १५ का मेचीखोलादेखि ५०० मिटरभन्दा टाढा पर्ने पूर्वाधार विकास भएका क्षेत्र।

(१.३) अर्जुनधारा नगरपालिकाः

(क) नगरपालिकाका वडा न ६, ७, ८, ९, १० र ११ का क्षेत्र,

[φ](ख) अर्जुनधारा नगरपालिकाअन्तर्गत वडा नं. १,२,३,४,५ भित्रको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र ।

(१.४) बिर्तामोड नगरपालिकाः

(क) नगरपालिका सवै वडाका क्षेत्र,

(१.५) कन्काई नगरपालिकाः

(क) नगरपालिकाका वडा नं ३, ७ र ८ का क्षेत्र,

[φ](ख) कन्काई नगरपालिकाअन्तर्गत वडा नं. १,२,४,५,६,९ भित्रको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र।

(१.६) शिवसताक्षी नगरपालिकाः

[≈](क) नगरपालिका अन्तर्गत वडा नं. १, २, ३, ४, ५, ६, ७, ८, ९, १०, ११ भित्र पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र।

(१.७) दमक नगरपालिकाः

(क) नगरपालिकाका सवै वडाका क्षेत्र,

(१.८) झापा जिल्ला अन्तर्गत महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ दुवैतर्फ १.५ किलो मिटरभित्र रहेका क्षेत्र,

(१.९) चन्द्रगढी–चारआली–बुधबारे सडकखण्डको दायाँबायाँ ५०० मिटरभित्र रहेको क्षेत्र,

(१.१०) पाडाजुंगी–गौरीगञ्ज सडक मार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटर भित्र रहेको क्षेत्र ।

[≈](१.११) गौरीगञ्ज गाउँपालिका:

(क) गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. १, २, ३, ४, ५ र ६ भित्र पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र।

[≈](१.१२) कमल गाउँपालिका:

(क) गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. १, २, ३, ४, ५, ६ र ७ भित्र पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र।

[≈](१.१३) गौरादह नगरपालिका:

(क) नगरपालिका अन्तर्गत वडा नं. १, २, ३, ४, ५, ६, ७, ८ र ९ भित्र पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[≈] आठौं संशोधनबाट संशोधित ।

[φ](१.१४) हल्दीबारी गाउँपालिका

(क) गाउँपालिका अन्तर्गत् वडा नं. १, २, ३ भित्रको पूर्वाधार विकास भएका क्षेत्र तथा वडा नं ४, ५ को NH05 हुलाकी राजमार्गको उत्तर पट्टीको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र ।

[φ](१.१५) झापा गाउँपालिका

(क) गाउँपालिका अन्तर्गत् वडा नं. ६, ७ भित्रको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र तथा वडा नं २, ३, ४, ५ को NH05 हुलाकी राजमार्गको उत्तर पट्टीको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र ।

[φ](१.१६) बाह्रदशी गाउँपालिका

(क) गाउँपालिका अन्तर्गत् वडा नं. ३, ४, ५, ६, ७ भित्रको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र तथा वडा नं २ को NH05 हुलाकी राजमार्गको उत्तर पट्टीको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र ।

[φ](१.१७)बुद्धशान्ति गाउँपालिका

(क) गाउँपालीका अन्तर्गत् वडा नं. १, २, ३, ४, ५, ६, ७ भित्रको पूर्वाधार विकास भएको क्षेत्र ।

(२) मोरङ जिल्ला :

(२.१) विराटनगर महानगरपालिकाका सम्पूर्ण क्षेत्र,

≈(२.२) रंगेली नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाको वडा नं १, २, ६, ७, ८ र ९ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) विराटनगर–रंगेली–उर्लाबारी राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(२.३) सुन्दरहरैचा नगरपालिका :

(क) नगरपालिका सवै वडाका क्षेत्र ।

≈(२.४) बेलबारी नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाको क्षेत्र ।

[⊕](२.५) लेटाङ नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका वडा नं २, ३ र ४ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) महेन्द्र राजमार्गको दायाबायाँ १.५ किलोमीटरसम्मको क्षेत्र ।

(ग) मदन भण्डारी राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕(२.६) पथरी शनिश्चरे नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाको क्षेत्र ।

(२.७) उर्लाबारी नगरपालिका :

(क) नगरपालिका सवै वडाका क्षेत्र,

⊕(२.८) केराबारी गाउँपालिका:

(क) गाउँपालिकाका वडा नं ७, ८, ९ र १० को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) मदन भण्डारी राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕(२.९) कानेपोखरी गाउँपालिका:

(क) गाउँपालिकाका सम्पूर्ण वडाको क्षेत्र ।

(ख) महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ दुवैतर्फ १.५ किलोमीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕(२.१०) बुढीगंगा गाउँपालिका:

(क) गाउँपालिकाका सम्पूर्ण वडाको क्षेत्र ।

⊕(२.११) कटहरी गाउँपालिका:

(क) गाउँपालिकाका सम्पूर्ण वडाको क्षेत्र ।

φ प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

⊕ आठौं संशोधनबाट संशोधित ।

(२.१२) मोरङ जिल्ला अन्तर्गत महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ दुवैतर्फ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(२.१३) विराटनगर-धरान सडकमार्गको दायाँबायाँ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(२.१४) विराटनगर-रंगेली-उर्लाबारी सडकमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(२.१५) पूष्पलालचोक देखि विराटचोकसम्मको सडकमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

⊕**(२.१६) जदहा गाउँपालिका:**

(क) गाउँपालिकाका वडा नं २, ३, ४, ५ र ६ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) विराटनगर– रंगेली– उर्लाबारी राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕**(२.१७) धनपालथान गाउँपालिका:**

(क) गाउँपालिकाका वडा नं २, ३, ४, ५ र ६ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) विराटनगर-रंगेली-उर्लाबारी राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕**(२.१८) रतुवामाई नगरपालिका:**

(क) नगरपालिकाको वडा नं ४, ५, ६, ७, ८, ९ र १० को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) विराटनगर-रंगेली-उर्लाबारी राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕**(२.१९) सुनवर्षी नगरपालिका:**

(क) नगरपालिकाको वडा नं १,२, ३, ४, ५, ६, र ९ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) विराटनगर-रंगेली-उर्लाबारी राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕**(२.२०) मिक्लाजुङ गाउँपालिका:**

(क) गाउँपालिकाका वडा नं ७ र ८ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ख) मदन भण्डारी राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

⊕**(२.२१) ग्रामथान गाउँपालिका:**

(क) गाउँपालिकाका सम्पूर्ण वडाको क्षेत्र ।

(३) सुनसरी जिल्ला:

(३.१) धरान उपमहानगरपालिका :

(क) उपमहानगरपालिकाका वडा नं ४, ५ र २० बाहेक अन्य वडाका क्षेत्र,

(३.२) इटहरी उपमहानगरपालिका :

(क) उपमहानगरपालिकाका सबै वडाका क्षेत्र,

(३.३) इनरुवा नगरपालिका :

[φ](क) नगरपालिका अन्तर्गत सबै वडाका क्षेत्र ।

(३.४) रामधुनी नगरपालिका :

[φ](क) नगरपालिका अन्तर्गत सबै वडाका क्षेत्र ।

(३.५) दुहबी नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं १, २, ३, ४, ५ र ६ भित्रका क्षेत्र,

(३.६) बराहक्षेत्र नगरपालिका :

[φ](क) नगरपालिका अन्तर्गत वडा नं. ३, ४, ५, ६, ७ का क्षेत्र ।

(ख) सुनसरी पुलबाट पश्चिम मिलनचोकदेखि पूर्व वराहक्षेत्र नगरपालिका वडा नं ३,४,५ मा पर्ने सिन्धुली बनेपा हुँदै काठमाण्डौतर्फ जाने वैकल्पिक राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटरसम्मका क्षेत्र ।

[φ](ग) मदन भण्डारी राजमार्गको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[प](३.७) सुनसरी जिल्ला अन्तर्गत् बुढीखोला, इटहरीदेखि जमुवाचोक, हनुमान मन्दिरसम्म महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ १५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३.८) विराटनगर-धरान सडकमार्गको दायाँबायाँ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(३.९) दुहवी-ईनरुवा सडकखण्डको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[प](३.१०) देवानगञ्ज गाउँपालिका

(क) अमाहिवेला देवानगञ्ज सडक खण्डको बर्जु गाउँपालिका सीमा (मेटल पुल) सम्म सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) देवानगञ्ज हरिनगरा सडक अन्तर्गत् श्री कृष्ण माध्यमिक विद्यालय देवानगञ्जदेखि हरिनगरा सीमासम्म सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[प](३.११) बर्जु गाउँपालिका

(क) केसलियामार्ग अन्तर्गत् केसलिया-अमाहिवेला-देवानगञ्ज गाउँपालिका सीमापुल (मेटल पुल) सम्म सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) हुलाकी राजमार्ग अन्तर्गत् (केसलिया चन्द्रमोहन सिंचाई पुलसम्म) सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ग) अमाहिवेला-चिमडी सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[प](३.१२) हरिनगर गाउँपालिका

(क) हरिनगरा देवानगञ्ज सडक अन्तर्गत् देवानगञ्ज गाउँपालिका सीमासम्म सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) हुलाकी राजमार्गको दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[प](३.१३) भोक्रहा नरसिंह गाउँपालिका

(क) हुलाकी राजमार्गको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ १५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[प](३.१४) गढी गाउँपालिका

(क) दुहबी - इनरुवा सडक खण्डको दायाँबायाँ ७५० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(४) धनकुटा जिल्ला

(४.१) धनकुटा नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. १ देखि ७ भित्रका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा नं. ९ र १० अन्तर्गत कोशी राजमार्ग सडक अन्तर्गत दायाँबाँया ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र र सिधुवा बजार क्षेत्रमा दायाँबाँया ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(४.२) पाख्रिबास नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ४, ५, र ६ भित्रका पाख्रिबास चोकदेखि चारैतर्फ १ कि.मि र पाख्रिबासदेखि हिले सडकको १०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(४.३) साँगुरीगढी गाठपालिकाः

(क) कोशी राजमार्गस्थित भेडेटार चोक बाट चारैतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(४.४) छथर जोरपाटी गाठपालिका :

(क) कोशी राजमार्गको मुलघाटदेखि साविक परेवादिन गा.वि.सको सिधुवाबजारसम्म राजमार्गमा पर्ने क्षेत्र ।

(५) सर्लाही जिल्ला

(५.१) लालबन्दी नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ को पूर्व पश्चिम राजमार्गको उत्तरतर्फ १ किलो मिटर तथा दक्षिणतर्फ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. २ को बाग्मती पूर्व नहर सम्म (पश्चिम तर्फ ५०० मिटरसम्म) को क्षेत्र,

(ग) पुरानो राजमार्ग (हुलाकी राजमार्ग) बाट पूर्वतर्फ जब्दी भैरवपरवाट ३०० मिटर सम्म (कालिन्जोर खोला प्रभावित क्षेत्र बाहेक), पश्चिम ५०० मिटरसम्म, रेलमार्ग सम्म जोडिएका क्षेत्रको हकमा सो को न्यूनतम मापदण्ड २५ मिटर कटाई वाँकी हुने न्यूनतम क्षेत्रफलको आधारमा हुनेगरी र पुरानो राजमार्गबाट दक्षिण तर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाका वडा नं. ६, ७ र ९ का क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. १७ को पूर्व पश्चिम राजमार्गको उत्तर तर्फ ५०० मिटर र दक्षिण तर्फ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(च) फुलजोरदेखि कालिन्जोर खोलासम्म राजमार्गको दाँयाबाँया दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(छ) राधाकृष्ण खेल मैदानदेखि बस्तीपुर पुलसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ज) तेलबाली अनुसन्धान कार्यालयको सिमानाबाट लखन्ती खोलासम्म राजमार्गको उत्तरदक्षिण दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(झ) नगरपालिका क्षेत्रको महेन्द्र राजमार्गको क्याम्पस चोकदेखि दक्षिणतर्फ हरिभवन नहरको पुलसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(५.२) हरिवन नगरपालिकाः

(क) नगरपालिकाका वडा नं.८,९,१० र ११ का क्षेत्र,

(ख) बास्तोल पुलदेखि राईखोला पुल (हरिवन) सम्म राजमार्गको दाँयाबाँया १ किलोमिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) महेन्द्र राजमार्गको सिताराम चोकदेखि उत्तरतर्फ गेलहा, अत्रौलीको पाकरगाछी हुँदै डावरी बजार, मोहनपुर चोक, गणेश चोक हुँदै महेन्द्र राजमार्गसँग जोडिएको मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(५.३) बागमती नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं.१, ४, ११ र १२ भित्र पर्ने महेन्द्र राजमार्गदेखि उत्तर तर्फ ८०० मी र दक्षिण तर्फ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) राईखोला पुल (हरिवन)देखि बागमती पुलसम्म राजमार्गको उत्तरदक्षिण दुबैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) महेन्द्र राजमार्गको पुतली चोकदेखि दक्षिण तर्फ सोल्टी बजार जोड्ने सडक खण्डमा पर्ने रेलको पुलदेखि सोल्टी बजारसम्मको मूल सडकको पूर्वतर्फ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(५.४) ईश्वरपुर नगरपालिका :

(क) फुलजोरदेखि लालबन्दी नगरपालिकासम्म राजमार्गको दाँयाबाँया दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ५, ६ र ७ को सम्पूर्ण क्षेत्र।

(५.५) बरहथवा नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. ११ हिरापुर ब्यारेकदेखि वरहथवा नगरपालिका वडा नं. ७ सम्म पक्कि सडकको दायाँबायाँ दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा नं. ५, ६ र ७ का बजार क्षेत्र,

(ग) नेपाल बैंक चोकदेखि रवि चोक, कुसुम चोक, मुर्तिया चोक, हजार बिघा चोक हुँदै पैंतालिस बिघा चोकसम्म पक्कि सडकको दायाँबायाँ दुवैतर्फ ५०० मिटरको क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. १० सीतापुरदेखि जानकीनगर वडा नं. १६ सम्म सडकको दायाँ बायाँ दुवैतर्फ ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको संगम चोकदेखि हाथिडण्डा हुँदै बरहथवा बजार सम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र,

(च) नगरपालिकाको पुरानो नेपाल बैंक चोकदेखि पश्चिमतर्फ हजरीया रोड हुँदै प्रहरी चौकीसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(५.६) मलंगवा नगरपालिका

(क) नवलपुरदेखि मलंगवा सदरमुकाम जोड्ने मूल सडक खण्ड अन्तर्गत सर्लाही क्याम्पसको द्वारदेखि जिल्ला विकास समिति चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र,

(ख) महेन्द्र राजमार्गको नवलपुरदेखि दक्षिणतर्फ मलंगवा जोड्ने मूल सडक खण्ड अन्तर्गत् सर्लाही क्याम्पसको प्रवेशद्वार देखि जिल्ला विकास समिति चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(५.७) हरिपुर नगरपालिका

(क) महेन्द्र राजमार्गको नवलपुरदेखि दक्षिणतर्फ मलंगवा जोड्ने मूल सडकमा पर्ने जुटपानी पुलदेखि जगतपुर, हरिपुर, लक्ष्मीपुर, हरैया हुँदै गैर चोकको पिपरीया मोडसम्म सडकको दायाँबायाँ २ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(५.८) हरिपूर्वा नगरपालिका

(क) महेन्द्र राजमार्गको बाके चोकदेखि दक्षिणतर्फ संग्रामपुर जोड्ने मूल सडकमा पर्ने नगरपालिकाको वडा नम्बर ५ अन्तर्गत् महाजन पोखरीदेखि पुरानो बजार हुँदै वडा नम्बर २ को नयाँबजार सम्म मूल सडकका दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(६) रौतहट जिल्ला

(६.१) चन्द्रपुर नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं.४, ५ र ६ (चाँदी खोला प्रभावित क्षेत्र बाहेक) का क्षेत्र,

(ख) चाँदी खोला पुलदेखि वन कार्यालय चोकसम्म राजमार्ग को उत्तर तर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र र राजमार्गको दक्षिण तर्फ २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(६.२) गरुडा नगरपालिका :

(क) ईन्दु शंकर चिनी उद्योग गरुडादेखि शिवनगर चोकसम्म नगरपालिकाका वडा नं. २, ४ र ५ का क्षेत्र ।

(६.३) गौर नगरपालिका

(क) चपुरदेखि गौर जोड्ने मुल सडक खण्ड अन्तर्गतगौर नगरपालिका वडा नं. ८ पुरेनवा दरबार गेटदेखि गौरस्थित वि. पि चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(७) सिराहा जिल्ला

(७.१) कर्जन्हा नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका वडा नं. २, ३, ४, ५, ६, ७, र ८ (कमला पुर्वी नहर बन्दिपुरदेखि मिर्चैया नगरपालिकाको सिमाना तेतरिया पुलसम्म)का राजमार्गको दाँया/बाँया दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[ङ](ख) पूर्वपश्चिम महेन्द्र राजमार्गको बस्तिपुर चोकदेखी मरवैता पुलसम्म वडा नम्बर ४ र ११ अन्तर्गत मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[ङ] आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

¢(ग) कर्जन्हा बजारदेखि पश्चिमतर्फ वडा नम्बर ६ मा पर्ने आर.टी.एन.स्कुलसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(७.२) मिर्चैया नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ५ र ६ (जिवा पुलको पूर्व सम्म मात्र) का क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ४ को पूर्व पश्चिम राजमार्गबाट दक्षिण २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) जिबा खोलादेखि तेतरिया घुर्मि खोलासम्म राजमार्गको दाँया/बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

¢(घ) पूर्वपश्चिम महेन्द्र राजमार्गको कटारी चोकदेखी उत्तरतर्फ कटारी जाने मुल सडकको वडा नम्बर ६ र ७ मा पर्ने छगरिया पुलसम्मको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(७.३) गोलबजार नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ४ र ६ का क्षेत्र ।

(ख) घुर्मि खोलादेखि गागन खोलासम्म राजमार्गको दाँया/बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(७.४) धनगढी माई नगरपालिका :

(क) गागन खोलादेखि सरस्वती खोलासम्म राजमार्गको दाँया/बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र।

(७.५) सिरहा नगरपालिका:

(क) हेमनारायण चोकवाट माडर जाने मूल सडकमा पर्ने नगरपालिकाका वडा नं.१, २ र ७ को दाँया (पश्चिम), वाँया (पूर्व) को २०० मी सम्मका क्षेत्र,

(ख) हेमनारायण चोकवाट माडर जाने वाटोको दाँया–वाँया जोडिएका क्षेत्रहरु, दक्षिण तर्फ १.५ किलो मिटर सम्म अर्थात हालको वडा नं. २ को वडा कार्यालय रहेको चोक सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ७ अन्तर्गत जिल्ला प्रहरी कार्यालयवाट दक्षिण तर्फ हालको जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय हुँदै जाने पिच वाटोको ५०० मीटर दक्षिण र ५०० पूर्व शिवचोक सम्मका क्षेत्र ।

¢(घ) वडा नम्बर ७ हेमनारायण चोकबाट चोहर्वा जोड्ने मूल सडकमा पर्ने वडा नम्वर ८, ९, १० र ११ मा सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¢(ङ) हेमनारायण चोकदेखी माडर जोड्ने मुल सडकको खिरौना चोकसम्म वडा नम्बर १, २, ३, १४ र १६ मा पर्ने मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¢(च) महाविर चोकदेखी शिवचोक हुदै सन्हैठा चोकसम्म हुलाकी राजमार्गको दाँयावाँया १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(७.६) लहान नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका वडा नं. १, ३, ४, ५, ६, ७, ८ र १० का क्षेत्र,

(ख) बाटिका टुरिज्मको पुर्वि पर्खालदेखि लहान नगरपालिकाको ट्राफिक प्रहरी पोष्टसम्म राजमार्गको दाँया/बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

¥(ग) पूर्वपश्चिम महेन्द्र राजमार्गमा पर्ने अस्पताल चोकदेखी दक्षिण भगवानपुर जोड्ने मूल सडकको वडा नम्बर १९ र २३ मा पर्ने सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¥(७.७) कल्याणपुर नगरपालिका:

(क) वडा नम्बर ११ को प्रवेशद्धार देखि कल्याणपुर बजार हुदै घुर्मी पुलसम्म मिर्चैया र सिरहा जोड्ने मुल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¥(७.८) नरहा गाउँपालिका:

¥ आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(क) पुर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्गको नयाँ चोहर्वा चोकबाट सिराहा जोड्ने मूल सडकमा पर्ने वडा नम्बर २, ३ र ५ को मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¥(७.९) बिष्णुपुर गाउँपालिका:

(क) पुर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्गको नयाँ चोहर्वा चोकबाट सिराहा जोड्ने मूल सडकमा पर्ने वडा नम्बर १ र ५ को मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¥(७.१०)सुखिपुर नगरपालिका:

(क) वडा नम्बर ८ महदेवादेखी श्री रामजानकी बी. एन. जनता बहुमुखी क्याम्पस सुखिपुरसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

¥(७.११)सखुवानान्करकट्टी गाउँपालिका:

(क) लहानदेखी दक्षिण भगवानपुर जोड्ने मुल सडकको छडापट्टी चोक देखि महेश्वारी चोकसम्म वडा नम्बर ३ र ४ को दायाँबायाँ २०० मीटरको क्षेत्र।

¥(७.१२)भगवानपुर गाउँपालिका:

(क) भगवानपुर चोक देखि उतरतर्फ सिमल चोक सम्म लहान जोडने मुल सडकको वडा नम्बर १ र २ को दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(८) महोत्तरी जिल्ला

(८.१) जलेश्वर नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं १, २ र ६ का देहायका क्षेत्र :

(अ) परकौली ब्यारेकदेखि बसपार्क हुँदै कदम चौक(लच्का)सम्म राजमार्गको पूर्व र पश्चिममा १ किलोमिटर सम्मका क्षेत्र,

(आ) महेन्द्र चोकबाट जलेश्वर मन्दिर हुँदै रौजा-परौलसम्म बाटोको दाँया बाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(८.२) बर्दिबास नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं.१, २ र १४ (रातुखोलाबाट सम्भावित प्रभावित क्षेत्र बाहेक) का क्षेत्र,

(ख) रातुपुलदेखि भप्सी पुलसम्म राजमार्गको दाँया बाँया दुवैतर्फ १ किलोमिटर सम्मका क्षेत्र ।

(८.३) रामगोपालपुर नगरपालिका :

(क) बर्दिबासदेखि जलेश्वरसम्म पक्की सडकको दाँया बाँया दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मको क्षेत्र,

(ख) रामगोपालपुर चोकबाट पूर्वमा ओक्सि खोलाको पूलसम्म जनकपुर जाने बाटो र पश्चिममा जंघा खोलाको पूलसम्म सम्सी जानेबाटो पक्कि सडकको दाँया/बाँया दुवैतफ ५०० मिटरको क्षेत्र ।

(८.४) पिपरा गाँउपालिका :

(क) जनकपुर उप महानगरपालिकाको सीमा जिरोमाइलदेखि परकौली ब्यारेकसम्म विद्यापति राजमार्गको दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र,

(ख) जनकपुर जलेश्वर जोड्ने विद्यापति राजमार्गको पिपरा गाउँपालिका खण्डमा पर्ने सडकको दायाँबायाँ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(८.५) गौशाला नगरपालिका

(क) नगरपालिका भित्रको मरहा खोलाबाट पूर्व, जिरो माइलदेखि पश्चिम, शिवभक्ति चोकदेखि दक्षिण र निगोल चोकदेखि उत्तरतर्फको वडा नम्बर ५ मा रहेको बजार क्षेत्र।

(ख) महेन्द्र राजमार्गको गौशाला चोकदेखि दक्षिणतर्फ गौशाला सम्सी जोड्ने सडक खण्डमा पर्ने रामनगर एभरेष्ट सुगर मिलको गेटदेखि जिरो माईल सम्मको सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र र जिरो माईलदेखि निगोल चोकसम्मको सडकको पूर्वतर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(८.६) बर्दिवास नगरपालिका

(क) महेन्द्र राजमार्गको बर्दिवास चोकबाट दक्षिणतर्फ बर्दिवास जलेश्वर सडक खण्डको हातिलेटदेखि बेंखाडी हुँदै रामानन्द चोकसम्मको मूल सडकको दायाँबायाँ (खोला प्रभावित क्षेत्र बाहेक) ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(८.७) औरही नगरपालिका

(क) नगरपालिकाको वडा नम्बर १ मा पर्ने औरही बजारदेखि श्री प्रसाद सिंह उच्च मा. वि.औरही नैनी गौरीसम्मको मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(८.८) मनरा शिसवा नगरपालिका

(क) बर्दिवास जलेश्वर सडक खण्डमा पर्ने रातु खोला पुलदेखि श्रीराम जानकी कुटी प्रवेशद्वार हुदै राजीव संजिव आयल स्टोर सम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(९) धनुषा जिल्ला

(९.१) जनकपुर उप महानगरपालिका :

(क) जनकपुर उप महानगरपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण वडाहरु ।

(९.२) मिथिला नगरपालिका :

(क) औरही खोला पुलदेखि ढल्केबर चोकसम्म दाँयाबाँया दुवैतर्फ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको पश्चिममा-ढल्केबरदेखि लालगढ रातु खोला पुलसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया दुवैतफ २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको पूर्वमा ढल्केवरदेखि गणेशमान चारनाथ नगरपालिकाको पोर्ताहासम्म राजमार्गको दाँयाबाँया २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(९.३) क्षिरेश्वरनाथ नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १, २, ३ र ४ अन्तर्गत पर्ने रम्दैया मेडिकल चोक (जानकी मेडिकल कलेज) देखि औरही खोला पुलसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र तथा वडा नं. ५, ६, र ७ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(९.४) शहिदनगर नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ३ र ७ का क्षेत्र ।

(९.५) धनुषाधाम नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. ३ को क्षेत्र ।

† (ख) नगरपालिकाको महेन्द्र राजमार्ग भिमवान चोकदेखि वडा नम्बर ७ किसानपुर चोकसम्मको मुल सडकको दायाँबायाँ १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

†(९.६) लक्ष्मीनियाँ गाउँपालिका :

(क) विद्यापति राजमार्ग अन्तर्गत खाद्यव्यवस्था तथा व्यापार कम्पनी लिमिटेड मधेश प्रादेशिक कार्यालयदेखी रम्दैया मेडिकल चोक (जानकी मेडिकल कलेज) सम्म राजमार्गको दाँयाबाँया १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

†(९.७) नगराईन नगरपालिका:

(क) जलाद खोलाको पुलदेखी सिङ्राही पोखरीसम्म ६ लेनको सडकसँग जोडिएका दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

†(९.८) मिथिला विहारी नगरपालिका:

(क) ठेरा बजारदेखी दुर्गाचोक हुँदै परशुराम तलाउसम्म जोडिने मुल सडकको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

†(९.९) विदेह नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाको तीनकौरीया बजारक्षेत्र अन्तर्गत हुलाकी राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

---

† *कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा थप गरी संशोधन गरिएको।*

(१०) सिन्धुली जिल्ला

(१०.१) कमलामाई नगरपालीका :

(क) नगरपालीकाका वडा नं ४, ५ ,६, र ७ का क्षेत्र ।

[φ](ख) नगरपालिकाको वडा नम्बर २ को पूर्वमा ग्वाङ खोला र पश्चिममा थाक्ले खोला बीच वि.पी.राजमार्गसँग जोडिएको दायाँबायाँको चियाबारी बजार क्षेत्र ।

[φ](ग) नगरपालिकाको वडा नम्बर १० को कुलोखोला चोकदेखि दोभानटार सम्मको मुल सडकको दायाँबायाँ १५० मीटर सम्म क्षेत्र ।

[φ](घ) नगरपालिकाको वडा नम्बर १३ को सिन्धुली चतरा सडक खण्डमा पर्ने माथिल्लो रानीवास देखि बयरवन सम्म सडकको उत्तरतर्फ २०० मीटर सम्म क्षेत्र ।

[φ](ङ) नगरपालिकाको वडा नम्बर १४ को सिन्धुली चतरा सडक खण्डमा पर्ने वयरवन देखि चन्दनपुर सम्म सडकसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र ।

(१०.२) दुधौली नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ४ र ८ का क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा नं. १ को बंका देखि वडा नं. २ को रतनपुरसम्म धरान चतरा पक्की सडकको दायाँबायाँ दुवैतर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ९ को खोर भन्ज्याङ्गदेखि दुधौली बजार जाने बाटोको दायाँबायाँ दुवैतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. ४ को खनिया चोकदेखि तर्मनी खोलासम्मको धरान चतरा पक्कि सडकको दायाँबायाँ दुवैतर्फ १५० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) खोर भन्ज्याङ्गदेखि मदन भण्डारी हाईवे हुँदै सुगारेसम्म सडकको दायाँबायाँ दुवैतर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[φ](च) सिन्धुली चतरा सडकखण्ड अन्तर्गत नगरपालिकाको वडा नम्वर १ बंकादेखि विचित्र खोलाको पुलसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[φ](छ) सिन्धुली चतरा सडकखण्ड अन्तर्गत नगरपालिकाको वडा नम्बर ५ ठाकुरखोला पुलदेखि कुलुवा गाउँसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

[φ](ज) सिन्धुली चतरा सडकखण्ड अन्तर्गत नगरपालिकाको शहिद स्मृती पार्कदेखि खोरभन्ज्याङसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

[φ](१०.३) मरिण गाउँपालिका

(क) सिन्धुली हेटौंडा सडकखण्ड अन्तर्गत् गाउँपालिकाको वडा नम्बर ७ को डिभिजन वन कार्यालय कोपिलाकोटदेखि चन्दुली खोला पुलसम्म सडकको उत्तरतर्फ २०० मीटर र दक्षिणतर्फ ५०० मीटर सम्म क्षेत्र ।

(ख) सिन्धुली हेटौंडा सडकखण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको चन्दुली खोला पुलदेखि नयाँ बस्ती चोकसम्म सडकको उत्तरतर्फ २०० मीटर र दक्षिणतर्फ सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(ग) सिन्धुली हेटौंडा सडकखण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको सोकन (ख) खोला पुलदेखि बाह्रबिसेसम्म सडकको उत्तरतर्फ १०० मिटर र दक्षिणतर्फ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[φ](१०.४) गोलन्जोर गाउँपालिका

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(क) गाउँपालिकाको वडा नम्बर ७ (साबिक वडा नम्बर १ देखि ९ सम्म) स्थित वि. पी. राजमार्ग र मध्य पहाडी लोकमार्गले छोएको क्षेत्र तथा सो सडकबाट ५०० मीटर भित्र ग्रामिण सडकले छोएको नम्बरि आवासीय क्षेत्र।

(११) उदयपुर जिल्ला

(११.१) त्रियुगा नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ३,४,५,६,७,८,९,१०,११ र १२ का क्षेत्र,

(ख) जलजले चोकदेखि गाईघाट ट्राफिक चोकसम्म पिचबाटोको दाँयाबाँया दुवैतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ४ को फसैट खोला पुल पश्चिम सालघारी चोक उत्तरतर्फ ५०० मिटरसम्म, दक्षिण पश्चिमतर्फ २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[φ](घ) सिन्धुली चतरा सडकखण्ड अन्तर्गत नगरपालिकाको वडा नम्बर १३ बरुवा खोला पुलदेखी दनुवारी चोक हुँदै भादजोर खोला पुलसम्म मूल सडकको दक्षिणतर्फ ५०० मीटर र उत्तरतर्फ असारे (किरात) चोकसम्म २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](ङ) मोतिगडा फत्तेपुर सडक खण्डमा पर्ने नगरपालिकाको वडा नम्बर २ मा रहेको सनुवा बस्तीको मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](च) मोतिगडा फत्तेपुर सडक खण्डमा पर्ने नगरपालिकाको वडा नम्बर २ मा रहेको खैजनपुरदेखी मोतियाही पानीटंकी चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(११.२) कटारी नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. १ देखि ५ सम्म सिद्धिचरण राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) कटारी बजारको भुगोलपार्कदेखि मदन भण्डारी राजमार्गको रमडुम्ले घोर्ले खोलाको पुलसम्म बाटोको दाँया बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) भुगोलपार्कदेखि उत्तर पट्टी सिद्धिचरण राजमार्गको मरुवा खोला पुलसम्म बाटोको दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) भुगोलपार्क देखि पूर्व पट्टी सिसाघारीसम्म र पश्चिममा कपुर खोला पुलसम्म बाटोको दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ङ) कटारी बजारको भुगोलपार्कदेखि दक्षिणमा हडैया खोलाको पुलसम्म बाटोको दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(११.३) चौदण्डीगढी नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. २, ३, ४, ५, ६, ७, ९ र १० का क्षेत्र ।

(११.४) बेलका नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ को आम्बासी, पुरनदह क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा नं. ३, ४, ६ र ९ का क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ५ जहडा, घुम्ने र गलेनी वरिपरिका क्षेत्र,

(घ) सोमबारे, सेतीखोला, ढुडखोला र चम्पापुरका क्षेत्र ।

[φ](११.५)उदयपुरगढी गाउँपालिका :

(क) सिन्धुली चतरा सडकखण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको ढुङ्गाना चोकदेखी बैजनाथखोला पुल २ हुँदै कभडहल सम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) सिन्धुली चतरा सडकखण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको कभडहलदेखी कार्की चोकसम्म सडकको उत्तरतर्फ ३०० मीटर र दक्षिणतर्फ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(१२) सप्तरी जिल्ला

(१२.१) राजविराज नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाका वडा नं. १, २, ३,४, ५,६,७ र ८ का क्षेत्र,

✡(ख) नगरपालिकाको वडा नम्बर ९ र ११ को क्षेत्र।

(१२.२) सुरुङ्गा नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाको महेन्द्र राजमार्गमा पर्ने कदमाहा चोकदेखि उत्तरमा भेडियाही चोकसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया दुवैतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

✡(ख) नगरपालिका अन्तर्गत पूर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

✡(१२.३) बोदेबरसाइन नगरपालिका:

(क) विसनपुर र बोदेबरसाइन जोड्ने सडक अन्तर्गत नगरपालिकाको प्रवेशद्धारदेखि हुलाकी राजमार्गको शत्रुघन चोकसम्म वडा नम्बर २, ३ र ५ मा पर्ने मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) शत्रुघन चोकदेखी पूर्वतर्फ खड्क पुलसम्म र पश्चिमतर्फ बिहुल पुलसम्म हुलाकी राजमार्गको दायाँ बायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

✡(१२.४) खडग नगरपालिका:

(क) पूर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्गबाट दक्षिणतर्फ विसनपुरदेखी बोदेबरसाइन सम्म वडा नम्बर ५ र ८ अन्तर्गत मूल सडकको दायाबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) पूर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्ग अन्तर्गत विसनपुरदेखि मिलन चोकसम्म नगरपालिकाको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

✡(१२.५) शम्भुनाथ नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाको कठौना बजारदेखि रुपनी बजारको प्रहरी चौकीसम्म पूर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

✡(१२.६) रुपनी गाउँपालिका:

(क) रुपनीदेखी राजविराजसम्म वडा नम्वर १, २ र ५ अन्तर्गत मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

✡(१२.७) हनुमाननगर कंकालिनी नगरपालिका:

(क) हनुमाननगर चोकदेखि पश्चिमतर्फ राजविराज जोड्ने सडकको ठुलो पुलसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

✡(१२.८) कञ्चनरुप नगरपालिका:

(क) पूर्व पश्चिम महेन्द्र राजमार्गको बेङग्री बक्साहा देखि महुली पुलसम्म नगरपालिकाको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(१३) काठमाण्डौ जिल्ला

(१३.१) काठमाण्डौ महानगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.२) बुढानिलकण्ठ नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.३) टोखा नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.४) कीर्तिपुर नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.५) चन्द्रागिरी नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.६) नागार्जुन नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

✡ आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(१३.७) गोकर्णेश्वर नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.८) कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१३.९) तारकेश्वर नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र ।

(१३.१०) शंखरापुर नगरपालिका वडा नं ५ को साली नदी पुलदेखि उत्तर नारायणखोला पुलसम्म (पालुबारी बजार क्षेत्र) ।

(१३.११) शंखरापुर नगरपालिका वडा नं ६, ७, ८ र ९ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(१३.१२) दक्षिणकाली नगरपालिका वडा नं १, २, ३, ४, ५ र ६ का सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(१३.१३) दक्षिणकाली नगरपालिका वडा नं ७ को दक्षिणकाली मन्दिर प्रवेशद्धारसम्म मुख्य राजमार्गको दायाँबायाँ ३०० मीटरभित्रका क्षेत्र ।

(१४) ललितपुर जिल्ला

(१४.१) ललितपुर महानगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१४.२) महालक्ष्मी नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१४.३) गोदावरी नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र ।

(१५) भक्तपुर जिल्ला

(१५.१) भक्तपुर नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१५.२) मध्यपुर ठिमी नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१५.३) सुर्यविनायक नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

(१५.४) चाँगुनारायण नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र ।

(१६) काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला

(१६.१) बनेपा नगरपालिका :

(क) पुण्यवती खोलादेखि धुलिखेल चोकसम्म बनेपा धुलिखेल अरनिको राजमार्गबाट दक्षिणतर्फ १ किलो मिटरसम्म र उत्तरतर्फ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) अरनिको राजमार्ग बनेपा चोकबाट उत्तरतर्फ भक्तपुर जाने पिच सडकको करुणामाई मन्दिरसम्म सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्म र बनेपाबाट नाला जाने बस रोकिने ठाउँ (बस पार्क) सम्म सडकको दायाँ बायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) साँगा र साविक उग्रतारा गा.वि.स. मुल सडक अरनिको राजमार्गको उत्तरतर्फ १ किलो मिटरसम्मका क्षेत्र,

(घ) बनेपा चारदोबाटो चोकबाट पनौती बसपार्क सम्म पूर्वतर्फ १ किलो मिटर र पश्चिमतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र, बनेपा बजारबाट चण्डेश्वरी मन्दिर जाने बाटोको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र।

[φ](ङ) बनेपा देखि धुलिखेलसम्म अरनिको मार्गको दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[φ](च) बनेपा नाला हुँदै नगरकोटसम्मको सडक खण्डको दाँयातिर (दक्षिणतर्फ) ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[φ](छ) नाला – पूलबजार टिमुरे चौरसम्म सडक खण्डको दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[φ](ज) चुडाताल शहिद भिमसेनमार्गको दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[φ](झ) भैंसेपाटी बासडोल पनौतीसम्म दाँयाबाँया १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](ञ) बनेपा पनौती रोडबाट पनौती नगरपालिका वडा नं. ४ को कार्यालय जाने बाटोको दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

(१६.२) धुलिखेल नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं ४ का क्षेत्र,

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[१](ख) अरनिको राजमार्ग धुलिखेल बजार छिर्ने पुरानो बाटोबाट हजार सिढिसम्म बाँयातर्फ ५०० मिटर र दाँयातर्फ ७०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) धुलिखेल बसपार्क देखि बि.पी. राजमार्गको हस्पिटल रोडको दायाँ (दक्षिण तर्फ) १ किलो मिटरसम्मका क्षेत्र,

(घ) श्रीखण्डपुर बसपार्कबाट चौकोट जाने बाटोको काठमाण्डौं युनिर्भसिटी स्कुल अफ म्यानेजमेन्ट सम्म बाटोको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

[१](ङ) धुलिखेल बसपार्कदेखि बि.पि हस्पिटल रोड हुँदै सिन्धुली जाने बाटोको बेईजिङ प्लानसम्म बाँयातर्फ (दक्षिणतर्फ) ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[१](च) वडा नं. १२ को ईंटेदेखि सुडिखोलासम्म बाँया ५०० मिटर र दाँयातर्फ १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

(१६.३) पाँचखाल नगरपालिका:

(क) अरनिको राजमार्ग तामाघाट पुलदेखि जिरो किलोमिटर (मेलाम्ची जाने बाटोको) चोक सम्म बाटोको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

✡(ख) वडा नं. ७ को तामाघाट–बोहरेदोभान सडकको तामाघाट चोकदेखी श्रीराम पाटी बस स्टेशनसम्म सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्को क्षेत्र।

✡(ग) वडा नं. २ र ३ को समाजकल्याण चोकदेखी रविओपी, हर्षे चौक हुँदै बनेपा निस्कने बाटोको दायाँतर्फ ५०० मिटर तथा बाँयातर्फ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(१६.४) पनौती नगरपालिका :

(क) पनौती बसपार्कबाट नमोःबुद्ध मन्दिर जाने बाटोको ईंटेसम्म बाटोको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

[१](ख) पनौती बसपार्कदेखि कुशादेवी रयाले विहार हुँदै मानेभञ्ज्याङसम्म दाँयाबाँया ७०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

(ग) पनौती मल्पी स्कुल जाने मुल बाटोको दायाँ ५०० मिटर र बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(घ) पनौति बजारदेखि खोपासी बजारसम्म मूल सडक (पनौति-खोपासी सडक) को दायाँबायाँ ५०० मीटरभित्रको क्षेत्र ।

[१](ङ) पनौती बसपार्कदेखि नमोबुद्ध दाहालटारसम्म मूल सडकको दाँयाबाँया ७०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[१](च) पनौती बसपार्कदेखि बासडोलसम्म मूल सडकको दाँयाबाँया ७०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[१](छ) श्रीखण्डपुर चौडोरदेखि काठमाण्डौं विश्वविद्यालय स्कुलसम्म मूल सडकको दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[१](ज) बनेपा देखि पनौतीसम्म मूल सडकको दाँयाबाँया १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र

[१](झ) नौबिसे जाडिडोल हुँदै वि.पि. राजमार्ग जोड्ने चक्रपथ सडकको दाँयाबाँया ५०० मीटरसम्मको क्षेत्र।

(१७) मकवानपुर जिल्ला

(१७.१) हेटौडा उपमहानगरपालिका :

(क) उपमहानगरपालिकाको वडा नं १ त्रिभुवन राजपथ देखि पश्चिम चौकिटोल सम्म सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटरको क्षेत्र तथा पूर्व पश्चिम लोक मार्गको उत्तरतर्फ चाईना क्वाटर देखि चौकिटोलको सिमाना सम्मका क्षेत्र,

(ख) उपमहानगरपालिकाका वडा नं. २, ४, ५, ६, ७, ८, ९, १०, ११, १४ र १५ का क्षेत्र,

(ग) उपमहानगरपालिकाको वडा नं ३ को हकमा पूर्व पश्चिम लोकमार्गको उत्तरतर्फ १ किलो मिटर र दक्षिण तर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

---

[१] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(घ) उपमहानगरपालिकाका वडा नं १२ र १३ को हकमा पदमपोखरी बजार जाने मूल बाटो हुँदै महेन्द्र मा.वि सम्म दाँया र बाँया १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र, पदमपोखरी बजार चोकबाट हाँडी खोलाजाने मूल बाटो हुदै पानतले चोक सम्म बाटोको उत्तर पूर्व तर्फको सिग्रेनी बजार जाने मुल बाटो सम्मका क्षेत्र, तथा पानतले चोक हुँदै सिग्रेनीजाने मूल बाटोको उत्तर र दक्षिण दुवै तर्फको १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) उपमहानगरपालिकाका वडा नं १६, १७ र १८ को हकमा धरान चतरा मूलमार्गको उत्तरदक्षिण तर्फको १ कि.मि भित्रका क्षेत्र,

(च) उपमहानगरपालिकाको वडा नं १९ को हकमा बस्तीपुर देखि मनहरी गाँउपालिकाको मनहरी बजारसम्म महेन्द्र राजमार्गको उत्तर दक्षिण तर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(१७.२) मनहरी गाउँपालिका :

(क) मनहरी बजार क्षेत्रभित्र महेन्द्र राजमार्गको उत्तर दक्षिण ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(१७.३) बकैया गाउँपालिका :

(क) गाउँपालिको वडा नं. ५ अन्तर्गत पर्ने धरान चतरा मार्गमा तिनतले, राजदमार र श्रीपुर हुदै वडा नं. ४ को जुरेली, गरगटे तामाखोला हुदै के.सी. चोकसम्म सडकको दाँया बाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र र वडा नं.३ मा पर्ने प्रहरी चौकीबाट हात्तीसुडे बजार हुदै ज्ञानज्योती आधारभुत विद्यालयसम्मको राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(१७.४) भिमफेदी गाउँपालिका :

(क) भिमफेदी बजारमा रहेको कुलेखानी सिस्नेरी फर्पिङ सडकमा पर्ने ईलाका प्रहरी कार्यालयदेखी भिमफेदी गणेश मन्दिरसम्म सडकको दक्षिणतर्फ २५० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) भिमफेदी बजारमा रहेको ईलाका प्रहरी कार्यालय हुँदै कारागार रोडको ३०० मिटर दायाँबायाँ तथा ब्यारेक रोडको ८०० मिटर दाँयाबाँयाको क्षेत्र ।

(१७.५) मकवानपुरगढी गाउँपालिका :

(क) गाउँपालिकाको २ नं. वडा कार्यालयबाट चुच्चेखोलासम्म मूल बाटोको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र तथा सोही गाउँपालिका कार्यालयबाट शिखर कटेरी बजार क्षेत्रसम्म काठमाडौंतर्फ जाने कान्तिराजपथको पश्चिम तर्फ १०० मिटर भित्रको क्षेत्र ।

(ख) गाउँपालिकाको ३ नं वडा अन्तर्गत मकवानपुरगढी गाँउपालिका कार्यालयदेखि भानु माध्यामिक विद्यालय सम्मको बाटोमा जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(१८) चितवन जिल्ला

(१८.१) भरतपुर महानगरपालिका :

(क) महानगरपालिकाको वडा न. १ को हकमा नारायणगढ मुग्लीन सडक खण्डको दक्षिणमा जगदम्बा आयल स्टोर देखि उत्तर तर्फ जगंल सिमाना सम्मको रामनगर बजार क्षेत्रमा पूर्व पश्चिम दुवैतर्फ ३०० मिटरसम्मका क्षेत्र,

(ख) महानगरपालिकाका वडा न. २ देखि २८ सम्मका क्षेत्र तर भिर खोला, घोल आदि भएको स्थानमा सोको किनारबाट ५० मिटर छाडि वाँकी क्षेत्र र नारायणी नदीको किनारको हकमा ५०० मिटर र राष्ट्रिय निकुञ्जको हकमा ३०० मिटर बाहेकका क्षेत्र ।

(१८.२) रत्ननगर नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र ।

(१८.३) खैरहनी नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं १, २, ५, ६, ७, ८, ९, १०, ११, १२, १३ का क्षेत्र ।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ३ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ४ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(घ) नगरपालिकाको वडा नं १० का शान्तीबजार र कठार बजार क्षेत्र ।

(१८.४) कालिका नगरपालिका :

[∅](क) नगरपालिकाको वडा नं १, २, ३, ४, ५ र ६ भित्र पूर्वाधार विकास भएका क्षेत्र ।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. 7 को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ८ अन्तर्गत राष्ट्रिय आधारभूत विद्यालयदेखी फुयाँल चोकसम्म न्युरेनी रोडको दाँयाबाँया ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(१८.५) राप्ति नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं ७ र ८ मा पर्ने बजार क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा नं १,२,३,४,५,६ को हकमा वडा नं १ को पिप्ले चोक, राष्ट्रिय मा.वि.महादेवटारबाट वडा नं ६ को सिमानासम्म दक्षिण तर्फ २०० मिटर र उत्तर तर्फ ५०० मिटरसम्मका क्षेत्र,

(ग) भण्डारा बजारबाट खैरहनी सिमाना सम्मको उत्तर तर्फ को क्षेत्रमा पूर्व पश्चिम राजमार्गबाट उत्तराखण्ड सडक बिचका क्षेत्र ।

(१९) वारा जिल्ला

(१९.१) जितपुर सिमरा उप महानगरपालिका :

[φ](क) उपमहानगरपालिकाको सम्पूर्ण वडा अन्तर्गतका क्षेत्रहरु ।

(ख) जीतपुर-सिमरा खण्ड : पथलैया वीरगञ्ज सडक खण्डको सिमरा स्थित पूर्वतर्फ हुलास स्टिल ईण्डस्ट्रिजदेखि जितपुर जाने बाटोमा पर्ने ललका खोलासम्मको (खोलाकोदुवै तर्फ २०० मिटर बाहेकको क्षेत्र) पूर्वतर्फ १ किलो मिटर र पश्चिम तर्फ ८०० मिटर सम्मका क्षेत्र र जितपुर क्षेत्रमा पर्ने मूल सडकको दाँयाबाँया ८०० मिटरसम्मका क्षेत्र ।

(१९.२) कलैया उप महानगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं १,२,३,४,५,६ का क्षेत्र ।

(ख) वडा न. ९ र १४ अन्तर्गत भरतचोक (घण्टाघर) बाट महागढीमाई जाने राजमार्गको दाँयाबाँया ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(१९.३) निजगढ नगरपालिका :

(क) बकैया खोला र भवरा खोलाबीचको भागमा दुवै तर्फ ३०० मिटर छोडी बाटोको दक्षिणतर्फ ७०० मिटर (प्रकाश बस्ती मार्गसम्म) र बाटोको उत्तर तर्फ १ किलो मिटरसम्मका क्षेत्र,

(ख) ईलाका प्रहरी कार्यालयबाट सरस्वती प्रा.वि.जाने पिच बाटोको १.५ किलो मिटरभित्र मुल सडकसँग जोडिएको दाँयाबाँयाका क्षेत्र,

(ग) शहिदचोकदेखि उत्तरतर्फ जाने मुल सडकदेखि गौरीशंकर स्कूल हुंदै श्रीकृष्ण प्रणामी मन्दिरसम्मको दायाँबाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(१९.४) परवानीपुर गाउँपालिका :

[φ](क) गाउँपालिकाको वडा नं १, २, ३, ४ र ५ को सम्पूर्ण क्षेत्र ।

(१९.५)कोल्हवी नगरपालिका :

(क) पूर्वपश्चिम राजमार्गबाट दक्षिण कोल्हवी बजार जाने मूल सडकमा पर्ने बगेवा देखि विकास चोक हुँदै दक्षिण पुरानो बझनी, बटौलिया चोकमा रहेको ईलाका स्वास्थ्य चौकी सम्मको मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र, कोल्हवी बजारबाट खैराकट्टा जाने बाटोमा पूर्वतर्फको पहिलो कल्भर्टसम्म जोडिएका क्षेत्र,

---

[∅] नवौं संशोधनबाट संशोधित ।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(१९.६) बारा जिल्ला कलैया नगरपालिकाबाट वीरगञ्ज तर्फ जाने मूल मार्ग हुदै वीरगञ्ज कलैया चोकसम्ममा पर्ने सडकको दाँया बाँया ५०० मीटरका क्षेत्र ।

(१९.७) सिम्रौनगढ नगरपालिका :

(क) नेपाल विद्युत प्राधिकरणको कार्यालय रहेको चोकदेखी (कंकाली मन्दिर हुँदै वडा नं. ७ को वडा कार्यालय रहेको बाटोबाट) रानिवास मन्दिर रहेको चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) कंकाली मन्दिर चोकबाट मालपोत कार्यालयसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ८०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(२०) पर्सा जिल्ला

(२०.१) बिरगंज महानगरपालिका :

(क) महानगरपालिकाका वडा नं १, २, १६, १७ र १९ को अन्तराष्ट्रिय सिमानाबाट १ किलो मिटर दुरी घटाई अन्य क्षेत्र,

(ख) महानगरपालिकाका वडा नं ३, ४, ५, ६, ७, ८, ९, १०, ११, १२, १३, १४, १५, १८, २०, २१, २२, २४, २६ र ३२ का क्षेत्र ।

(२१) कास्की जिल्ला

(२१.१) पोखरा महानगरपालिका :

(क) महानगरपालिकाका बडा नं १ देखि १८ सम्मका क्षेत्र,

(ख) साविक लामाचौर गा.वि.स वडा नं १, २, ३ र ४ का क्षेत्र र वडा नं ५ को अकला मन्दिर सम्मका क्षेत्र,

(ग) महानगरपालिकाको वडा नं. १९ को लामाचौर भुर्जुङ्गखोला मुल सडक खण्डको चितेपानी चोक देखि श्री भारती भवन मा.वि. हुँदै कृषि क्याम्पसको रैकर चौतारा सम्मको सडकको दायाँ १ किलो मिटर र बायाँ सेती नदी तर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) महानगरपालिका वडा न. १९ को लामाचौर भुर्जुङ्गखोला मुल सडक खण्डको चितेपानी चोक देखि चुरुङ्गा हुँदै पातलेको घुम्तीसम्मको मूल सडकको दायाँ ५०० मिटर र बायाँ १५० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) महानगरपालिकाको वडा नं. २० अन्तर्गतको च्यालेचौरको श्री महेन्द्र मा.वि. आसपासको क्षेत्रमा सडकको दायाँ तर्फ १५० मिटर र बायाँ तर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(च) महानगरपालिकाको वडा नं. २० अन्तर्गतको च्यालेचौर खोर हुदै भलाम कालीखोलाको सीमाना झोलुङ्गेपुलको सीमाना सम्मको मुल सडकको दायाँ बायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(छ) साविक आर्बा विजय गा.वि.स. वडा नं ३ , कांहु खोलापुल देखि कसेरी जाने मुल बाटोको दायाँ १.५ किलो मिटर सम्म र बाँया २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ज) साविक निर्मलपोखरी गा.वि.स. वडा नं १, दोविल्लापुल देखि लेखनाथ नगरपालिकाको सीमा सम्म दायाँ बायाँ क्रमशः ७०० र ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(झ) साविक कृष्ति नाच्नेचौर गा.वि.स. वडा नं ३, फुस्रे खोलाको पुल देखि भुंग्रे खोलाको पुल सम्मको सडकको दायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ञ) साविक पुम्दी भुम्दी गा.वि.स. वडा नं १, ३, ४ र ५, भागलुङ्गखोला देखि कालीमाटी खोला सम्मको सिद्धार्थ राजमार्गको दायाँ २०० र बायाँ ५० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ट) साविक सारांगकोट गा.वि.स. वडा नं ७,४ र २ हल्लनचोक देखि पामे जाने सडकको सेडी, भकुण्डे, खपौदीबजार सम्म दायाँबायां क्रमश : ३०० र ३० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ठ) साविक हेम्जा गा.वि.स.का क्षेत्र,

(ङ) साविक लेखनाथ नगरपालिका हाल पोखरा महानगरपालिका भित्र पोखराबाट पृथ्वीलोक मार्गको बायाँतर्फ विजयपुर खोला देखि तल्लो गगनगौंडा सम्म २ किलो मिटर र तल्लो गगनगांैडा देखि कोत्रे खोला सम्म ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ढ) पृथ्वी लोकमार्गको दायाँतर्फ विजयपुर खोला देखि भण्डारढिक नेपाल आदर्श चोक सम्म १ किलोमिटर र नेपाल आदर्श चोक देखि कोत्रे खोला सम्म ५०० मिटरका क्षेत्र,

(ण) तालचौक देखि बेगनास ताल सम्मजाने पिच बाटोको दायाँबांया ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र र शिशुवाचोक देखि साविक लेखनाथ नगरपालिका वडा नं १३ मा रहेको जनताको चौतारो सम्मजाने मुल सडकको दायाँबाया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(त) वडा नं. ३३ (साविक भरतपोखरी गा.वि.स. वडा नं २, ३ र ४) ठुलढुङ्गा देखि लामगादी सम्म मुल सडकको दायाँ बाया क्रमशः ७०० र ४०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(थ) पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ११ भित्र पर्ने जाइका खानेपानी टंकीदेखि काहुँ बसपार्कसम्म जाने धरहरा-काहुँ मूल सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(द) पोखरा महानगरपालिका वडा नं. १८ चिसा खोलामा पर्ने फिर्के खोलको कलवटबाट ५०० मीटर सम्मका चिसाखोला मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटरभित्रको क्षेत्र ।

(ध) पोखरा महानगरपालिका वडा नं. १८ मा पर्ने गुरुकुल टोल विकास संस्थाको मूलद्वारबाट अँधेरीकुना हुँदै पोखरा-बाग्लुङ्ग राजमार्गमा निस्कने मूल बाटोको दायाँ ५०० मीटर तथा बायाँ ५० मीटरभित्रको क्षेत्र ।

[∅](न) पोखरा महानगपालिका वडा नं. २४ भित्र पर्ने सराङ्खकोट हुँदै नागडाँडा जाने मूल सडक खण्डको कास्कीकोट वडा नं. २४ को सिमानादेखि अन्नपुर्ण गाउँपालिकाको सिमानासम्म सडकको दायाँबायाँ १५० मिटर भित्रको क्षेत्र।

∅(प) पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ भित्र पर्ने मालेपाटन क्षेत्रभित्र जनताको चौतारा हुँदै लमजुङ्ग जाने मूल सडक खण्डको दायाँबायाँ ५०० मिटर भित्रको क्षेत्र।

∅(फ) पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ अन्तर्गत ढोरबेशी क्षेत्रभित्र जनताको चौतारा हुँदै लमजुङ्ग जाने मूल सडक खण्डको दायाँ ५० मिटर बायाँ ३०० मिटर भित्रको क्षेत्र।

[∅](२१.२) माछापुच्छ्रे गाउँपालिका

(क) गाउँपालिकाको वडा नं. ६ भित्र पर्ने भेडाबारीदेखि खोरामुखसम्म जाने मूल सडक खण्डको दायाँबायाँ ३०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ख) गाउँपालिकाको वडा नं. ४ भित्र पर्ने लाहाचोक जाने मूल सडक खण्डको दायाँबायाँ ५०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ग) गाउँपालिकाको वडा नं. ४ भित्र पर्ने लाहाचोक देउराली आधारभुत विद्यालय हुँदै घाचोक जाने मूल सडक खण्डको दायाँ १०० मीटर तथा बायाँ ३०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(घ) गाउँपालिकाको वडा नं. ३ भित्र पर्ने घाचोक क्षेत्र सुन्दरबस्ती चोकसम्म मूल सडक खण्डको दायाँ ५० मीटर र बायाँ ३०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(२२) तनहुँ जिल्ला

(२२.१) ब्यास नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका बडा नं २, १० र ११ का क्षेत्र,

(ख) पृथ्वी लोकमार्गबाट भादगाउ हुदै छाब्दी बराह जाने बाटोको इन्द्रणी स्काइ स्कूल सम्म मुलबाटोको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र र तालघरे क्षेत्रमा ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

---

[∅] नवौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

∅ नवौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(ग) नगरपालिकाको बडा नं ५ डिही गाठहुदै सतिस इङ्गिलस बोर्डिङ्ग स्कूल सम्म बाटोको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको बडा नं ७ पृथ्वी लोकमार्गको आसपास र चाँपाघाट देखि ढोढेनी सम्म मुलसडकको दायाँबाँया १०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको बडा नं ८ पृथ्वीलोकमार्गको बायाँतर्फ ३०० मिटर र सांगे जाने मुल सडकको १.५ किलो मिटर दुरी सम्मको दायाँबाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[१](च) व्यास नगरपालिका वडा नं. ११ को वडा कार्यालयदेखि बुल्दिखोला हुदैं अन्धेरी भञ्ज्याङसम्म जाने सडक खण्डभित्र पर्ने दाँया ७०० मिटर र बाँया ४०० मिटरभित्र पर्ने पूर्वाधार विकास भएका क्षेत्र।

(२२.२) भानु नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ पुल्चोक (चुँदी पुल) देखि वडा नं. २ को अम्बोटे सम्म डुम्रे वेशिशहर मूल सडकको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

∅(ख) नगरपालिका अन्तर्गत वडा नं. १ को भन्सार चोकदेखि फुर्सेटार हुँदै वडा नं. २ भानुचोकबाट श्री सुन्दर आधारभुत विद्यालयसम्म जाने मूल सडक खण्डको दायाँबायाँ ३०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(२२.३) बन्दिपुर गाउँपालिका :

(क) पोखराबाट दमौली हुँदै मुग्लिङ्ग जाने मूल सडक अन्तर्गत गाउँपालिका वडा नं. १ डुम्रे बजारको दुर्गा (पूर्ण कामना) मन्दिर देखि शिव मन्दिर (पिपल चौतारा) सम्मको दायाँ बायाँ १०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२२.४) म्याग्दे गाउँपालिका :

(क) शुक्ला गण्डकी नगरपालिकाको कुम्ले खोला देखि म्याग्दे गाउँपालिका हुँदै व्यास नगरपालिकाको सिमानासम्म पोखरा मुग्लिङ्ग मूल सडक खण्डको दायाँबायाँ बढीमा ५०० मिटर भित्र पर्ने र थर्पु बजारका क्षेत्र ।

(२२.५) भिमाद नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाका वडा नं. ६ र ७ भित्र पर्ने सेती नदीको पुल हुँदै मालेबगर पुलसम्म दायाँ ३०० मिटर र बायाँ ५० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ६ भित्र पर्ने मालेबगरको पुल देखि मालेबगर पिपलको चौतारासम्म दायाँ ५० मिटर र बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाका वडा नं. ६ र ७ भित्र पर्ने भिमाद बजार चोक देखि देउराली सम्म दायाँ १०० मिटर (भिमाद नगरपालिका वडा नं. ७ भित्र पर्ने र बायाँ ५०० मिटर (भिमाद नगरपालिका वडा नं. ६ भित्रका क्षेत्र ।

(२२.६) शुक्ला गण्डकी नगरपालिका :

(क) कोत्रे बजार (कोत्रे पुल) देखि खैरनीटार कुम्ले खोलाको पुलसम्मका क्षेत्र,

(ख) साविक दुलेगौडा, खैरहनी र स्थानचोक गा.वि.स. अन्तर्गत कोत्रे पुल देखि कुम्ले खोलासम्म पृथ्वी लोकमार्गको बायाँतर्फ १ किलो मिटर, दायाँतर्फ ३० मिटर, दुलेगौडा क्षेत्रमा दायाँतर्फ ५०० मिटर र खैरेनीटार बजार क्षेत्रमा दायाँ तर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) दुलेगौडा बजार हुँदै मग्याम चिसापानी जाने मूल सडक खण्डमा वडा नं. ८ भित्र पर्ने भाटीको डिल (ठुटे पिपलको चौतारा) देखि शहिद कृष्ण पार्कसम्म दायाँ १.५ किलो मिटर र र बायाँ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

---

[१] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. ८ भीत्रपर्ने शहिद कृष्ण पार्क देखि लोटस वर्ड स्कूल सम्म मूल सडक खण्ड (दुलेगौडा बजार हुँदै मग्याम चिसापानी जाने बाटो) को दायाँ बायाँ ६०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. ८ भीत्रपर्ने लोटस वर्ड स्कूल देखि वडा नं. ९ को सिमाना कट्टीको आँप चोकसम्म (दुलेगौडा बजार हुँदै मग्याम चिसापानी जाने मूल सडक खण्ड) को दायाँ २०० मिटर र बायाँ ६०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(च) नगरपालिकाको वडा नं. ९ भीत्र पर्ने स्याठली बजार देखि वडा नं. ९ को साँखरसम्म दुलेगौडाबाट फिरफिरे जाने मूल सडक खण्डको दायाँ २०० मिटर र बायाँ ६०० मिटर सम्म (घाँरी क्षेत्र समेत) का क्षेत्र ।

[१](छ) कोत्रेबजार हुँदै शुक्लागण्डकी-२, एकलेखेल जाने सडक खण्डभित्र पर्ने हंसवाहिनी स्कुलदेखि नयाँ चोक (विशाल एग्रो प्रा. लि) सम्म मूल सडकको दाँया ५०० मीटर तथा बाँया ५० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(२२.७) पृथ्वी लोकमार्गको दायाँबायाँ क्षेत्र मध्ये दुलेगौडा क्षेत्रमा लोकमार्गको दायाँ (सेती नदीतिर) ३० मिटर सम्म र बायाँ तिर लोकमार्ग देखि ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(२२.८) साविक स्थानचोक गा.वि.स. को बडा नं १ मा रहेको एक्लेखेतबाट थप्रेक जाने बाटोको दायाँवांया क्रमशः ५०० र १०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(२२.९) पोखरा तर्फबाट खैरनीटार बजार क्षेत्रमा दायाँतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२३) लमजुङ्ग जिल्ला

(२३.१) सुन्दर बजार नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. ७ पौदी बजारको बाँया ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ९ को सिमानादेखि फुलवारीको सिमानासम्म मूलबाटोको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ९ भोटे ओडारको मूल सडकको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) सिठडीवार चोक देखि साली मराङ्ग खोलासम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) सालिमराङ्ग खोला देखि सुन्दरबजार कृषि क्याम्पस गेट सम्मको पक्की सडकको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(च) कृषि क्याम्पस गेट सुन्दर बजार वडा नं. ७ देखि सैनिक टोलसम्म दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(छ) नगरपालिकाको वडा नं. ६ सैनिक टोल देखि मानेचौका जाने पक्की सडक सयपत्री बोडिङ्ग स्कुल गेटसम्म दायाँबायाँ बढीमा ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ज) कृषि क्याम्पसको गेट देखि लक्ष्मी नारायण मन्दिरसम्मको सुन्दर बजार वडा नं. ६ भित्रको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(झ) नगरपालिकाको वडा नं. ६ को सिमाना ग्याग्दी खोला देखि वडा नं. ५ को खहरे खोलासम्म दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ञ) सिठडीवार चोक भक्ती नमूना मा.वि. भोटे ओडार बालुनी चोक सुन्दर बजार वडा नं. ९ को सिमाना सम्म दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२३.२) वेशिशहर नगरपालिका :

---

[१] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(क) नगरपालिकाको वडा नं. २ गैरी क्षेत्र, तालफाँट क्षेत्र, वडा नं. ३ को वोहरा वेशी, रानी कुँवा क्षेत्र, वडा नं. ८ स्थित दनैफाँट, सेरा हुदै वडा नं. ७ मनाङ्गे चौतारा सम्म (जिल्ला वन कार्यालयको गेट) सम्म सदरमुकाम बजार क्षेत्रमा डुम्रे वेशिशहर सडक खण्डको दायाँ बायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

∅(२३.३) मध्यनेपाल नगरपालिका

(क) पुष्पलाल राजमार्गमा पर्ने करपुटार-भोर्लेटार सडकखण्ड अन्तर्गत वडा नं ६ दुईपिप्ले स्थित प्रहरी चौकीदेखी जनश्रम आधारभुत विद्यालय (खत्री गाउँ) सम्म सडकको बायाँतर्फ ५० मीटर तथा दायाँतर्फ १०० मीटरभित्रको क्षेत्र।

∅(२३.४) राइनास नगरपालिका

(क) पुष्पलाल राजमार्ग अन्तर्गत् धमिलेकुवास्थित शारदा मा.वि. जाने चोकदेखी सहोदर अस्पताल जाने चोकसम्म राजमार्गको बायाँतर्फ ८० मीटर क्षेत्र र सोहि चोकदेखि सितलापुर मा.वि. सम्म राजमार्गको दायाँबायाँ १०० मीटरभित्रको क्षेत्र।

(ख) सितलापुर मा.वि. देखि वडा नं. ३ स्थित सन्तानेश्वर महादेव मन्दिरसम्म पक्की सडक (माछापोखरी चोक, राईनास नगर कार्यपालिकाको कार्यालय हुँदै) को दायाँबायाँ १०० मीटरभित्रको क्षेत्र।

(२४) गोरखा जिल्ला

(२४.१) गोरखा नगरपालिका :

(क) गोरखा नगरपालिका कार्यालय जाने सडक देखि संग्रालयसम्म मूल सडकको बढीमा दायाँ १०० मिटर र वाँया बढीमा ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) आबुखैरेनी देखि गोरखा जाने मूल सडकको १२ किलो देखि बारपाक जाने सडक खण्ड महादेवटार हुँदै दरौदी पुलसम्म गोरखा नगरपालिका वडा नं. १० भित्र पर्ने छेवेटार दायाँ बायाँ बढीमा ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२४.२) पालुङ्गटार नगरपालिका :

(क) नगरपालिका चोक देखि पालुङ्गटार वडा नं. ४ जैशीटार हात्तीगौडा जाने मोडसम्मको दायाँ १ किलो मिटर र बायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ५ ठाँटी पोखरी चोक हुदै पाडेवेशी जाने बाटोको भोलेश्वर शिव मन्दिर (वनदेवी माई सम्मको मूल सडको दायाँ बायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) तुरतुरे (डुम्रे पालुङ्गटार सडक खण्ड) देखि पालुङ्गटार जाने मूल सडक पालुङ्गटार वडा नं. ५ भवानी बहुमुखी क्याम्पस देखि नगरपालिका कार्यालय भएको चोक सम्म दायाँ बायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२५) स्याङ्गजा जिल्ला

(२५.१) पुतली बजार नगरपालिका :

(क) वयलफियर चोक (ब्रिटिस क्याम्प) इन्द्रिस रानीस्वारा जाने चोकमा रहेको पुतली बजार नगरपालिका वडा नं. ४ अन्तर्गत भूतपूर्व सैनिक खानेपानी समितिबाट निर्मित दोस्रो खानेपानी योजनाको पानी ट्याङ्की वाडखोला देखि सिद्धार्थ राजमार्गको दाँया तर्फ ४०० मिटर (आँधीखोला सम्म) र बाँया तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ५ अन्तर्गत सिद्धार्थ राजमार्गको दाँया तर्फ आँधीखोला वारी किनार सिमा ४०० मिटर सम्म र बाँया तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

---

∅ नवौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. १ अन्तर्गत प्रगतीनगर मूल बजार हुँदै सिद्धार्थ राजमार्गको दाँयापट्टी बढीमा ४०० मिटर (आँधीखोलाको वारी सिमाना) सम्म र बाँया पट्टी बढीमा २०० मिटर सम्मका क्षेत्र र गण्डकी बसपार्क सम्मका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. १२, स्याङ्गजा राङ्गखोला पुल देखि विद्युत प्राधिकरणको स्टेसन सम्म सिद्धार्थ राजमार्गको दायाँ पट्टी २०० मिटर (आँधीखोलाको वारी सिमाना सम्म) प्लटिङ्ग क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. १४ मा सिद्धार्थ राजमार्गमा रहेको बाडखोला बजारदेखि सतौं चण्डी उकालो सम्म मूल सडकको बायाँतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२५.२) भिरकोट नगरपालिका :

(क) सिद्धार्थ राजमार्गको दारसिङ्ग क्षेत्र भित्र पर्ने दायाँ तर्फ ५०० मिटर र बायाँ तर्फ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा नं. १ र २ भित्र पर्ने बयरघारी बजार क्षेत्रको पूर्वाधार विकास भएका क्षेत्र दायाँ तर्फ ५०० मिटर र बायाँ तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा ४ भित्र पर्ने छाङ्गछाङ्गदी मन्दिर वरपर दायाँ तर्फ ५०० मिटर र बायाँ तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२५.३) वालिङ्ग नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १, २ र ३ अन्तर्गत सिद्धार्थ राजमार्ग दाँयातर्फ आँधीखोला वारी सिमाना सम्म र बायाँ तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. २ मा अवस्थित शिव मन्दिर अर्थात फूलवारी जाने बाटोको चोक सम्म सिद्धार्थ राजमार्गको दाँया तर्फ ४०० मिटर (आँधीखोलाको वारी सिमाना) सम्म र बाँया तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ५ मिर्दी बजार सिद्धार्थ राजमार्ग दाँया ४०० मिटर (आँधीखोला वारी सिमाना) सम्म र बाँया २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. ८ मा पर्ने अर्मादी खोला पुल देखि रामबच्छा हुँदै सिद्धार्थ राजमार्गको दाँया ४०० मिटर आँधीखोला वारी सिमाना) सम्म र बाँया तर्फ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. ६ भीत्रपर्ने मिर्दी चोकबाट एक्ले पिपल सम्म चापाकोट जाने मूल सडक खण्डको दायाँ बायाँ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२५.४) फेदिखोला गाउँपालिका :

(क) गाउँपालिकाको वडा नं. १ भीत्रपर्ने कुभिण्डे देखि पर्सेभाटीको घुम्तीसम्म सिद्धार्थ राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) गाउँपालिकाको वडा नं. १ पर्सेभाटी क्षेत्रको दायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) गाउँपालिकाको वडा नं. १ सर्केटारी बजार क्षेत्रको दायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) गाउँपालिकाको वडा नं. २ फेदिखोला बजारको घुम्तीदेखि फेदिखोलाको पुलसम्म सिद्धार्थ राजमार्गको दायाँ बायाँ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(२५.५) आँधीखोला गाउँपालिका :

(क) गाउँपालिकाको वडा नं. ५ भित्र पर्ने सेती दोभान बजारदेखि जुग्ले बजारसम्म (जुग्ले खोला पुल/भस्याङ्ग खोला पुलसम्म) नाउँडाँडा देखि कार्कीनेटा जाने मूल सडकको दायाँ ५०० मिटर र बायाँ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[∅](२५.६) चापाकोट नगरपालिका

[∅] नवौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(क) वालिङ्ग हुँदै चापाकोट जाने मूल सडक अन्तर्गत चापाकोट नगरपालिकाको वडा नं. १० को किसान चोकदेखि किसान बहु प्राविधिक शिक्षालय (CTEVT कलेज) हुँदै छितेखोला पुलसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ९ छितेखोलाको पुलदेखि श्री गंगालाल उ.मा.वि. हुँदै श्री बैडी मा.वि. सम्म पक्की सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ९ सुन्तलीटारदेखि दामाचौर जाने मूल सडक अन्तर्गत कालिका चोकसम्म सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(२६) पर्वत जिल्ला

(२६.१) कुश्मा नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. ६ भीत्र पर्ने वान्द्रेवेणी चोकबाट नेपाल टेलिकम हुँदै वडा नं. ५ भीत्र पर्ने कुश्मा ज्ञादी झोलुङ्गे पुल (पर्वत जिल्ला कारागार) देखि दायाँ तर्फका क्षेत्र,

(ख) पोखरा बाग्लुङ्ग सडक खण्डको वडा नं. ६ भित्र पर्ने वान्द्रेवेणी चोकबाट वडा नं. ४ भीत्र पर्ने ० किलो मिटरसम्मको भू–भागको बायाँ तर्फ (कुश्मा बजार) तर्फका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ५ भीत्र पर्ने हस्पिटल हुँदै डिलको बाटो (जिल्ला प्रशासन) हुँदै ० किलो मिटर तर्फ आठने डिलको बाटोको दायाँ तर्फका क्षेत्र ।

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. ९ (साबिक कटुवाचौपारी वडा नं. १) भित्रपर्ने दोबिल्ला हुँदै फलेवास जाने मूल सडकको थाउसे खोलादेखि चिन्ने खोलासम्म सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. ९ (साबिक कटुवाचौपारी वडा नं. १) भित्रपर्ने दोबिल्ला हुँदै फलेवास जाने मूल सडकको चिन्ने खोलादेखि मल्याङदी खोलासम्म बायाँतर्फ ३०० मीटर र दायाँतर्फ ७०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(च) नगरपालिकाको वडा नं. ९ (साबिक कटुवाचौपारी वडा नं. १) भित्रपर्ने दोबिल्लाहुँदै फलेवास जाने मूल सडकको लामाचौर भगवती मन्दिरबाट अधिकारी फाँट हुँदै रिमाल चोक जाने शाखा सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(छ) नगरपालिकाको वडा नं. २ (साबिक खुर्कोट वडा नं. २) भित्र पर्ने पोखरा बाग्लुङ्ग (भुपि शेरचन राजमार्ग) को छमर्केबाट बगैंचा हुँदै बनौ जाने सडक खण्डको श्री हिमालय मा.वि. देखि लक्ष्मी मन्दिर चोक-बास्तोला टोल हुँदै गहिरा टाहारी सालघारी जाने सडकखण्डको दायाँबायाँ ३०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ज) नगरपालिकाको वडा नं. २ (साबिक खुर्कोट वडा नं. २) हिमालय मा. वि. देखि बनौ सडक भाटेबारीसम्म सडकको बायाँतर्फ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[१](झ) पोखरा-बाग्लुङ राजमार्ग अन्तर्गत कुश्मा नगरपालिकाभित्र पर्ने खरिया गेटदेखि शिवचोकसम्म मूल सडकको दाँयाबाँया १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(२६.२) फलेवास नगरपालिका

(क) नगरपालिकाको वडा नं. ४ (साबिक मुडिकुवा गा.वि.स.) भित्र पर्ने माटेदेवल मा.वि. मुडिकुवादेखि कमले बजारसम्म दोबिल्ला फलेवास सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ५ (साबिक खानिगाँउ गा.वि.स.) भित्र पर्ने दोबिल्ला खानिगाँउ सडकको पानी ट्याङकी पिप्ले हुँदै भवानी विद्यापिठ मा. वि.लगायत खौला सम्मको सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ६ (साबिक देविस्थान गा.वि.स.७) भित्र पर्ने दोबिल्ला फलेवास सडकको कमले बजार हुँदै फलेवास ओख्ले खोलासम्म सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटर तथा ओख्ले खोलादेखि फलेवास डिकसम्म सडकको दायाँतर्फ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

---

[१] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[φ](२६.३) मोदी गाउँपालिका

(क) पोखरा बाग्लुङ्ग राजमार्गमा पर्ने डिमुवा चोकबाट राम्जा जाने सडकहुँदै ६ नं वडा कार्यालयसम्म मूल सडकसँग जोडिएको दाँयाबाँयाको क्षेत्र।

(ख) गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. २ मा पर्ने मोदी पुलदेखि पाती खोलासम्म मूल सडकको दाँयाबाँया १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(२७) बाग्लुङ्ग जिल्ला

(२७.१) बाग्लुङ्ग नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ भित्र पर्ने मालढुङ्गा बाग्लुङ्ग (बजार) सडक खण्डको रामरेखा घुम्ती देखि रामरेखाको दायाँ तर्फ ५०० मिटर र बायाँ तर्फ १५० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. २ का क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ३ भित्रको कम्फु डिल र मुलपानी बाहेकका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. १४ भित्रपर्ने नारायणस्थान क्षेत्रभित्र कालीगण्डकी करिडोर सडक खण्ड पैंयुपाटा नारायणस्थानको सिमाना यान्त्रिक पुल चोकदेखि पानी टंकीसम्म सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. १४ भित्रपर्ने कुश्मीसेरा सडक खण्डभित्रको पानी टंकीदेखि राक्से पाखासम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(२७.२) गलकोट नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं ३ मध्य पहाडी लोकमार्गमा पर्ने लोकतान्त्रिक चोकदेखि सेरा बजारसम्म मध्य पहाडी लोकमार्गको दायाँतर्फ २०० मीटर र बाँयातर्फ १०० मीटर भित्रको क्षेत्र ।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं ६ गौदिखोलाको पुलदेखि ताराखोला जोड्ने पुलसम्म मूल सडकको दायाँतर्फ २०० मीटर र बाँयातर्फ १०० मीटर भित्रको क्षेत्र ।

(२८) रुपन्देही जिल्ला

(क) बुटवल उप-महानगरपालिका अन्तर्गत मोटरबाटो रहेका सम्पूर्ण वडाका क्षेत्र,

[φ](ख) सैनामैना नगरपालिका अन्तर्गत मोटरबाटो लगायतका पूर्वाधारयुक्त सम्पूर्ण क्षेत्रहरु।

(ग) सालझण्डी बजारदेखि अर्घाखाँची जाने ढोरपाटन सडकको फुलबारी चोकसम्म दायाँबायाँ २०० मिटरको क्षेत्र ।

[φ](घ) तामनगर-फर्साटिक सडकखण्डको दायाँबाँया ५०० मीटर सम्मको क्षेत्रहरु।

[†](ङ) फर्साटिकर बजार क्षेत्रको पूर्वतर्फ मैनिहवा तथा दक्षिण पश्चिमतर्फ बकुलि बजार सम्मको क्षेत्र।

Error! Bookmark not defined.(च) देवदह नगरपालिका अन्तर्गत बुटवल उपमहानगरपालिकाको सिमाना देखि सुनवल नगरपालिकाको सिमानासम्म पूर्व-पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमिटरसम्मको क्षेत्रहरु ।

(छ) सिद्धार्थ लोकमार्गको बुटवल-भैरहवा सडक खण्ड अन्तर्गत तिलोत्तमा नगरपालिकामा पूर्वतर्फ ५ किलोमिटर, ओमसतिया गाउँपालिकामा पूर्वतर्फ ३ किलोमिटर तथा दुवै पालिकामा पश्चिमतर्फ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ज) सिद्धार्थनगर नगरपालिका अन्तर्गत मोटरबाटो रहेका सम्पूर्ण क्षेत्र ।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[†] *कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा संशोधन गरिएको।*

[φ](झ) बेलवास बेथरी सडक शुद्धोधन गाउँपालिका अन्तर्गत् बुटवल उप महानगरपालिकाको सिमानादेखि सियारि गाउँपालिकाको सिमानासम्म पूर्वतर्फ तिनाउ नदीको मापदण्ड बाहेकको क्षेत्र र पश्चिमतर्फ दानव नदीको मापदण्ड बाहेकको क्षेत्र।

[φ](ञ) बेलवास बेथरी सडक सियारी गाउँपालिका अन्तर्गत् शुद्धोधन गाउँपालिकाको सिमानादेखि मायादेवी गाउँपालिकाको सिमानासम्म पूर्वतर्फ तिनाउ नदीको मापदण्ड बाहेकको क्षेत्र र पश्चिमतर्फ दानव नदीको मापदण्ड बाहेकको क्षेत्र।

[†](ट) भैरहवा (देवकोटा चोक) परासी सडक खण्डमा (ओमसतिया गाउँपालिका, रोहिणी गाउँपालिका र रामग्राम नगरपालिका) डण्डा खोला पुलदेखि परासी बजारसम्म उत्तर तर्फ ३ किलोमीटर र दक्षिण तर्फ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[†](ठ) मायादेवी गाउँपालिका अन्तर्गतको लुम्बिनी सडकमा सिद्धार्थनगर नगरपालिकाको सीमानादेखि लुम्बिनी सांस्कृतिक नगरपालिकाको सीमानासम्म उत्तरतर्फ २ किलोमीटर र दक्षिणतर्फ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[†](ड) लुम्बिनी साँस्कृतिक नगरपालिका अन्तर्गतको लुम्बिनी सडकमा पर्ने मायादेवी गाउँपालिकाको सीमानादेखि पर्सा चोकसम्म उत्तरतर्फ २ किलोमीटर र दक्षिणतर्फ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[⊕](ढ) मुर्गिया लुम्बिनी सडक अन्तर्गत मुर्गियादेखी वेलवा मा.वि.(शुद्धोधन गाउँपालिका) सम्म सडकको दायाँ-बायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

⊕(ण) रामापुर कलौनी चोकदेखि हात्तिबजार (कंचन गाउँपालिका) सम्म गौतमबुद्ध सडकको दायाँ–बायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](त) बेलवास बेथरी सडक मायादेवी गाउँपालिका अन्तर्गत् सियारी गाउँपालिकाको सिमानादेखी बेथरीसम्म पूर्वतर्फ तिनाउ नदीको मापदण्ड बाहेकको क्षेत्र र पश्चिमतर्फ दानव नदीको मापदण्ड बाहेकको क्षेत्र।

[φ](थ) लुम्बिनी साँस्कृतिक नगरपालिका अन्तर्गत् पर्सा चोकदेखि लुम्बिनी विकास कोषको दक्षिण सीमानासम्म (बिष्णुपुरा सडकमा) सडकको पूर्वतर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](द) तिलोत्तमा नगरपालिका अन्तर्गत मोटरबाटो लगायतका पूर्वाधारयुक्त सम्पूर्ण क्षेत्रहरु।

[✎](२९) नवलपरासी (पूर्व) जिल्ला

(२९.१) कावासोती नगरपालिका:

(क) मध्यबिन्दु नगरपालिकाको सिमाना देखि देवचुली नगरपालिकाको सिमाना सम्म पूर्व–पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

(२९.२) देवचुली नगरपालिका:

(क) कावासोती नगरपालिकाको सिमाना देखि गैडाकोट नगरपालिकाकाको सिमाना सम्म पूर्व पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

(२९.३) गैंडाकोट नगरपालिका:

(क) देवचुली नगरपालिकाको सिमाना देखि नारायणी नदी सम्म पूर्व पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

(२९.४) विनय त्रिवेणी गाउँपालिका:

(क) बर्दघाट नगरपालिकाको सिमाना देखि मध्यविन्दु नगरपालिकाको सिमाना सम्म पूर्व पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(२९.५) मध्यबिन्दु नगरपालिका:

---

† ***कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा थप गरी संशोधन गरिएको।***

⊕ आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

φ प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

✎ आठौं संशोधनबाट संशोधित तथा थप गरिएको ।

(क) विनय त्रिवेणी गाउँपालिकाको सिमाना देखि कावासोती नगरपालिकाको सिमाना सम्म पूर्व पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(30) नवलपरासी (पश्चिम) जिल्ला

(३०.१) सुनवल नगरपालिका:

[✍](क) सुनवल नगरपालिका, सरावल गाउँपालिका र बर्दघाट नगरपालिका अन्तर्गत देवदह नगरपालिकाको सिमाना देखि विनय त्रिवेणी गाउँपालिकाको सिमाना सम्म पूर्व पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३०.२) बर्दघाट नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको बर्दघाट चोक देखि त्रिवेणी जाने बाटोको ज्यामिरेभार दुर्गा मन्दिरसम्म ४ किलो मिटर दाँया बाँया २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(३०.३) रामग्राम (परासी) नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाको देहायका क्षेत्र :

(अ) पूर्व तर्फ बजार क्षेत्रलाई जोड्ने हुलाकी मार्गको पुल सम्मका क्षे त्र,

(आ) पश्चिम तर्फ बजार क्षेत्रलाई जोड्ने हुलाकी मार्गसग जोडिएको पक्की पुलसम्मका क्षेत्र,

(इ) उत्तर तर्फ बजारको उत्तर तर्फ रहेको खानेपानी टंकी सम्मका क्षेत्र,

(ई) दक्षिण तर्फ महेशपुर तर्फ जाने चोक र सो चोक भित्रको बजार क्षेत्र र हुलाकी मार्गको बाहिरी तर्फको २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(३०.४) सुनवल-परासी सडक खण्डको दाँया बाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(३०.५) भूमही-परासी सडक खण्डको दाँया बाँया ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(३१) कपिलवस्तु जिल्ला

(३१.१) बाणगंगा नगरपालिका:

[✍](क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको पिपरा चोकदेखि सिद्धार्थ बहुमुखी क्याम्पससम्म लोकमार्गको दाँयाबाँया २ किलोमीटरसम्मको क्षेत्र ।

[✍](ख) पूर्वपश्चिम राजमार्गको बोडगाँउ चोकदेखि कोईली बनगाईसम्म लोकमार्गको दाँयाबाँया २ किलोमीटरसम्मको क्षेत्र ।

[φ](ग) जितपुर ४ नं. चोकदेखि तौलिहवा जाने बाटोको ओदारी बजारसम्म सडकको दायाँ–बायाँ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र ।

[✍](घ) कोइली बनगाइ–डोहोटे सडक खण्डमा बनगाइदेखि कोइली खोला पुलसम्म सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३१.२) बुद्धभूमि नगरपालिका:

[✍](क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको वाणगंगा नगरपालिकाको सिमाना देखि गोरुसिंगे बजार, बुड्ढी चौराहसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया २ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) नगरपालिका अन्तर्गत पूर्वपश्चिम लोकमार्गको डुमरा बजारक्षेत्र, ईमिलिया बजार, बुद्धभूमिचोक, चम्पापूर क्षेत्र अन्तर्गत लोकमार्गको दाँयाबाँया १ किलोमिटरसम्मको क्षेत्र ।

[✍](ग) गोरुसिंगे-पत्थरकोट सडकखण्डमा गोरुसिंगेदेखि पत्थरकोटसम्म मूल सडकको पूर्वतर्फ ३०० मिटर र पश्चिम तर्फ १ किलोमिटरसम्मको क्षेत्र ।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[✍] आठौं संशोधनबाट संशोधित तथा थप गरिएको ।

(३१.३) शिवराज नगरपालिका:

(क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको चन्द्रौटा बजार क्षेत्र र खरेन्द्रपुर बजार क्षेत्रमा लोकमार्गका दायाँबायाँ १.५ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) शिवपूर बजार क्षेत्रमा बुद्धभूमि नगरपालिकाको सिमाना देखि १ नं. वडा कार्यालयसम्म पुर्व पश्चिम लोकमार्गको दायाँ–बायाँ १.५ किलोमीटरसम्मको क्षेत्र।

(३१.४) कपिलवस्तु नगरपालिका :

(क) भिक्षु चोक देखि नयाँ टोल चोकसम्म सडक खण्डको पूर्व तर्फ ५०० मिटर र पश्चिम तर्फ १०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नयाँ टोल चोक देखि जिल्ला प्रशासन कार्यालय तथा नगरपालिकाको कार्यालय हुँदै लुम्बिनी जाने बाटोको जमुवार पुलसम्म दाँया बाँया १०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ग) नगरपालिका अन्तर्गत् जिल्ला प्रशासन कार्यालयदेखि पूर्व, पश्चिम, उत्तर र दक्षिण गरि चारै दिशातर्फ १.५ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(३२) पाल्पा जिल्ला

(३२.१) तानसेन नगरपालिका :

(क) नगरपालिका अन्तर्गत सिद्धार्थ राजमार्ग बासटाँरी देखि प्रभास बजार क्षेत्र राजमार्गको दाँया वाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिका अन्तर्गत सिद्धार्थ राजमागको बर्तुङ बजार चोक देखि तानसेन बजार जाने काजिपौवा तानसेन बहुमुखी क्याम्पस आसपासका क्षेत्र,

(ग) नगरपालिका अन्तर्गत पूर्व तर्फ आन्दोलन चोक देखि मिसन हस्पिटल जाने बाटोको दायाँ तर्फ १०० मिटर बायाँतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिका अन्तर्गत आन्दोलन चोक उतर तर्फ तानसेन बजार हुदै लाईन्स अस्पतालको सडक हुदै खानेपानी ट्यांकि सम्मका क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिका अन्तर्गत आन्दोलन चोक पश्चिम तर्फ घुम्टी चोक बसन्तपुर कैलाशनगर सम्मका क्षेत्र ।

⊕(३२.२) रामपुर नगरपालिका:

(क) बेझाड चोकदेखि बाङ्गे पसल चोकसम्मको सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ख) बेझाड चोकदेखि रामपुर सहकारी चोक सम्मको सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ग) बेझाड चोकदेखी कामना विकास बैंक सम्मको सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(घ) बेझाड चोकदेखि स्कुल रोडसम्मको सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ङ) वडा नं. ५ को नमस्ते पथमा बेझाड–किसनबारि सडक देखि आर्यभञ्ज्याङ्ग रामपुर सडकखण्डको बसपार्क जाने बाटो सम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(च) मालपोत लाइनको सडकमा बसपार्क देखि माथिल्लो बेझाड चोक सम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(छ) कालिआँप चोकदेखि पृथ्वीचोक हुँदै विजयपुर बजारसम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ज) कौवा चोकदेखी कौवा पुच्छरसम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(झ) विजयपुर चोकदेखि तालपोखरा हुँदै डल्ले चौपारीसम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ञ) किसनबारी बजारक्षेत्रको सम्पुर्ण क्षेत्र।

(ट) काली गण्डकी करिडोर अन्तर्गत वडा नं. ४, ५ र ६ मा करिडोर सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(३३) बाँके जिल्ला

(३३.१) नेपालगञ्ज उप-महानगरपालिका :

⊕ आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(क) उपमहानगरपालिकाको साविक नेपालगञ्ज नगरपालिकाका वडा नं. १ देखि वडा नं. १७ सम्मका क्षेत्र,

(ख) महेन्द्र बहुमुखि क्याम्पसदेखि उत्तरतर्फ कोहलपुर चोकसम्म सुर्खेत रोडको दायाँबायाँ १.५ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

†(ग) नेपालगञ्ज गुलरिया जोड्ने हुलाकी सडकको पूर्वमा धम्बोजी चोक र पश्चिमतर्फ खजुरागाउँपालिकाको इलाका प्रहरी कार्यालय धनौलीसम्मको सडकखण्डको दायाँबायाँ १ किलोमीटर सम्मका क्षेत्र तथा सोही सडकको धनौलीदेखि पश्चिमतर्फ खजुरा गाउँपालिका वडा नं ६ सिमलघारी चोकसम्मको सडक खण्डको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) नेपालगञ्ज गणेशमान चोक देखि पश्चिम गौघाटजाने बाटोको रिमझिम चोक हुँदै 'बी' गाउँ, खजुरा बजारसम्मको मूल सडकको दाँया बाँया २०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ङ) राँझा चोकबाट पूर्वतर्फ सैनिक अस्पताल हुँदै भैयापुर गाउँ जाने चोकसम्म दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(च) ईन्द्रपुर चोक (नेपालगञ्ज गुलरीया सडक खण्ड) देखि दक्षिणतर्फ ढोड गाउँ चोक (गणेशमान चोक देखि गौघाट जाने मूल सडक) हुँदै गणेशमान चोकसम्म नेपालगञ्ज बजार क्षेत्र सम्मका क्षेत्र,

(छ) ईन्द्रपुर चोक (नेपालगञ्ज गुलरीया सडक खण्ड) देखि उत्तरतर्फ राँझा चोक (नेपालगञ्ज कोहलपुर सडक) निस्किने मूल सडकको नेपालगञ्ज बजार क्षेत्र भित्र पर्ने क्षेत्र,

(ज) नेपाल विद्युत प्राधिकरण, प्रदेश डिभिजन कार्यालय नेपालगञ्ज (नेपालगञ्ज बसपार्क) देखि नेपालगञ्ज उपमहानगरपालिका वडा नं. २२ को वडा कार्यालयसम्म हुलाकी सडकको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(झ) पूर्व–पश्चिम लोकमार्गको मदनचोक देखि दक्षिण सुर्खेत रोडमा पर्ने हवल्दारपुर चोकसम्म सडकको दायाँबायाँ १५० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ञ) पिप्रहवा चोक देखी पश्चिम खजुरा रोड (हुलाकी मार्ग) जोड्ने सडकको बायाँतर्फ सडकसँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(ट) खजुरा १ नं बाट उत्तर तर्फ रझेनासम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(ठ) हुलाकी सडक खण्ड अन्तर्गत् २२ नम्बर वडा कार्यालय पुरैना चौक देखि कान्ती तालसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया २०० मिटरको क्षेत्रहरु र कान्ती ताल देखी डुडुवा गा. पा को ४ नम्बर वडा कार्यालय भवन सम्मका राजमार्ग सँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(ड) सुर्जी गाँऊ नहरको बाटो हुँदै नेपालगन्ज बसपार्क सम्मका पश्चिम तर्फका सम्पुर्ण क्षेत्रहरु ।

Σ(ढ) उपमहानगरपालिकाको वडा नं. १९ अन्तर्गत् भैयापुर गाउँ जाने चोकबाट आलानगर हुँदै ने.रा.मा.वि. कन्ठीपुर, कट्लियाबाट हुलाकी राजमार्ग (राप्ती रोड) को शान्ति चोक (राप्ती आयल स्टोर्स) सम्मको सडक खण्डको पश्चिम (दायाँ तर्फ) नेपालगञ्ज बजार क्षेत्रका सम्पूर्ण क्षेत्रहरू तथा बायाँतर्फ सो सडकसँग जोडिएका क्षेत्रहरू।

(३३.२) खजुरा गाउँपालिका

(क) खजुरा गाँउपालीका को खजुरा बजारमा रहेको पृथ्वी चोक देखि च्यामा पुल जाने बाटोमा पर्ने मनकामना चोकसम्म सडकको दायाँ बायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

---

† *कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा संशोधन गरिएको।*

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

Σ(ख) गाँउपालिकाको रिमझिमचोकबाट गौघाट बाबास्थानचोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(३३.३) बैजनाथ गाउँपालिका :

(क) गाउँपालिकामा पर्ने सम्झना बजार चोक हुँदै खजुरा बजार निस्कने च्यामा–सैनिक सडक खण्डमा पर्ने एच गाउँमा रहेको ईश्वरी मा.वि. सम्म सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मका क्षेत्र ।

(ख) सम्झना बजार चोक हुँदै खजुरा बजार निस्कने च्यामा–सैनिक सडक खण्डमा पर्ने एच गाउँमा रहेको ईश्वरी मा. वि.बाट दक्षिणतर्फ खजुरा बजारसम्म जाने सडक सँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(ग) स्याउलीबजार चोक (जिगाँऊ) देखी दक्षिणतर्फ गुरुवा गाँठको नेपाल राष्ट्रिय मा.वि.को कल्भटसम्म सडकको दायाँ–बाँया २०० मिटर क्षेत्रहरु ।

(घ) स्याउलीबजार चोक (जिगाँऊ) देखी उत्तरतर्फ बनखेत हुँदै बैजनाथ गाँऊपालिकाको कार्यालयसम्म सडकसँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(ङ) बनकटुवा चोकदेखी उत्तरतर्फ ईलाका प्रहरी कार्यालय, नौवस्ता हुदै रत्न राजमार्गको सुतैंया चोकसम्म पुग्ने सडकसँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

Σ(च) गाँउपालिकाको तिलकपुरचोकबाट पश्चिमतर्फ चिल्लेटा हुँदै दाङ्गपुर गाउँ भएर वनकटवा–नौबस्ता सडक खण्डको सिंहभवानीसम्म बाटोको दक्षिणतर्फ महेन्द्र राजमार्गसम्मका सम्पूर्ण क्षेत्र र सोही सडकको अर्कोतर्फ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(३३.४) कोहलपुर नगरपालिका :

(क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको पूर्वतर्फ कोहलपुर चोक र पश्चिम तर्फ बैजनाथ गाउँपालिकाको चाँदनी चोक सम्मको सडक खण्डको दायाँ बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको कोहलपुर चौराहाबाट पूर्वतर्फ रोहिणी खोलासम्मको लोकमार्गको दायाँ बाँया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

Σ(ग) महेन्द्र राजमार्गको कोहलपुर चौराहाबाट उत्तरतर्फ रत्न राजमार्ग (सुर्खेत तर्फ जाने बाटो) को चिसापानीसम्म सडकको दायाँतर्फ ७०० मीटर तथा बाँयातर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

Σ(घ) चप्परगौडी चोकबाट उत्तरतर्फ चप्परगौडी-खड्गबार सडकबाट श्री नेपाल राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालय, निवुवा हुँदै कोहलपुर-१३ को रानीघाट पार्क जाने चोकसम्म सडकको दायाँतर्फ २०० मीटर र बायाँतर्फ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।Σ

(ङ) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको कोहलपुर चौराहा चोकबाट पश्चिमतर्फ पूर्व पश्चिम लोकमार्गको मदन चोकबाट उत्तरपट्टी त्रिवेणी चोक – विकासनगर चोक – समावेशी मा.वि. तिलकपुर – बैजनाथ

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

वडा नं. ४ को वडा कार्यालय हुँदै सूर्खेत जाने रत्न राजमार्ग सडकले कोहलपुर चोकतर्फ भित्र पर्ने सबै क्षेत्रहरू र सो सडकको बाहिर तर्फ सडकबाट ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(च) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको कोहलपुर चौराहा चोकबाट पश्चिम तर्फ एनसिसिएन/नर्सिङ कलेजबाट दक्षिण हुँदै, सिद्धार्थ आधारभूत विद्यालयलाई बायाँ पार्दै – दिव्य विद्यासदन मा.वि. हुँदै त्रिभुवन उ.मा.वि. कोहलपुर सुर्खेत रोडमा जोडिने सडकले कोहलपुर चौराहा चोकतर्फ भित्र पर्ने सबै क्षेत्र र सो सडकको बाहिर तर्फ सडकबाट ५०० मिटर भित्रको क्षेत्र ।

(छ) कोहलपुर नगरविकास समितिबाट विकसित सम्पूर्ण नगर क्षेत्र ।

(ज) पूर्व-पश्चिम लोकमार्गको मदनचोक देखि दक्षिण सुर्खेत रोडमा पर्ने हवल्दारपुर चोकसम्म सडकको बायाँतिर कोहलपुरतर्फका सम्पूर्ण क्षेत्रहरू र दायाँ तर्फ३०० मिटर भित्रका क्षेत्रहरू ।

(३४) बर्दिया जिल्ला

(३४.१) गुलरिया नगरपालिका :

Σ(क) राजापुर - नेपालगञ्ज जोड्ने हुलाकी सडकखण्डको दायाँ-बायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) नगरपालिकाका देहायका क्षेत्र :

(अ) निलो आयल पेट्रोल पम्पबाट उत्तरतर्फ - सन्तोषि टोलहुँदै सुहेलवा सम्मका क्षेत्र,

(आ) सुहेलवा चोकबाट पश्चिमतर्फ - कोटही मन्दिर, जिल्ला कारागार, क्याम्पस रोड हुदै तुलापुर चोक सम्मका क्षेत्र,

(इ) तुलापुर चोकबाट दक्षिणतर्फ - गुलरिया गाउँ, बाबा पेट्रोल पम्प हुँदै मुर्तिहा रोड सम्मका क्षेत्र,

(ई) मुर्तिहा रोडबाट पूर्वतर्फ लक्ष्मण टोल हुँदै पुनः निलो आयल पेट्रोलपम्प सम्मका क्षेत्र,

(उ) माथिका अ, आ, इ र ई जोडिएर बन्ने रिङ्गरोड भित्रका क्षेत्र र उक्त रिङ्ग रोडबाट बाहिर तर्फ २०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(३४.२) बाँसगढी नगरपालिका :

(क) पूर्व–पश्चिम लोकमार्गको पूर्वमा बेलवा चोक र पश्चिममा लक्ष्मणा चोक सम्मको दायाँ बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ख) बाँसगढी बजार देखी हुलाकी राजमार्ग (मैनापोखरा) सम्ममा पर्ने सडकसँग जोडिएको दायाँ बाँया १०० मिटरका क्षेत्रहरु ।

(ग) लक्ष्मणा चोकदेखी चिसापानी चोक वडा नम्बर ९ को सडकको दायाँ–बायाँ २०० मिटरका क्षेत्रहरु ।

(घ) लक्ष्मणा चोकदेखी दक्षिणमा हुलाकी राजमार्गसँग जोडिने गणेशपुर चोकसम्म सडकसँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(३४.३) बढैयाताल गाउँपालिका :

(क) गुलरिया–नेपालगञ्ज जोड्ने हुलाकी सडक खण्डको दायाँबाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ख) सिजी चोकबाट हुलाकी सडक खण्ड भोलागौडीसम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्रहरु ।

(३४.४) मधुवन नगरपालिका :

(क) गुलरिया–राजापुर जोड्ने हुलाकी सडकको पूर्वमा १२ नम्बर चोक र पश्चिममा ८ नम्बर चोक भित्रपर्ने सडक खण्डको उत्तरपट्टी २०० मिटर र दक्षिण तर्फ १ किलो मिटरसम्मका क्षेत्र ।

(३४.५) राजापुर नगरपालिका :

(क) गुलरिया–राजापुर जोड्ने हुलाकी सडकको पूर्वमा रामजानी चोक र पश्चिममा अमर सहिद बहुमुखी क्याम्पस सम्मको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

Σ(ख) इलाका प्रशासन कार्यालय राजापुरबाट मुख्य बजार हुँदै शान्तिबजारतर्फ जाने सडकको टेडिया चोकसम्म पूर्वतर्फ ७०० मीटर र पश्चिमतर्फ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

Σ (ग) नगरपालिका अन्तर्गत टेडिया चोकदेखि कालिका मा. वि. चनौरासम्म जाने सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(३४.६) ठाकुरबाबा नगरपालिका :

(क) भुरीगाऊँ बजार देखि गुलरिया जाने सडकको शाहीपुरसम्म दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

Σ (ख) भुरीगाऊँ बजारमा महेन्द्र राजमार्गको पूर्वमा चुरे पेट्रोलपम्पदेखि पश्चिममा सिंहवाहिनी चोकसम्म सडकको उत्तर-दक्षिण दुवैतर्फ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) महेन्द्र राजमार्गको सिंहवाहीनी चोकबाट रानीपुर हुँदै जगदम्बा मा.वि (मढेला) हुलाकी राजमार्गसँग जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(घ) ठाकुरबाबा मन्दिरको बाघ चोकदेखी थारु चोकसम्म जाने सडकको बाँयातर्फ १०० मिटर र दायाँतर्फ जोडिएका क्षेत्रहरु ।

(ङ) ठाकुरबाबा नगरपालिका भुरीगाऊँ बजारदेखि गुलरिया जाने सडकको शाहीपुर हुँदै ढोढरी चोकसम्म दायाँ-बायाँ ३०० मिटर भित्रका क्षेत्रहरू ।

Σ (च) भुरीगाऊँ बजारदेखि दक्षिणतर्फ कञ्चनपुर गाउँ हुँदै जाने नेउलापुर गाउँमा रहेको आधारभूत स्वास्थ्य अस्पतालसम्म मूल बाटोसँग जोडिएको क्षेत्र।

(३४.७) महेन्द्र राजमार्गको रम्मापुर चोक (५ नम्बर वडा) देखी जयनगर बजार जाने बाटोको सडकको दायाँबाँया २०० मिटर तथा जयनगर बजारको मुख्य चोकबाट चारैतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्रहरु ।

Σ(३४.८) गेरूवा गाउँपालिका

(क) गाउँपालिका अन्तर्गत बनकट्टी चोकदेखि उल्टनपुर गाँउ हुँदै थापापुर चोकसम्म मूल सडकसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

(ख) गाउँपालिकाको वडा नम्बर ३ स्थित सरस्वती आधारभूत विद्यालयदेखि सिंहवाहिनी चोकसम्म शान्तीबजार बजार क्षेत्रमा मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटरसम्मको क्षेत्र।

(३५) दाङ जिल्ला

(३५.१) तुल्सीपुर उपमहानगरपालिका :

(क) उपमहानगरपालिका वडा नं. ५ र ६ का क्षेत्र,

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

Σ (ख) विरेन्द्र चोकदेखि दक्षिणतर्फ दिव्यज्योति बोर्डिङ्ग स्कुल चोकसम्म तुल्सीपुर-अमिलिया सडकखण्डको दायाबाँया १५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) तुल्सीपुर (टरी गाउँ) एयरपोर्टको मूल गेट देखि दक्षिण ॐ सोमनाथ शिव मन्दिरसम्म तुल्सीपुर–अमिलियाँ सडकको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,∅

Σ (घ) तुल्सीपुर वीरेन्द्र चोकदेखि पश्चिमतर्फ सुर्खेत जोड्ने मूल सडकको दायाँ-बायाँ १.५ किलोमीटर भित्र श्री कृष्ण मन्दिर हुँदै गहते खोलासम्मको क्षेत्र।

Σ (ङ) उपमहानगरपालिकाको वीरेन्द्र चोकदेखि उत्तरतर्फ सल्यान जाने सडक अन्तर्गत् राप्ती आँखा अस्पताल रक्षाचौरसम्म, पूर्वतर्फ राप्ती शान्ति उद्यान पार्क (गणेशपुर पार्क) बाट पश्चिमतर्फ सल्यान जाने सडकसम्मको क्षेत्रहरू तथा दक्षिणतर्फ तुल्सीपुर-घोराही सडक सम्मको सम्पूर्ण क्षेत्र।

Σ (च) उपमहानगरपालिकाको वीरेन्द्र चोकदेखि घोराही उपमहानगरपालिकामा पर्ने कटुवा खोलासम्म मूल सडक खण्डको दायाँबायाँ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

Σ (छ) तुलसीपुर-सुर्खेत सडक खण्डमा पर्ने दक्षिणमा दोघरेचोक, पुर्वमा प्रतापकोट जाने बाटो, उत्तरमा चुलसे चोकसम्म र पश्चिमतर्फ कृष्ण मन्दिरसम्म मूल सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

Σ (ज) तुलसीपुर-घोराही सडक खण्डमा पर्ने बिजौरी चोकदेखि दक्षिणतर्फ बिजौरी-डुरुवा सडकको मानपुर बजार हुदै चिल्ड्रेन हेभन इङ्गलिश बोर्डिङ्ग स्कुल लालपुर चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको
क्षेत्र।

Σ (झ) तुलसीपुर-घोराही सडक खण्डमा पर्ने बिजौरी चोकदेखि दक्षिणतर्फ बिजौरी-भोजपुर सडकको लिटिल फ्लावर इङ्गलिश बोर्डिङ्ग स्कुल हुँदै साईपुर चोकको खानेपानी टयाङ्कीसम्म सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

Σ (ञ) तुलसीपुर-घोराही सडक खण्डमा पर्ने बिजौरी चोकदेखि उत्तरतर्फ बिजौरी-बासगढि सडकको बासगढि चोकसम्म सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

Σ (ट) तुलसीपुर-घोराही सडक खण्डको पर्सेनी चोकदेखि उत्तरतर्फ हलवार जाने बाटोको वडा नं. ७ मा रहेको बोगटी खानेपानी ट्याङ्कीसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(३५.२)राप्ति गाउँपालिका :

∅ ∅ प्रशासकीय स्तरबाट हटाइएको

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

Σ (क) महेन्द्र राजमार्ग अन्तर्गत् राप्ती गाउँपालिकाको सिसनिहा बजार क्षेत्रदेखि मौरीघाट, लालमटिया बजार हुँदै पाखापानीमा रहेको सशस्त्र प्रहरीको चेकिङ्ग प्वाइन्टसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १.५ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) लुम्बिनी प्रदेश राजधानी मौरीघाट बजार क्षेत्रको सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(३५.३) घोराही उपमहानगरपालिका :

Σ (क) उपमहानगरपालिकाका वडा नं. १४, १५ र १६ का क्षेत्रहरू।

(ख) उपमहानगरपालिकाको वडा नं. १७ को कटुवाखोला देखि पश्चिम र कर्जाही नाला देखि उत्तर तर्फका क्षेत्र,

(ग) कटुवा खोलादेखि घोराही गोग्ली हुँदै झिङ्गनी चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(घ) सिस्ने खोला देखि दक्षिण तर्फ नेपाल विद्युत प्राधिकरणको सवस्टेशन चोकसम्म सडकको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

Σ (ङ) ट्राफिक चोकबाट नवलपुर मितेरी अस्पतालको चोक हुँदै अम्बिकेश्वरी मन्दिरको बाटो भई उत्तरमा रिङरोड, पूर्वतर्फ घोरदौरा जाने बाटोको चोक र दक्षिणतर्फ प्यूठान बंगलाचुली जाने सडकको डबरी चोकभित्र पर्ने क्षेत्र।

(च) घोराही बसपार्क देखि रोल्पा होलेरी जाने सडकमा पर्ने श्री बराहक्षेत्र व्यापार सेवा प्रा.लि. को पेट्रोल पम्प देखि पश्चिमतर्फको चोक हुँदै दक्षिणतर्फ ज्ञानज्योति एजुकेसनल एकेडेमी–पतन्जली योग भवन देखि पूर्वतर्फ सेवार खोला सम्मका क्षेत्र र सो सडकको बाहिर तर्फ १०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

Σ (छ) उपमहानगरपालिकाको वडा नं. १८ को ट्राफिक चोक-रझेना मा. वि. हुँदै जाने सडकको कालिकादेवी भगवती मन्दिरसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र तथा सोही सडकको कालिका देवि भगवती मन्दिरदेखि सैघा जाने चोकसम्म २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ज) ट्राफिक चोक देखि पुर्व तर्फ बगलाचुली जाने बाटो सिस्नेखोलासम्म सडकबाट दाँयाबाँया २०० मिटर भित्रका क्षेत्र ।

(झ) घोराही बसपार्क देखी पश्चिम बडहराचोक सम्मको सडकमा जोडिएका क्षेत्र । ∅

Σ (ञ) तुलसीपुर-घोराही सडक खण्डमा पर्ने सर्रा चोकदेखी दक्षिण सौडियार स्कुलसम्म सडकको 200 मिटर दाँया बाँयाका क्षेत्रहरु ।

(ट) गुलरीया पार्कदेखी दक्षिण वडा नम्बर ६को वडा कार्यालयसम्म जाने सडकको दाँयाबाँयाका क्षेत्र ।

(ठ) घोराही रतनपुरचोक देखी मध्यरतनपुर, शुस्मारोड हुँदै सर्रा खानेपानी ट्याङ्कीसम्म सडकसँग जोडिएका क्षेत्र । ∅

∅ प्रशासकीय स्तरबाट हटाइएको

Σ (ड) तुल्सीपुर-घोराही सडक खण्डमा पर्ने नारायणपुर चोकदेखि दक्षिणतर्फ घोराही उपमहानगरको वडा नं. ८ को कार्यालय मर्पा डाँडासम्म मूल सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(३५.४) लमही नगरपालिका :

(क) नगर विकासको टाउन प्लानिङ्गका क्षेत्र,

Σ (ख) लमही बजारदेखि नगरपालिकाको कार्यालय हुँदै कोईलावासतर्फ जाने कोलहीको बगही सोता खोलासम्मको सडकदेखि पश्चिमतर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) लमही बजारदेखि दक्षिण तर्फ १ किलोमिटर सम्मका क्षेत्र ।

(घ) लमही बजार देखि पूर्वतर्फको कल्भर्ट (कृषि उपज संकलन केन्द्रको मूल गेट अगाडि) देखि नगरपालिकाको शिंगईखोला पुलसम्म पूर्व–पश्चिम लोकमार्गको दायाँबायाँ ३०० मिटरसम्मका क्षेत्र ।[∅]

Σ (ङ) लमही नगरपालिकाको पश्चिममा अर्जुनखोला पुलदेखि पूर्वमा राप्ती गाउँपालिकाको भालुबाङ्ग बजार क्षेत्रसम्म महेन्द्र राजमार्गको दायाबाँया १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

Σ(३५.५) गढवा गाउँपालिका

(क) गढवा बजारदेखि पूर्वतर्फ गढवा गाउँपालिका भवन सम्मको मूल सडकबाट ३०० मिटर दायाँबायाँ क्षेत्रहरू।

(३६) सुर्खेत जिल्ला

(३६.१) वीरेन्द्रनगर नगरपालिका :

(क) धुलियाबिट देखि बाङ्गे सिमलसम्म रत्न लोकमार्गको दायाँ बायाँ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) लाटीकोईली सडक हुंदै शिव मन्दिरसम्मको सडकको दायाँबायाँ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ग) सुर्खेत–दैलेख सडकको धमला चोकदेखि पानी ट्यांकीसम्म सडकको दायाँ बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(घ) मङ्गलगढी चोक देखि लाटीकोईलीसम्मको मूलबाटो वरपर १ किलो मिटर सम्मको क्षेत्र र रत्न राजमार्गको मूलपानी चोकदेखि भुरीगाउँ जाने मूल सडकमा पर्ने फलाटे चोक सम्मको दायाँबायाँ १ किलो मिटरसम्मका क्षेत्र,

(ङ) पिपिरा चोक देखि नेपाली सेनाको पृतना हेडक्वाटर सम्मको मूल वाटो वरपर १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र

(च) रत्न लोकमार्ग एयरपोर्ट चोकदेखि घुस्रासम्म जाने मुल वाटोको दायाँ बाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(छ) धुलियाविट चोक देखि बाङ्गे सिमल खारखोलाको पुलसम्म रत्न लोकमार्गको दायाँ २ किलो मिटर सम्म प्रस्तावित रिङ्गरोड भित्रका क्षेत्र,

---

Σ *प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. १२०९)*

(ज) धुलियाबिट चोक, सुब्बाकुना अमृतडाडा, चौखेढुङ्गा, मनिकापुरदेखि रहरपुर चोकसम्मको मूलसडकको बाँयातर्फ उक्त सडकलाई छोएको क्षेत्र र दायाँतर्फ रत्न लोकमार्ग सम्मका क्षेत्र,

(झ) रहरपुर चोकबाट बायाँ पर्सेनी रोड हुँदै पाताल दरबार जाने पुलबाट खोली गाउँ माछापोखरी हुँदै भुरीगाउँ रोड फलामे चोकसम्म बायाँतर्फ उक्त मूल सडकलाई छोएका र दायाँतर्फ रत्न लोकमार्ग सम्मका क्षेत्र,

(ञ) नगरपालिकाको वडा नं. १० स्थित रहरपुर चोकदेखि इन्जिनियरिङ कलेज हुँदै सानो सुर्खेत समावेशी टोलसम्मको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ट) नगरपालिकाको वार्ड नं. १० स्थित रहरपुर चोकदेखि पर्सेनी रोड हुँदै पाताल दरबार जाने पुल, खोली गाउँ, माछापोखरीदेखि फलाटे चोकसम्म बायाँतर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ठ) नगरपालिकाको वडा नं. १२ पृतना रोडबाट पूर्वतर्फ सुकौरो खोलाको पुल हुँदै वडा नं. १३ को वडा कार्यालय सम्मका मूलसडक वरपर ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ड) नगरपालिकाको वडा नं. १३ को वडा कार्यालयदेखि दक्षिणतर्फ आँपचोक र उत्तरतर्फ नेपाल राष्ट्रिय सामुदायिक मा. वि. करेखोलासम्म मूल सडकको दायाँबाँया १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ढ) नगरपालिकाको वडा नं. १३ आँपचोक (सापकोटा चोक) देखि पूर्वतर्फ मोतीबहादुर शाहीको ३ तले पक्की घर रहेको चौबाटोसम्म र पश्चिमतर्फ ग्लोबल एलएसपी एग्रो प्रा.लि.को राँगा बधशालासम्म मूल सडकको दायाँबाया ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(३६.२) भेरीगंगा नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १० र १२ छिन्चुबजार भित्र पर्ने सुर्खेत कोहलपुर (रत्न राजमार्ग) को मुल सडकसंग जोडिएका क्षेत्र,

(ख) छिन्चु जाजरकोट सडकचोक (खोल्सी) देखि छिन्चु बजार टोली खोला पुलसम्मको रत्न राजमार्गबाट बाँयातर्फ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र र दाँयातर्फ छिन्चु खोलासम्मको क्षेत्रमा सो खोलाको मापदण्ड १०० मिटर कटाई बाँकी रहेका क्षेत्र,

(ग) छिन्चु–जाजरकोट सडक खण्डमा पर्ने वार्ड नम्बर १२ स्थित छिन्चु बजारबाट राताचौर चिप्ले हुँदै जहरे बजारदेखि गोचेखोलाको पुलसम्म दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(३६.३) गुर्भाकोट नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको छिन्चु जाजरकोट सडकखण्डमा पर्ने वडा नं. ७ स्थित गोचेखोला पुलदेखि वडा नं. ८ मेहलकुना, भेडाबारी, बोटेचौर हुँदै वडा नं. ९ स्थित सिमघाटसम्मको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र ।

[∅](ख) नगरपालिकाको वडा नं. १३ गुमी कृष्णनगर चोकदेखि विशाल चोकसम्म सडकको दायाँबाया ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

∅(ग) कृष्णनगर चोकदेखि उत्तरतर्फ भेरी बहुमुखी क्याम्पस जोड्ने सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

∅(घ) खत्री खोलादेखि शिवनगर गुमी २ मदन भण्डारी सडक मार्गसँग जोडिएको २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

∅(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. १० स्थित भेडावारी पुलदेखि भेरी बहुमुखी क्याम्पस जोड्ने सडकको दाँयाबाँया ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

∅(च) नगरपालिकाको वडा नं ११ स्थित भेडावारी पुलदेखि मिलन चोक हुँदै चुने अमैचोकसम्म सडकको दाँयाबाँया ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

[प](छ) नगरपालिकाको मेहलकुना बजारदेखि उत्तरतर्फ अस्पताल जाने बाटो हुँदै तोरीबारी बजारसम्म जाने सडक खण्डको दाँयाबाँया २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

∅ नवौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

प प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(३६.४) पञ्चपुरी नगरपालिका :

(क) पूर्वमा ईलाका प्रशासन कार्यालय देखि मिलनचोक बजार, पञ्चपुरी नगरपालिकाको कार्यालय, वडा नं. ५ को वडा कार्यालय हुँदै ईलाका प्रहरी कार्यालयसम्मको मुख्यसडकको दक्षिणतर्फ २०० मिटर र उत्तरतर्फ ५०० मिटरसम्मका क्षेत्रहरु ।

(ख) मिलनचौक बजार देखि उत्तरतर्फ पञ्चपुरी एफ. एम., विद्याज्योति मा.वि. हुँदै चतुरेचोक सम्मका मुख्य सडकको दाँयाबाँया २०० मिटरसम्मका क्षेत्रहरु ।

∅(३६.५) लेकबेशी नगरपालिका

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः-

- रातेखोलादेखि खहरे खोलासम्म मदन भण्डारी राजमार्गका सडकको दायाँबायाँ ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- मिलडाँडादेखि लेकगाउँ, जहरे बजार जोडने सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. ३ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- गोरामारेदेखि व्यावरे मदन भण्डारी राजमार्गको दायाँबाया ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ४ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- दशरथपुर बजार क्षेत्रको दशरथपुर रिंगरोडको दायाँबायाँ ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- दशरथपुर गमखोला सडकको दायाँबाया ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।
- दशरथपुर बजारदेखि रामघाट पक्किपुल जोडने सडकको दायाँबायाँ २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(घ) नगरपालिकाको वडा नं. ५ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- मदन भण्डारी राजमार्गको गमखोला डाँडादेखि हिलेसोतासम्मको दायाँबाँया २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको खोल्टेपानी देखि बागखोर जोडने सडकको दायाँबायाँ २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको बागखोरदेखि पुरनघाटसम्म दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(ङ) नगरपालिकाको वडा नं. ६ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- स्याउली बजारको कल्याण माध्यामिक विद्यालयदेखि क्युरे ढुडे जाने सडकको दायाँबायाँ २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- लेकबेसी नगर कार्यपालिका कार्यालयको वरिपरि ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(च) नगरपालिकाको वडा नं. ७ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- मदन भण्डारी राजमार्गको हिलेसोतादेखि चिङ्गाड खोलासम्मदायाँबाँया २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(छ) नगरपालिकाको वडा नं. ८ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- गंगटे–कुइनेपानी–आरनटुडा–ढाडखेतसडक खण्डको आरनटुडा र मंगले सडकको दायाँबाँया २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।
- पोखरा भञ्ज्याङ्ग–कुइनेपानी–आरनटुडा हुँदैढाडखेत जोड्ने सडक खण्डको कुइनेपानी चोक आसपासको२०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।
- कोलखोला–कुइनेपानी र गन्नेपानी–कोलखोला सडकले छोएको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(ज) नगरपालिकाको वडा नं. ९ अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- मदन भण्डारी राजमार्ग लिंक रोडको ब्याँवरे खोलादेखि गंगटे बजार क्षेत्रको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गसँगको लिंक रोडसँग जोडिएका पोखरा भञ्ज्याङदेखि कालटाँडी निकास हुँदै कोलखोलासम्मको दायाँबाँया २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।
- खाँणदेवी मन्दिर देखिखानेपानी ट्यांकी सडकसम्मको सडकले छोएको क्षेत्र ।
- गंगटेबजार भित्री घाँघसे सडकले छोएको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(झ) नगरपालिकाको वडा नं. १० अन्तर्गत देहायका क्षेत्रहरुः–

- मदन भण्डारी राजमार्गको रानीमत्ते खोलादेखिझुप्रा खोलासम्म जोड्ने सहायक सडकको दायाँबाँया २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।
- मदन भण्डारी राजमार्गको २०० मीटर वरपर जोडिएका सहायक सडकले छोएको क्षेत्र ।

(३७) कैलाली जिल्ला

(37.1) धनगढी उपमहानगरपालिका :

†(क) उपमहानगरपालिका अन्तर्गत नदीको दायाँ बायाँ ५०० मिटर छोडेर बाँकी सम्पूर्ण क्षेत्रहरु ।

(37.2) गोदावरी उपमहानगरपालिका :

(क) अत्तरीया चोकदेखी देखी धनगढी जाने मोटरबाटोको गेटा मेडिकल कलेज सीमानासम्म दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) गेटा मेडिकल कलेजदेखि धनगढी जाने मोटरबाटोको गोदावरी नगरपालिका सीमानासम्म पुर्वतर्फ ३ किलोमिटर तथा पश्चिम तर्फ १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ग) अत्तरीया चोकदखि उत्तर पहाडतर्फ जाने मोटरबाटोको तेघरी ब्यारेकभन्दा उत्तरतर्फको पहिलो कल्भर्टसम्म पुर्वतर्फ ५०० मिटर र पश्चिमतर्फ १.५ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(घ) अत्तरिया चोकदेखि पूर्वतर्फ स्याउले बजारसम्म राजमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र तथा स्याउले बजारदेखि नगरपालिकाको पूर्वी सिमासम्म राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

†(ङ) अत्तरिया चोकदेखि पश्चिम मोहना नदीसम्म उत्तरतर्फ ३ किलोमीटर र दक्षिणतर्फ १.५ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र ।

(३७.३) गौरीगंगा नगरपालिका :

(क) नगरपालिकाको पश्चिम सिमानादेखि इलाका प्रहरी कार्यालय चौमाला चोकसम्म राजमार्गको उत्तरतर्फ ३०० मिटर तथा दक्षिण तर्फ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

---

† *कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा संशोधन गरिएको ।*

† *कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा थप गरी संशोधन गरिएको ।*

(ख) इलाका प्रहरी कार्यालय चौमाला चोकदेखि पुर्वतर्फ राजिपुर चोकसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ग) महेन्द्र राजमार्गको लिक्मा नदीदेखि पूर्वतर्फ मसुरीया बजार हुँदै शंकरपुर चोकसम्म राजमार्गको दायाँबायाँ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र ।

(३७.४) घोडाघोडी नगरपालिका :

(क) पुर्व पश्चिम राजमार्गको सांडेपानी पहलमानपुर डिभिजन वन कार्यालयदेखि पूर्वतर्फ शुक्तिकाँडा पुलसम्म राजमार्गको दाँयाबाँया १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) पुर्व–पश्चिम राजमार्गको डोंडा नदीदेखि पुर्वतर्फ सुखड बजार जंगल रिसोर्टसम्म राजमार्गको उत्तरतर्फ १.५ किलोमिटर तथा दक्षिणतर्फ २ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ग) नगरपालिका अन्तर्गत पूर्व-पश्चिम राजमार्गको अन्य क्षेत्रमा राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३७.५) बर्दगोरीया गाउँपालिका :

(क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको मुढा बजारमा (वडा न. ४) दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) पुर्व-पश्चिम राजमार्गको बौनियाबजारको पश्चिम सिमादेखि बर्दगोरीया गाउँपालिकाको पुर्वी सिमासम्म राजमार्गको उत्तरतर्फ १ किलोमिटर तथा दक्षिणतर्फ १.५ किलोमिटरसम्मको क्षेत्र ।

(३७.६) लम्किचुहा नगरपालिका :

(क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको पश्चिमी सिमा पथरीया नदीदेखि रोरा नदिसम्म दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) पूर्व पश्चिम राजमार्गको रोरा नदीदेखि लम्की बहुमुखी क्याम्पससम्म उत्तरतर्फ १.५ किलोमिटर तथा दक्षिणतर्फ २ किलोमिटरसम्मको क्षेत्र ।

(ग) लम्की चोकदेखि टिकापुर जाने मोटरबाटो अन्तर्गत राजीपुर चोकसम्म दायाँबाया ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३७.७) टिकापुर नगरपालिका :

(क) टिकापुर खक्रौला मोटरबाटो अन्तर्गत टिकापुर नगरपालिकाको उत्तरी सिमा चुङ्गीचोकदेखि बसपार्कसम्म मोटरबाटोको दाँयाबाँया २.५ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) टिकापुर खक्रौला मोटरबाटो अन्तर्गत टिकापुर बसपार्कदेखि अस्नेरी चोकसम्म मोटरबाटोको दाँयाबाँया ७०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(ग) टिकापुर खक्रौला मोटरबाटो अन्तर्गत अस्नेरी चोकदेखि हुलाकी मोटर बाटो चोकसम्म दाँयाबाँया २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(घ) टिकापुर पार्क जाने मोटरबाटो अन्तर्गत टिकापुर एयरपोर्टदेखि (टिकापुर पोलिटेक्निकल इन्स्टिच्युट नपुग्दै) रानीकुला कल्भर्टसम्म मोटरबाटोको दाँयाबाँया १ किलोमिटरसम्मको क्षेत्र ।

(३७.८) जानकी गाउँपालिका :

(क) लम्की टिकापुर मोटरबाटो अन्तर्गत राजीपुर चोकदेखि जानकी गाउँपालिका र टिकापुर नगरपालिको सिमाना चुङ्गीचोकसम्म मोटरबाटोको दाँयाबाँया ३०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(ख) टिकापुर डुडेझाडी मोटरबाटो अन्तर्गत टिकापुर बहुमुखी क्याम्पसको उत्तरतर्फ वन कार्यालयदेखि डुडेझाडी जंगल नपुग्दै पालबजार र खैरीफाँटा जाने कल्भर्टसम्म मोटरबाटोको दाँयाबाँया २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(३७.९) कैलारी गाउँपालिका

(क) हुलाकी राजमार्ग अन्तर्गत् कैलारी गा.पा. वडा नं. ४ को घुरा खोलाको पुलदेखि सुर्मिनालाको पुलसम्म उत्तर तर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) हुलाकी राजमार्ग अन्तर्गत् कैलारी गा.पा. वडा नं. ५ को सुर्मिनाला देखि हसुलिया हुँदै पवेरा बजार (पवेरा खोला पुल) सम्म उत्तर तर्फ १ किलोमीटर र दक्षिणतर्फ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(३८) कञ्चनपुर जिल्ला

(३८.१) कृष्णपुर नगरपालिका :

(क) महेन्द्र राजमार्गको मोहना नदीदेखि पश्चिमतर्फ हरियाली सामुदायिक वनको पूर्वी सीमानासम्म सो राजमार्गको उत्तरतर्फ ३ किलोमीटर र दक्षिणतर्फ २.५ किलामीटर सम्मको क्षेत्र ।

(ख) पूर्व पश्चिम राजमार्ग अन्तर्गत डोडा नदीदेखि पश्चिमतर्फ बनरा नदीसम्म राजमार्गको उत्तरतर्फ ५०० मिटर र दक्षिणतर्फ १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३८.२) शुक्लाफाटा नगरपालिका :

(क) महेन्द्र राजमार्गको कलुवापुर चोकदेखि स्याली नदीको पुलसम्म राजमार्गको दायाँबायाँ २ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र ।

(३८.३) बेतकोट नगरपालिका :

(क) महेन्द्र राजमार्गको राधा नदीदेखि काङ्ला नदीको पुलसम्म राजमार्गको दायाँबायाँ ३ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(३८.४) भिमदत्त नगरपालिका :

(क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको पूर्व सिमाना (काङ्ला नदि) देखि पश्चिममा भुजेला खोलासम्म उत्तर तर्फ २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा न. २, ४, ५, १६, १७ र १८ का क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा न. १५ को आरक्षबाट ५०० मिटर छोडी उत्तर तर्फका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा न. ११ को भुजेला खोला किनारदेखि पूर्व तर्फका क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाका वडा न. १२, १३ र १४ को हात्तिसार मोटरबाटो देखि पूर्व तर्फका क्षेत्र र उक्त वडाहरुसंग जोडिएका शुक्लाफाँटा आरक्षबाट १ किलो मिटर बाहिरका क्षेत्र ।

(३८.४) भिमदत्त नगरपालिका :

(क) पूर्व पश्चिम लोकमार्गको पूर्व सिमाना (काङ्ला नदि) देखि पश्चिममा भुजेला खोलासम्म उत्तर तर्फ २ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र,

(ख) नगरपालिकाका वडा न. २, ४, ५, १६, १७ र १८ का क्षेत्र,

(ग) नगरपालिकाको वडा न. १५ को आरक्षबाट ५०० मिटर छोडी उत्तर तर्फका क्षेत्र,

(घ) नगरपालिकाको वडा न. ११ को भुजेला खोला किनारदेखि पूर्व तर्फका क्षेत्र,

(ङ) नगरपालिकाका वडा न. १२, १३ र १४ को हात्तिसार मोटरबाटो देखि पूर्व तर्फका क्षेत्र र उक्त वडाहरुसंग जोडिएका शुक्लाफाँटा आरक्षबाट १ किलो मिटर बाहिरका क्षेत्र ।

(च) पुर्व पश्चिम राजमार्गदेखि ब्रह्मदेव जाने मोटर बाटोको हल्दुखाल, तिलाचौर, तिल्केनी हुँदै कामीकाटे पुलसम्म सो बाटोको दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३८.५) पुनर्वास नगरपालिका :

(क) पशुपति चोक देखि पुनर्वास नगरपालीकाको कार्यालय हुदै कार्यालयदेखि ५०० मिटर दक्षिण सम्मको मोटरबाटोमा पूर्वतर्फ ५०० मिटर र पश्चिमतर्फ (आई.बि.आर.डि. बजार) १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ख) हुलाकी मोटर बाटोमा वडा नं ५ को सिमरीदेखि चन्द्रवाल आधारभुत विद्यालय, भानु चोक हुँदै बेलौरी जाने हुलाकी बाटोतर्फ पुनर्वास नगरपालिकाको दक्षिण सिमासम्म दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(ग) भानु चोकदेखि (आई.बि.आर.डि.) बजार तथा पुनर्वास न.पा. जाने मोटर बाटो तर्फ टि.सि.एन. चोक हुँदै पौडेल चोकसम्म दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(घ) पौडेल चोकदेखि नगरपालिकाको कार्यालय हुँदै बराल चोकसम्म पुर्वतर्फ १ किलोमिटर तथा पश्चिमतर्फ १.५ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३८.६) बेलौरी नगरपालिका :

(क) बेलडाडी जाने मोटरबाटोमा श्रीकृष्ण आधारभुत विध्यालय देखि महाकाली बहुमुखी क्याम्पस सम्म दायाँबायाँ १ किलो मिटर सम्मका क्षेत्र ।

(ख) हुलाकी मोटरबाटो अन्तर्गत पुनर्वास नगरपालिकाको सिमादेखि बेलौरी बाटोतर्फ सरस्वति माध्यमिक विद्यालयसम्म बाटोको दाँयाबाँया २०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(ग) हुलाकी मोटरबाटो अन्तर्गत सरस्वति माध्यामिक विद्यालयदेखि कृष्ण आधारभुत विद्यालयसम्म बाटोको दाँयाबाँया ५०० मिटरसम्मको क्षेत्र ।

(घ) कृष्ण आधाभुत विद्यालयदेखि बेलौरी बजार हुँदै बेलडाडी मोटर बाटोतर्फ शारदा माध्यामिक विद्यालय हुँदै सिद्धबाबा मन्दिरसम्म दाँयाबाँया १.३ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र ।

(३९) संखुवासभा जिल्ला

(३९.१) कोसी राजमार्ग अन्तर्गत खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ८ स्थित विदाई चौतारादेखि खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ३ स्थित सुमन चोकसम्म राजमार्गको पश्चिमतर्फ बजार क्षेत्रको पीच वा ढलान सडकले छोएको क्षेत्र ।

(३९.२) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. १ जिल्ला समन्वय समितिको प्रवेशद्वारदेखि पश्चिमतर्फ खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ८ पिप्लेस्थित नेपाल विद्युत प्राधिकरणको कार्यालयसम्म पीच वा ढलान सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(३९.३) कोसी राजमार्ग अन्तर्गत खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ९, तुम्लिङटारस्थित कत्लेभञ्ज्याङ देखि उत्तरतर्फ मुङलिङचोक (बैद्य गाउँ) सम्म राजमार्गको दायाँबायाँ २०० मिटर भित्रको क्षेत्र ।

(३९.४) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ९ तुम्लिङटारस्थित तुम्लिङटार विमानस्थलको मूल प्रवेशद्वार देखि उत्तरतर्फ कोलोनी टोल (अरुण तेस्रो जलविद्युत आयोजनाको कार्यालय) सम्म सडकको दायाँबायाँ २०० मिटर भित्रको क्षेत्र ।

(३९.५) चैनपुर नगरपालिका

(क) वडा नं. ३, ४, ५ (पोखरी बजार क्षेत्र) दलपे गेटदेखि पोखरी बजारसम्मको क्षेत्र ।

(ख) वडा नं. ३ स्थित सिद्धकाली मन्दिरदेखि भ्यागुतेढुङ्गा हुँदै वडा नं. ६ स्थित घुमाउने चौतारो हुँदै चैनपुर बजारको सिरानसम्म मूल बाटोसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(ग) वडा नं. ५ स्थित खत्रीगाउँ, केराबारी, दलपे गेट, नेपाल टेलिकम टावर, मगर गाउँ हुँदै शारदा मा .वि. सम्म मूल सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(घ) वडा नं. ६ स्थित चैनपुर बजारको जिरो पोइन्टबाट नगरपालिकाको कार्यालय, हिटिटोल (सरस्वती मा.वि.), भन्ज्याङखर्क, मिलडाँडा, हस्पिटल चोक हुँदै पाँचखपन जाने मुल बाटो सँग जोडिएको दायाँ बायाँको क्षेत्र ।

(ङ) वडा नं. ६ स्थित चैनपुर बजारको जिरो पोइन्टबाट पौडेल गाउँ हुँदै क्याम्पस रोडको सडकसँग जोडिएको दायाँ बायाँको क्षेत्र ।

(च) वडा नं. ७ स्थित चैनपुर बजार क्षेत्र तथा देउराली बजार क्षेत्र ।

(छ) वडा नं. ७ स्थित अरुण प्रवेश मार्गको दायाँबायाँको क्षेत्र ।

(ज) वडा नं. ८ को जिरो पोइन्टबाट खराङ जाने बाटो (अरुण प्रवेश मार्ग) सँग जोडिएका ८ नं. वडा कार्यालय, बानेश्वर महादेव मन्दिर हुँदै विद्युत सबस्टेशन सम्मको क्षेत्र ।

(झ) वडा नं. ९ को अरुण प्रवेश मार्ग पिलुवा खोलादेखि वडा नं. ७ को सीमानासम्म राजमार्गसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

(ञ) वडा नं. १० स्थित खराङ बजार क्षेत्रको सबै र अरुण प्रवेश मार्गसँग जोडिएका क्षेत्र।

(ट) वडा नं. ११ को सभाखोलादेखि वडा नं. १० को सीमानासम्म अरुण प्रवेश मार्गसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

(ठ) वडा नं. ११ को कोशी राजमार्गमा पर्ने पिलुवा दोभानदेखि सातटारे हुँदै सभाखोलासम्मको क्षेत्र।

φ(३९.६) खाँदबारी नगरपालिकाको वडा नं.८ स्थित ढुंगेधारादेखि वडा नं. १ को खाँदबारी बजार क्षेत्र र वडा नं. ७ को नयाँबजार हुँदै वडा नं.३ स्थित मानेभञ्ज्याङ, चिसापानी तथा फेक्मालुङ पार्क (ठुलो ढुंगा)सम्म कोशी राजमार्ग तथा पुरानो मूलबाटोसँग पीच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

φ(३९.७) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. १ स्थित खाँदबारी बजार पोखरी पार्कबाट पूर्वतर्फ फुलपाती चोक, घिमिरे टोल हुँदै डँडारे राम्चे टोलसम्म जाने सडकको दायाँबायाँ ३०० मीटरसम्म र खाँदबारी टुडिखेल/बसपार्क वरिपरि ५०० मीटरसम्म पीच तथा ढलान सडकले जोडिएको क्षेत्र।

φ(३९.८) खादबारी नगरपालिका वडा नं. ७ स्थित लभिङ हिल/मंगला देवी माध्यामिक विद्यालय तिनपोखरीबाट अमृतेश्वर महादेव मन्दिर उखुबारीसम्म पीच तथा ढलान सडकसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

φ(३९.९) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ३ स्थित सुमनचोकबाट पिपलबोट धारा, गुवाबारीसम्म पीच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

φ(३९.१०) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. १ स्थित खाँदबारी नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट खाँदबारी खेलमैदान हुँदै ७ नं. वडा कार्यालय भवन जाने पिच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँबायाको क्षेत्र तथा सडक क्षेत्रको पश्चिमतर्फ कोशी राजमार्ग (लभिङ हिल) बिचका पिच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँ बायाँको क्षेत्र।

φ(३९.११) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. १ स्थित देवकोटा चोकबाट सनसाइन बोर्डिङ स्कुल हुँदै कोशी राजमार्ग जाने पिच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

φ(३९.१२) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. १ स्थित गोपाल भगत प्रधान मेमोरियल हस्पिटलबाट महालक्ष्मी अटोमोबाइल फ्युल सेन्टर जाने पिच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

φ(३९.१३) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. १ स्थित तेजरत्न आखाँ अस्पताल तथा गोपाल भगत प्रधान मेमोरियल हस्पिटलको विपरित तर्फबाट सात कुवा धारा हुँदै वडा नं. ३ स्थित सुनार पांमा टोलस्थित सुमनचोकसम्म जाने पीच तथा ढलान सडकले जोडिएको दायाँ बायाँको क्षेत्र।

φ(३९.१४) खाँदबारी नगरपालिका वडा नं. ७ स्थित डिभिजन वन कार्यालयबाट हिमालय किरण क्याम्पसको मुलगेट हुँदै हिमालय किरण क्याम्पस भवन जाने ढलानयुक्त मोटरबाटोको दायाँबायाँको क्षेत्र।

(40) म्याग्दी जिल्ला

(४०.१) बेनी नगरपालिकाः

φ प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(क) बेनी नगरपालिका वडा नं १ बाग्लुङ्ग-म्याग्दी जाने सडकमा पर्ने डम्बर बहादुर क्षेत्री प्रतिक्षालयबाट तोरीबारी जाने मूल सडकले छोएका सेल्फी चोक सम्मका दायाँबायाँ १०० मीटर भित्रको क्षेत्र।

(ख) बेनी नगरपालिका वडा नं ७ र ८ भित्र पर्ने वीरेन्द्र चोक (जिल्ला प्रशासन कार्यालयको प्रवेशद्वारा) देखि बेनी अस्पतालको मूल प्रवेशद्वारसम्म जाने मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटरभित्रको क्षेत्र ।

[φ](४०.२) अन्नपूर्ण गाउँपालिका

(क) पोखरा-जोमसोम सडक खण्डभित्र पर्ने अन्नपूर्ण गाउँपालिका वडा नं. ३ दाना बजारभित्र मूल सडकको दाँयाबाँया ५० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(41) जाजरकोट जिल्ला

(४१.१) भेरी नगरपालिकाः

(क) सदरमुकाम खलंगा बजारको शान्ति चौतारा, बसपार्क बजार क्षेत्र हुँदै तल्लो थाप्ले बसपार्क सम्मको मूलसडकसँग जोडिएका नगरपालिकाले तोकेको मापदण्ड बमोजिमका घर घडेरीहरु ।

(ख) वडा नं. १३ को कुदु बजार क्षेत्रमा छिन्जु जाजरकोट मुल सडकको दायाँ बाँया ३०० मिटर भित्रको क्षेत्र ।

(४२) [⊗].....

(४३) डडेल्धुरा जिल्ला

(४३.१) अमरगढी नगरपालिका :

(क) डडेल्धुरा बसपार्क नजिकको कृष्ण मन्दिरदेखि महाकाली राजमार्ग हुदै सुदुर पश्चिम विश्वविद्यालय, स्वास्थ्य विज्ञान शाखासम्म राजमार्गसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(४४) बैतडी जिल्ला

(४४.१) पाटन नगरपालिका :

(क) पाटन मूलमार्ग अन्तर्गत पाटन नगरपालिका प्रवेशद्वारदेखि दक्षिणतर्फ श्री कृष्ण उच्च माध्यमिक विद्यालयसम्म मूल सडकसँग जोडिएको क्षेत्र ।

(ख) पाटन मूलमार्गको खुलामञ्चदेखि पश्चिमतर्फ पाटन नगरपालिकाको कार्यालय जाने बाटो हुँदै मेलौली जाने बाटोसँग जोडिएको २०० मिटर पश्चिमसम्मको क्षेत्र ।

[†](४५) तेह्रथुम जिल्ला

(४५.१) म्याङलुङ नगरपालिका:

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ र २ को बजारक्षेत्र ।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. १ मा पर्ने बजारदेखि सैन्य क्याम्प हुदैं थला डाँडासम्म जाने सडकको दायाँबाँया २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

(ग) नगरपालिकाको वडा नं. ३ स्थित नागदह, कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय हुदैं गुम्बाडाँडासम्मका दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

(घ) नगरपालिकाभित्रको बसपार्कदेखि वडा नं. ४ को गुँरागाइ चोकसम्म सडकको दायाँबायाँ २०० मीटरको क्षेत्र ।

(ङ) नगरपालिकामा पर्ने मध्य पहाडी लोकमार्ग अन्तर्गतको वडा नं ९ को हलिमेला चोक, वडा नं. ९ को वडा कार्यालय, बसपार्क, ढलेवर, जिरीखिम्ती बजारको भू-भाग हुँदै लालीगुँरास नगरपालिकाको सिमानासम्म लोकमार्गको दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

[⊗] *कोषको मिति २०८२/०२/१२ को निर्णयद्वारा बुदा नं. ४२ झिकिएको ।*

[†] *कोषको मिति २०८२/०८/०५ को निर्णयद्वारा थप गरी संशोधन गरिएको ।*

(च) नगरपालिकाको वडा नं. ६ र ७ मा पर्ने जिरीखिम्ती बजारदेखि वडा नं ७ को वडा कार्यालय जाने सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र ।

(छ) नगरपालिकाको वडा नं ६ र ७ मा पर्ने जीरीखिम्ति बजारदेखि वडा नं ६. को वडा कार्यालय हुँदै कालिका माध्यमिक विद्यालय जोड्ने सडकको दायाँबायाँ २०० मीटरसम्मको क्षेत्र ।

†(४६) धादिङ जिल्ला

(४६.१) नीलकण्ठ नगरपालिका:

(क) वडा नं. ३ धादिङबेशीभित्रको सम्पुर्ण क्षेत्र ।

(ख) वडा नं. ४ भित्र पर्ने पुर्वमा अरौं खोलादेखि पश्चिममा आँपखोला, उत्तरतर्फ वडा नं. ३ को सिमानादेखि दक्षिणतर्फ अल्छीडाँडा (रायाटार र सिम्लेगैरी गाउँ) सम्मका क्षेत्र ।

(ग) वडा नं. ७ भित्र पर्ने ससाह खोला पुलदेखि बिर्तावेशी जोडने थोपल खोला पुलसम्म (तल्लो बेंशी क्षेत्र) मुल सडकको दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र ।

(घ) वडा नं. ८ भित्र पर्ने थोपलखोला पुलदेखि पश्चिमतर्फ जाने मुल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मका क्षेत्र ।

(ङ) वडा नं. ८ भित्र पर्ने पुच्छार बजार पुलदेखि सल्यानटार जाने मूल सडक अन्तर्गतको बगैंचा बजार क्षेत्र ।

(च) वडा नं. १२ भित्र पर्ने थोपल खोलादेखि पुर्वतर्फ डुँडे दोभानसम्मको कुँडुले फाँट क्षेत्र ।

(छ) थोपल खोलादेखि पश्चिमतर्फ आँसीखोलाको पुलसम्म पशुपति डाँडा र लम्साल गाँठ भित्रको क्षेत्र ।

⊕(४७) सिन्धुपाल्चोक जिल्ला

(४७.१) चौतारा साँगाचोकगढी नगरपालिका:

(क) वडा नं. ५ को सम्पूर्ण क्षेत्र।

⊕(४८) भोजपुर जिल्ला

(४८.१) भोजपुर बजारको उत्तरी बिन्दु (वडा नं. ९) स्थित पानि ट्याङकीबाट हाल कृषि आधुनिकिकरण जोन प्राविधिक ईकाई रहेको भवन, बज्रयोगिनि आयल, ट्याम्के आयल स्टोरतर्फ जाने मूल सडकको उत्तरतर्फ २०० मीटर र दक्षिण तर्फ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(४८.२) मध्यपहाडी राजमार्ग हुँदै ट्याम्के आयल स्टोर (वडा नं. ९) देखि देउराली चोकसम्म वडा नं. ६ अन्तर्गत सडकसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

(४८.३) भोजपुर बजारको उत्तरी बिन्दु वडा नं. ९ स्थित पानी ट्याङकीबाट जिल्ला प्रशासन कार्यालय हुँदै चारभञ्ज्याङ चोक (चाँदनी चोक) सम्म सडकसँग जोडिएको दाँया बाँयाको क्षेत्र।

(४८.४) वडा नं. ९ स्थित चारभञ्ज्याङ चोकबाट वडा नं. ६ हुँदै कोदार बसपार्कसम्म ढलान सडकसँग जोडिएको दाँयाबाँयाको क्षेत्र।

(४८.५) कोदार बसपार्कदेखि विद्युत प्राधिकरण, भोजपुर हाटबजार, सातधारा हुँदै चारभञ्ज्याङ चोकसम्म सडकसँग जोडिएको दाँयाबाँयाको क्षेत्र।

(४८.६) वडा नं. ९ स्थित चारभञ्ज्याङ चोकबाट जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालयसम्म ढलान बाटोसँग जोडिएको दाँयाबाँयाको क्षेत्र।

(४८.७) चारभञ्ज्याङ चोकबाट जिल्ला अदालत, भोजपुर हाटबजार, सातधारा, भोजपुर टुडिखेल रोड, जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय हँदै जिल्ला प्रहरी कार्यालयसम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(४८.८) च्याङविनि चोक (नेपाल बैक लि.) बाट जिल्ला प्रहरी कार्यालयको गेटसम्म वडा नं. ७ अन्तर्गत सडकको दायाँ बायाँको क्षेत्र।

(४८.९) च्याङविनि चोक डाडागाउँ हुदै, खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कम्पनि लि. बाट मालपोत कार्यालयतर्फ जाने ढलान बाटोसँग जोडिएको दायाँबायाँको क्षेत्र।

⊕ आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(४८.१०) च्याङविनि चोक डाडागाउँ हुदै, खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कम्पनि लि, राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, Zero Point, शिक्षा समन्वय समिति, भोजपुर जिल्ला अस्पताल, विद्योदय माध्यमिक विद्यालय हुँदै भोजपुर–टक्सार सडकसँग जोडिएको दाँया बायाँको क्षेत्र।

(४८.११) विद्योदय माध्यमिक विद्यालय हुदै भोजपुर–टक्सार सडकसँग जोडिएको तीनचोकेदेखि वडा नं. ७ अन्तर्गत भोजपुर नगर कार्यपालिकाको कार्यालयसम्म सडकसँग जोडिएको दायाँ बायाँको क्षेत्र।

(४८.१२) कोदार बसपार्क तथा भोजपुर नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट पश्चिम-दक्षिण भोजपुर रंगशालातर्फ जाने बाटोसँग जोडिएको वडा नं ७ अन्तर्गतको क्षेत्र।

∅(४९) अर्घाखाँची जिल्ला

(४९.१) सन्धिखर्क नगरपालिका

(क) वडा नं. १ र २ अन्तर्गतका सम्पूर्ण क्षेत्रहरु।

(ख) रुब्दीदेखि बिहार हुँदै कविरा पिकनिक स्पटसम्म जाने मोटर बाटोको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) फुतबाङ्ग बजार क्षेत्रमा फर्जेङ्ग खोला पुलदेखि ढोरपाटन सडकसम्म गोरुसिंगे-सन्धिखर्क सडकखण्डको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) फुतबाङ्ग बजारदेखि गच्छे बजारक्षेत्र हुँदै जाने मोटरबाटोमा फुतबाङ्ग बजारदेखि भुमिकास्थान नगरपालिकाको वडा नं. ९ को सिमानासम्म उक्त मोटरबाटोको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(५०) नुवाकोट जिल्ला

(५०.१) शिवपुरी गाँउपालिका

(क) टोखा छहरे सडक खण्डको जनज्ञान माध्यामिक विद्यालयदेखि लिखु खोलासम्म सडकको दाँयाबाँया ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(५०.२) लिखु गाँउपालिका

(क) मध्यपहाडी लोकमार्गको छहरेको पुलदेखि डुडे बगैचासम्म दाँया उत्तरतर्फ १०० मिटर र बाँया दक्षिणतर्फ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) मध्यपहाडी लोकमार्गको ढिकुरे बजारदेखि राम मन्दिरसम्म दाँया उत्तरतर्फ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) मध्यपहाडी लोकमार्गको राम मन्दिरदेखि बर्राफेदीसम्म दाँया उत्तरतर्फ ५०० मिटर र बाँया दक्षिणतर्फ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) गणखार बाहुनबेशी सडक खण्डको गणखार पुलदेखि पञ्चकन्या गाँउपालिकाको सीमाना खोलासम्म दाँया दक्षिणतर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(५०.३) विदुर नगरपालिका

(क) मध्यपहाडी लोकमार्ग अन्तर्गत् विदुर नगरपालिकाको सीमाना गेटदेखि गँगटेसम्म बाँया दक्षिणतर्फ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) गल्छि–स्याफ्रुबेशी सडकको गँगटेदेखि देबीघाट तादी पुलसम्म दाँया पश्चिमतर्फ त्रिशुली नदीको मापदण्ड छोडेर बाँकी सबै क्षेत्र तथा बाँया पूर्वतर्फ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) गल्छि–स्याफ्रुबेशी सडकको गँगटेदेखि उत्तर नेपाल बैङ्ककको कार्यालयसम्म पश्चिमतर्फ त्रिशुली नदीको मापदण्ड छोडेर बाँकी सबै क्षेत्र तथा दाँया पूर्वतर्फ १ किलोमिटर सम्मको क्षेत्र।

(५०.४) बेलकोटगढी नगरपालिका

∅ नवौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

(क) गल्छि-स्याफ्रुबेशी सडकको महादेवफाँट अन्तर्गत बुद्धसिंह घाटदेखि महादेव माध्यामिक विद्यालय जाने गेटसम्म बाँया दक्षिणतर्फ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(५०.५) पञ्चकन्या गाँउपालिका

(क) दुप्चेश्वर जाने सडक खण्डको बानिँयाटारदेखि तादी खोलासम्म उत्तर बाँयातर्फ १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(५१) ओखलढुङ्गा जिल्ला

(५१.१) सिद्धिचरण नगरपालिका

(क) वडा नं. ४ को रुम्जाटार क्षेत्र।

(ख) वडा नं. ५ को सानीटार क्षेत्र।

(ग) वडा नं. ११ अन्तर्गत सिद्धिचरण राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) वडा नं. १२ को सिद्धिचरण राजमार्गबाट १ किलोमीटर सम्मको क्षेत्र।

(ङ) लगलगे देखि अल्ले, विप्लाटे बजारसम्म सिद्धिचरण राजमार्गको दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(५२) खोटाङ जिल्ला

(५२.१) दिक्तेल रूपाकोट मझुवागढी नगरपालिका

(क) नगरपालिकाको वडा नं. १ स्थित दिक्तेल बजार क्षेत्रको मूल सडक (प्रवेशद्वार–खानीडाँडा सडक खण्डको २ कि. मी. सम्म) को दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) नगरपालिकाको वडा नं. १ र २ अन्तर्गत पुष्पलाल लोकमार्ग (मध्य पहाडी लोकमार्ग) को दायाँबायाँ ५०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) पुष्पलाल लोकमार्ग (मध्य पहाडी लोकमार्ग) को दायाँबायाँ ३०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(५२.२) हलेसी तुवाचुङ नगरपालिका

(क) वडा नं. ५ को कार्यालयदेखि दिक्तेल रूपाकोट मझुवागढी नगरपालिका सीमासम्म पुष्पलाल लोकमार्ग (मध्य पहाडी लोकमार्ग) को दायाँबायाँ ३०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(५३) जुम्ला जिल्ला

(५३.१) चन्दननाथ नगरपालिका

(क) वडा नं. १ को होटल पौवा जुम्लादेखि दानसाँघु पुलसम्म विमानस्थल मार्गको दायाँ-बायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) वडा नं. २ को नन्दबक्स गण तथा नं. २४ बाहिनी अड्डा भएको क्षेत्रको पक्की सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ग) वडा नं. ४ को चन्दननाथ नगर कार्यपालिकाको कार्यालय देखि कर्णाली स्वास्थ विज्ञान प्रतिष्ठान क्षेत्रसम्मको सहायक सडकको दायाँ–बायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र तथा नेपाल रेडक्रस सोसाईटीको कार्यालयदेखि जी.एम.डी. बोर्डिङ्ग स्कूल हुँदै विद्युत प्राधिकरण सम्म सडकको दायाँ-बायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) वडा नं. ५ को रङ्गशाला, कालेखोली बजार तथा चन्दननाथ मन्दिर आसपासको पक्की सडकको दायाँ-बायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ङ) वडा नं. ६ तथा ७ को बसपार्क क्षेत्रका कर्णाली राजमार्गको दायाँ-बायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](५४) प्युठान जिल्ला

(क) जुम्रि बजारदेखि मित्रमणीचोक बिजुवार बजार क्षेत्रको इलाका प्रहरी कार्यालयसम्म मुख्य पक्की सडकको दायाँबायाँ १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(ख) बिजुवार मुख्य बजार लाइनबाट दक्षिण नगरपालिका भवन जाने बाटोमा पिपलबोट हुँदै रङ्गशाला/फुटबल ग्राउण्ड चोकसम्म पक्की सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ग) बिजुवार बजारको इलाका प्रहरी कार्यालयबाट टिकुरी झिमरुक पेट्रोल पम्प हुँदै वागदुल्ला बजार प्रहरी विटसम्म सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(घ) खलंगा मुख्य बजार लाइन जिल्ला प्रशासन कार्यालय हुँदै कृष्ण मन्दिरसम्म पुग्ने सडकको बायाँतर्फ जोडिएको क्षेत्र।

(ङ) प्युठान नगरपालिकाको क्वाडी बजार क्षेत्रदेखि जुम्रि बजार पक्की पुलसम्म पुग्ने मुख्य पक्की सडकको दायाँबायाँ १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(च) वागदुल्ला बजार क्षेत्रभित्र पर्ने पक्की सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(छ) सरुमारानी गाउँपालिका भित्रका दर्भान बजार क्षेत्रभित्र पर्ने मुख्य पक्की सडकको दायाँबायाँ १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ज) प्युठान-लिबाङ्ग सडक खण्डमा पर्ने प्युठान देविस्थान बजारक्षेत्र भित्र पर्ने पक्की सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(झ) प्युठान जसपुर चकचके बजारदेखि आन्तरिक राजश्व कार्यालय, सडक डिभिजन, प्युठान चकचके कार्यालय हुँदै जसपुर बगैँचा चोकको पक्कीपुलसम्म सडकदेखि पश्चिमतर्फ मोटरबाटोसँग जोडिएको क्षेत्र।

(ञ) गडेश्वर माध्यामिक विद्यालयदेखि अमर क्याम्पससम्म मुख्य पक्की सडकको पूर्वतर्फ सडकसँग जोडिएको क्षेत्र तथा पश्चिमतर्फ मुख्य पक्की सडकबाट १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ट) जिमुरपाटादेखि भिग्री बजारको अस्थायी ट्राफिक प्रहरी पोष्टसम्म मुख्य पक्की सडकको पूर्वतर्फ सडकसँग जोडिएको क्षेत्र तथा पश्चिमतर्फ मुख्य पक्की सडकबाट १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](५५) दैलेख जिल्ला

(५५.१) नारायण नगरपालिका

(क) दैलेख बजारको जिल्ला अस्पताल दुई खम्बादेखि काडाँ चौरसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ८०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(५५.२) गुराँस गाउँपालिका

(क) भ्यूटावरको प्रवेशद्वारदेखि गुराँस गाउँपालिकाको भवन हुँदै घोडाबास बजारसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](५६) सल्यान जिल्ला

(५६.१) शारदा नगरपालिका

(क) वडा नं. १ शान्तिनगरदेखि सितलपाटीस्थित रुकुम चोकसम्म राप्ति राजमार्गको दायाँबायाँ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) वडा नं. १ सितलपाटीस्थित रुकुम चोकदेखि बाँसखोला (खलङ्गा बजार जाने सडक) सम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) वडा नं. १ सितलपाटीस्थित रुकुम चोकदेखि राप्ति राजमार्गको बरला बजारसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) वडा नं. ३ खलंगा बजारस्थित बसपार्कदेखि वडा नं. ४ साहु टोलासम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ङ) वडा नं. ३ खलंगा बजारस्थित बसपार्कदेखि डाँडागाउँ हुँदै जिल्ला आयुर्वेद कार्यालयसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(५६.३) बनगाड-कुभिण्डे गाउँपालिका

(क) छिञ्चु–जाजरकोट सडक खण्डको सल्ली बजारदेखि देवस्थल, राकम–भेरी पुलहुँदै जामिरेको पुलसम्मको मूल सडकको दायाँ–बायाँ १०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](५७) रुकुम (पश्चिम) जिल्ला

(५७.१) चौरजहारी नगरपालिका

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

(क) चौरजहारी विमानस्थलदेखि बसपार्क, त्रिवेणीचोक, टाटागाउँ हुँदै स्याल खोलासम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) खौचिनेदेखि त्रिवेणी चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) चौरजहारी बसपार्क, पिपलबोट, घारीगाउँ, लामिछानेगाउँ, CTEVT हुँदै विमानस्थलको दक्षिण सिमानाको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](५८) मुगु जिल्ला

(५८.१) छायाँनाथ रारा नगरपालिका

(क) छायाँनाथ रारा नगरपालिका वडा नं. १ को महाकाली नमूना उच्च माध्यामिक विद्यालयदेखि अदालत चोकसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) अदालत चोकदेखि रारा बहुमुखी क्याम्पससम्म मूल सडकको दायाँबायाँ ५० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) अदालत चोकदेखि सौर्यशक्ति केन्द्र, जिल्ला प्रशासन कार्यालयको बाटो हुँदै गमगढी–ताल्चा सडक खण्डलाई जोड्ने सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) रेडक्रस मोडदेखि न्यूरोड हुँदै गमगढी खानेपानी ट्याङ्कीसम्म गमगढी ताल्चा सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ङ) गमगढी बजारस्थित मिरा मल्लको घरको चोक हुँदै जिल्ला अस्पतालसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(च) नयाँ बसपार्कको दायाँबायाँ १०० मीटर र बसपार्कदेखि तलिलाईम हुँदै छतेलवाडासम्म जाने ग्रामिण सडकसँग जोडिएको क्षेत्र।

(छ) रेडक्रसको मोडदेखि रिङ्गरोड हुँदै छायाँनाथ रारा नगरपालिकाको भवनसम्म मूल सडकको दायाँबायाँ १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

[φ](५९) डोटी जिल्ला

(५९.१) शिखर नगरपालिका

(क) शिखर नगरपालिकाको वडा नं. ८ अन्तर्गत् सेती राजमार्गको क्रिष्टल इंग्लिस बोर्डिङ्ग स्कुलदेखि दिपायलतर्फ १ कि.मी. सम्म दाँयातर्फ २०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

(५९.२) दिपायलसिलगढी नगरपालिका

(क) दिपायलसिलगढी नगरपालिकाको वडा नं. ४ अन्तर्गत् सेती राजमार्गको पिपल्ला बजारमा कुमारी बैंकदेखि नेपाल आयल निगमसम्म दाँयातर्फ ५०० मिटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) दिपायलसिलगढी नगरपालिकाको वडा नं. २ र ३ अन्तर्गत् सुदुरपश्चिम प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रदेखि एयरपोर्टसम्म दाँयाबाँया २०० मिटर तथा एयरपोर्टको बाँयातर्फ वडा नं. ३ को २०० मिटरसम्मको क्षेत्र।

[φ](६०) मुस्ताङ जिल्ला

(६०.१) थासाङ गाउँपालिका

(क) पोखरा-जोमसोम सडक खण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको वडा नं. १ टुकुचे बजारक्षेत्र भित्र मूल सडकको दाँया २०० मीटर र बाँया ५० मीटरभित्रको क्षेत्र।

(ख) पोखरा-जोमसोम सडक खण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको वडा नं. २ कोबाङ बजारभित्र मूल सडकको दाँयाबाँया ५० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ग) पोखरा-जोमसोम सडक खण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको वडा नं. ३ लेते बजारको सिमानादेखि सेतो खोलाको पुलसम्म मूल सडकको दाँयाबाँया २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(घ) पोखरा-जोमसोम सडक खण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको वडा नं. ४ घाँसा बजारभित्र सडकको दाँया १५० मीटर र बाँया १०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(६०.२) घरपझोङ गाउँपालिका

(क) पोखरा-जोमसोम सडक खण्ड अन्तर्गत गाउँपालिकाको वडा नं. २ मार्फा बजारभित्र मूल सडकको दाँयाबाँया २०० मीटर सम्मको क्षेत्र।

(ख) गाउँपालिका अन्तर्गत जोमसोम बजारको सम्पूर्ण क्षेत्र।

[φ] प्रशासकस्तरीय निर्णयबाट संशोधन (परिपत्र नं. ११९७)

अनुसूची-७
(विनियम १६ (२) सँग सम्बन्धित)

कबुलियतनामा

लिखितम.....जिल्ला.....न.पा./गा.पा. वडा नं.....स्थित..... मा कार्यालय रहेको.....कम्पनीको तर्फबाट अख्तियार प्राप्त.....जिल्ला..... न.पा./गा.पा.....वडा नं.....टोल घर भै हाल.....जिल्ला.....न.पा./गा.पा. वडा नं. .....टोलमा बस्ने वर्ष..... को म सञ्चालक अध्यक्ष ..... ले कर्मचारी सञ्चय कोषको तर्फबाट सञ्चयकर्तालाई प्रदान गर्ने सापटीको सुरक्षण वापत कोषमा राखिने धितोको मूल्याङ्कन गर्ने सम्बन्धमा कोषको मूल्याङ्कनकर्ताको सूचीमा प्रचलित कानून बमोजिम सूचिकृत भई कोषसँग गरेको करार सम्झौतामा उल्लिखित शर्तहरुका अतिरिक्त देहाय अनुसारको शर्त बन्देज तथा प्रचलित कानून समेतको अधिनमा रही काम कारवाही गर्ने छु भनी कम्पनीको तर्फबाट यो कबुलियतनामा लिखत गरी कर्मचारी सञ्चय कोष.....विभाग/कार्यालयलाई एक प्रति बुझाएँ :

शर्त बन्देजहरु :

१. मूल्याङ्कन सम्वन्धि प्रचलित कानून तथा कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० को परिच्छेद चार र विनियम ३७ को अधिनमा रहि कोषले तोकेको ढाँचामा मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य गर्न कम्पनी मञ्जुर गर्दछ ।
२. यस कम्पनीको कम्तिमा एकाउन्न प्रतिशत शेयर कोषसंग भएको सम्झौताको अवधि बहाल रहे सम्म म सञ्चालक अध्यक्षको नाममा कायम राखि अरु कसैको नाममा हक हस्तान्तरण गर्ने छैन । कोषसँगको सम्झौतामा भएको हस्ताक्षर म स्वयम्को हो भनि स्व:घोषणा गर्दछु । उक्त सम्झौता र यस कबुलियतनामाको अधिनका रहि कोषले तोकेको जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कन गरी म स्वयम्ले प्रमाणित गरी मूल्याङ्कन प्रतिवेदन कोषमा पेश गर्न म मञ्जुर गर्दछु ।
३. कम्पनीबाट बदनियत पूर्वक गरिएको मूल्याङ्कनका कारणले कोषलाई हानी नोक्सानी भई धरौटी रकम कोषले जफत गरेमा वा बैंक जमानत वापतको रकम कोषले दावी गरी भुक्तानी लिएमा कम्पनी मञ्जुर गर्दछ ।
४. प्रकरण ३ बमोजिमको रकमले कोषको हानीनोक्सानीको सम्पूर्ण रकम असुल नभएमा कोषले प्रचलित कानून बमोजिम कम्पनीबाट बाँकि रकम असुल गरी लिएमा कम्पनी मञ्जुर गर्दछ ।
५. मूल्याङ्कन कार्य गरे वापत कोषले तोकेबमोजिमको पारिश्रमिक लिन कम्पनी मञ्जुर गर्दछ ।
६. कम्पनीले यस अघि कोष तथा अन्य वित्तीय संस्थामा गरेको मूल्याङ्कन कार्यको कारणले सो संस्थाबाट कुनै कारवाहीमा परेको छैन ।
७. कम्पनीलाई हाल कुनै निकायवाट कालोसूचीमा राखिएको छैन र कम्पनीका अध्यक्ष तथा सञ्चालकहरु फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार ठहर भई कुनै सजाय पाएको छैन ।
८. कम्पनीले गरेको मूल्याङ्कन कार्यको कोषले जुनसुकै बखत अनुगमन वा निरीक्षण गरेमा कम्पनीले कुनै बाधा अडचन तथा अवरोध गर्ने छैन, कोषलाई आवश्यक परेको अवस्थामा मूल्याङ्कन गरिएको धितो रहेको स्थानमा गई कोषलाई सहयोग गर्न कम्पनी मञ्जुर गर्दछ ।
९. कम्पनीले गरेको मूल्याङ्कन कार्यको सम्पूर्ण उत्तरदायित्व कम्पनी स्वयम्ले नै ब्यहोर्ने छ ।
१०. मूल्याङ्कन सम्वन्धी प्रचलीत कानून र कोषको ऐन, नियम, विनियम विपरित कार्य गरेको पाईएमा वा अन्य सस्थाबाट कारवाहीमा परेको वा कालोसूचिमा परेको पाईएमा कोषले मूल्याङ्कनकर्ताको सूचीबाट हटाएमा वा जुनसुकै कारवाही गरेमा कम्पनी मञ्जुर गर्दछ ।

कबुलियतनामा गर्नेको,

कम्पनीको छाप

दस्तखत:

सञ्चालक अध्यक्षको नाम:

ठेगाना :

कम्पनीको नाम :

कम्पनी दर्ता नं.

दर्ता मिति :

ठेगाना :

इमेल :

फोन नं. /मोवाइल नं. :

इति सम्वत् २० .....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम् ।

कर्मचारी सञ्चय कोष

Building Valuation Rate

(A) RCC Frame Structure Building

S.N.	Description	Rate (Nrs.perSq.ft.)
	Ground Floor	
1	DPC Level	500.00
2	DPC + RCC Column (Without Beam & slab) + Brick Wall + Door & Window Chaukath (Without shutter)	1,000.00
3	DPC + RCC Frame Structure (Column + Beam + Slab) + Brick Wall + Door & Window Chaukath (Without shutter)	1,800.00
4	Finished upto ground floor (Including Plaster, Cement Paint, Electrical and Sanitary fittings). (Moderate type)	2,800.00
5	Finished upto ground floor (Including Marbale, Procelain Tiles, Plaster with Distemper inside and Emulsion Paint, Weather coat paint outside, Electrical and Sanitary Fittings) (Well finished)	3,000.00
	First floor & above	
1	RCC Frame Structure (Column + Beam + Slab) only	400.00
2	RCC Frame Structure. (Column + Beam + Slab) + Brick wall + Door & Window Chaukath (Without shutter)	1,000.00
3	Finished first floor or above (Including Plaster, Cement Paint, Electrical and Sanitary Fittings) (Moderate Type)	2,000.00
4	Finished first floor or above (Including Marbale, Procelain Tiles, Plaster with Distemper inside and Emulsion Paint, Weather coat paint outside, Electrical and Sanitary Fittings) (Well finished)	2,500.00

(B) Load Bearing Wall Type Building

S.N.	**Description**	**Rate (Nrs.perSq.ft.)**
	Ground Floor	
1	DPC Level	400.00
2	DPC + Brick wall + Door and Window Chaukath (Without Shutter) + RCC Slab	1,000.00
3	Finished upto ground floor (Including Plaster, Cement Paint, Electrical and Sanitary Fittings) (Moderate Type)	1,500.00
4	Finished upto ground floor (Including Marbale, Procelain Tiles, Plaster with Distemper inside and Emulsion Paint, Weather coat paint outside, Electrical and Sanitary Fittings) (Well finished)	1,800.00
	First floor & above	
1	Brick wall + Door and Window Chaukath (Without Shutter)	300.00
2	Finished first floor or above (Including Plaster, Cement Paint, Electrical and Sanitary Fittings) (Moderate Type)	1,000.00
3	Finished first floor or above (Including Marbale, Procelain Tiles, Plaster with Distemper inside and Emulsion Paint, Weather coat paint outside, Electrical and Sanitary Fittings) (Well finished)	1,500.00

स्पष्टिकरण: *माथि उल्लिखित दरहरु काठमाण्डौ उपत्यकाको हकमा मात्र लागु हुनेछ । अन्य क्षेत्रको हकमा उक्त दरमा २० (बीस) प्रतिशत कम गरी मूल्यांकन दर कायम गर्नुपर्नेछ ।*

[⊕]अनुसूची-८ (क)
विनियम १६ (३) सँग सम्बन्धित

Apartment Valuation Criteria

S.N.	Area	Description	Rate (Nrs. per Sq. ft.)
1.	काठमाडौं उपत्यकाको रिङ्ग रोड भित्र बनेका अपार्टमेन्ट।	Finishing Including Marble, Tiles & Painting (Well finished)	8000.00-10000.00
2.	काठमाडौं उपत्यकाको रिङ्ग रोड बाहिर बनेका अपार्टमेन्ट।		7,000.00-8000.00
3.	काठमाडौं उपत्यका बाहिर प्रदेश सदरमूकायम क्षेत्रमा बनेका अपार्टमेन्ट।		6000.00-7000.00

मूल्याङ्कन सम्बन्धी थप व्यवस्थाः

१. अपार्टमेन्टमा नेपाल सरकारको मापदण्ड बमोजिम बाटो, खुला क्षेत्र, पार्किङ्क, अग्नि सुरक्षा प्रणाली र आपतकालिन निकाश सबन्धी व्यवस्था हुनु पर्नेछ।

२. उपरोक्त दरहरुमा सामान्य अपार्टमेन्ट र लग्जरी एवं प्रिमियम अपार्टमेन्ट सुविधाहरुलाई दृष्टिगत गरी उल्लेखित दरको सीमाभित्र रही मूल्याङ्कन गर्नुपर्नेछः

(क) सामान्य अपार्टमेन्ट भन्नाले नेपाल सरकारको मापदण्ड बमोजिमको आधारभुत सुविधा रहेको अपार्टमेन्टलाई सम्झनुपर्छ।

(ख) लग्जरी प्रिमियम अपार्टमेन्ट भन्नाले सामान्य अपार्टमेन्टको अतिरिक्त स्विमिङ्ग पुल, फिटनेस सेन्टर, बच्चाहरुको खेल मैदान, सामुदायिक हल, खुला बगैचा सुविधा भएको अपार्टमेन्टलाई सम्झनुपर्छ।

[⊕] आठौं संशोधनबाट थप गरिएको ।

अनुसूची-९
(विनियम २१ को (२) (ग) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

स्थलगत निरीक्षण टोलीको प्रतिवेदन (दोस्रो)

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
कर्मचारी सञ्चय कोष,

.....विभाग/कार्यालय

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० मा व्यवस्था भएबमोजिम देहायको सञ्चयकर्ताले जग्गा/घरजग्गाको धितोमा आधारित सापटी पाउन निवेदनका साथ पेश गरेको धितोको देहाय बमोजिमको स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन (दोस्रो) पेश गरेका छौ :

(१) सञ्चयकर्ताको संक्षिप्त विवरण:

सञ्चयकर्ताको नाम थर :

कोष प.प.नं. :

माग गरेको सापटीको प्रकार

धितो रहने जग्गा/घरजग्गा धनीको नाम

(२) मूल्याङ्कनकर्ताले पेश गरेको जग्गाको मूल्याङ्कन :

कोषमा सूचिकृत मूल्याङ्कनकर्ताबाट मिति २०...../...../.....मा पेश भएको जग्गाको मूल्याङ्कन देहाय अनुसार रहेको छ :

विवरण	
जग्गा रहेको जिल्ला	
नगरपालिका / गाउँपालिका	
वडा नं.	
कित्ता नं.	
क्षेत्रफल (बर्ग मि./रोपनी/बिगाहा)	
सरकारी मूल्य प्रति आना/धुर रु.	
प्रचलित मूल्य प्रति आना/धुर रु.	
प्रचालित मूल्य र सरकारी मूल्यको अनुपात	.....गुणा
उचित मुल्य प्रति आना/धुर रु.	
खूद मुल्य प्रति आना/धुर रु.	
जग्गाको खुद मूल्याङ्कन रु.	

(३) मूल्याङ्कनकर्ताले पेश गरेको घरको मूल्याङ्कन :

कोषमा सूचिकृत मूल्याङ्कनकर्ताबाट मिति २०...../...../.....मा पेश भएको घरको मूल्याङ्कन देहाय अनुसार रहेको छ :

	क्षेत्रफल (बर्गफिट)	मुल्य प्रति बर्गफिट रु.	ह्रास कट्टी रु.	खुद मूल्याङ्कन रु.
भुई तल्ला				
पहिलो तल्ला				
दोस्रो तल्ला				
तेस्रो तल्ला				
चौथो तल्ला				
अन्य तल्ला				
जम्मा				

(४) मूल्याङ्कनकर्ताले पेश गरेको जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कन :

विवरण	मूल्याङ्कन रु.
जग्गाको खूद मूल्याङ्कन	
घरको खूद मूल्याङ्कन	
जम्मा खूद मूल्याङ्कन	

(५) स्थलगत निरिक्षण टोलिले सिफारिस गरेको जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कन :

मूल्याङ्कनकर्ताले सिफारिस गरेको प्रकरण (४) अनुरुपको जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कनलाई कोषको मापदण्ड र मूल्याङ्कन दर समेतका आधारमा विश्लेषण तथा पुनरावलोकन गरी देहाय बमोजिमको मूल्याङ्कन सिफारिस गर्दछौं:

(क) जग्गाको मूल्याङ्कन विवरण

जग्गाको क्षेत्रफल (बर्ग मि./रोपनी/बिगाहा)	
सरकारी मूल्य प्रति आना/धुर रु.	
प्रचलित मूल्य प्रति आना/धुर रु.	
प्रचालित मूल्य र सरकारी मूल्यको अनुपात	.....गुणा
उचित मुल्य प्रति आना/धुर रु.	
खूद मुल्य प्रति आना/धुर रु.	
जग्गाको खुद मूल्याङ्कन रु.	

ख) घरको मूल्याङ्कन विवरण

विवरण	**क्षेत्रफल (बर्गफिट)**	**मुल्य प्रति बर्गफिट रु.**	**ह्रास कट्टी रु.**	**खुद मूल्याङ्कन रु.**
भुई तल्ला				
पहिलो तल्ला				
दोस्रो तल्ला				
तेस्रो तल्ला				
चौथो तल्ला				
अन्य तल्ला				
जम्मा				

(ग) जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कन विवरण

विवरण	मूल्याङ्कन रु.
जग्गाको खूद मूल्याङ्कन (खण्ड (क) बमोजिम)	
घरको खूद मूल्याङ्कन (खण्ड (ख) बमोजिम)	
जम्मा खूद मूल्याङ्कनः (क) र (ख) को योग	

(६) सिफारिसका आधारहरुः

कोषमा सूचिकृत मूल्याङ्कनकर्ता ..... कम्पनीको तर्फबाट सञ्चालक अध्यक्ष श्री.....ले मिति २०...../...../..... मा पेश गरेको धितोमा रहने जग्गा/घरजग्गाको मूल्याङ्कन प्रतिवेदन सिफारिसका आधारहरु देहाय बमोजिम रहेकाछनः

(क) जग्गाको सरकारी मूल्य तोकिए बमोजिम सिफारिस गरेको छ ☐ छैन☐ ।

(ख) जग्गाको बजार मूल्य प्रचलित दर अनुरुप सिफारिस गरेको छ ☐ छैन ।☐

(ग) जग्गासँग जोडिएको कुलो, पैनी, खोला, बाटो, हाईटेन्सन लाईनको मापदण्डको पालना गरी जग्गाको क्षेत्रफल यकिन गरिएको छ ☐ छैन ☐ ।

(घ) जग्गा प्राप्ती भएको बर्ष, जग्गाको स्वामित्व सम्बन्धी लिखत (राजिनामा, बकसपत्र आदी), जग्गाको स्वामित्व सम्बन्धि लिखतमा उल्लेखित मूल्य, जग्गाको चारै तर्फ लगाएको पर्खालको अवस्था, ढलको अवस्था, बिजुलीको अवस्था, खानेपानीाको अवस्था, भिरालो, पहिरो जाने सम्भावना, छेउछाउको बसोवासको अवस्था, छेउछाउको बजार, मल, मठ–मन्दीर, सार्वजनिक स्थलको अवस्था, नजिकको हाईवेको अवस्था, घरको बनौटको किसिम, घर निर्माण भएको बर्ष, जग्गा/घरजग्गा सम्म पुग्ने साईट प्लान र अन्य सान्दर्भिक बिषयहरु मूल्याङ्कन प्रतिवेदनमा उल्लेख रहेको छ ☐ छैन☐

(ङ) अन्य कैफियतहरु :

.....

(७) सिफारिस :

कोषबाट मिति २०...../...../..... मा भएको स्थलगत निरीक्षण, मूल्याङ्कनकर्ताबाट मिति २०...../...../..... मा पेश भएको प्रतिवेदन, प्रतिवेदन उपर प्रकरण (६) मा उल्लिखित सिफारिसका आधारहरु र प्रकरण (५) बमोजिम निरिक्षण टोलिले पुनरावलोकन गरी सिफारिस गरेको खुद मूल्याङ्कन रकम समेतलाई आधार मानी प्रस्तावित जग्गा/घरजग्गा धितो लिई सञ्चयकर्ता श्री ..... लाई ..... सापटी स्वीकृत गर्न मनासिव छ ☐ छैन☐।

(८) स्थलगत निरीक्षण टोली

.....	.....	.....
सहायक /प्रमुख सहायक	अधिकृत	अधिकृत

प्रतिवेदन पेश गरेको मिति : २०...../...../.....

अनुसूची-१० (क)

(विनियम २१ को (३) (क) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष
.....विभाग/शाखा
जग्गा खरिद सापटी
स्वीकृति सम्बन्धी प्रतिवेदन

स्वीकृत सापटी रकम : रु .....

१. सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत विवरण : जग्गा खरिद सापटी नं. .....

निवेदन न :			
दर्ता मिति :			
सञ्चयकर्ताको नाम थर :			
स्थायी ठेगाना :			
अस्थायी ठेगाना :			
कोष प.प.नं./ UCIN			
कार्यालय :			
पद :			
जन्म मिति :		हालको उमेर	.....बर्ष
कोष कट्टी सुरु मिति :		हाल सम्मको सेवा अवधि	.....बर्ष
अनिवार्य अवकाश मिति :		बाँकि सेवा अवधि	.....बर्ष
नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :			
हालको तलवमान:			
विक्रेता जग्गाधनीको नाम :			
जग्गाधनीको नाम :		नाता	
सापटी व्यवस्थापन शुल्क रु. :			
बैङ्क भौचर बुझाएको मिति :			
निवेदकको कर्जा सूचना :			
सञ्चयकर्ताको कुल पारिवारिक वार्षिक आय रु. :			
सञ्चयकर्ताको खूद पारिवारिक सम्पत्ति रु. :			

२. धितो र मूल्याङ्कन विवरण:

विवरण	प्रदेश	जिल्ला	न.पा./गा.पा.	वडा नं.	कि.न	क्षेत्रफल
साविकको						
हालको						
धितोको मूल्याङ्कन रकम रु.						

३.सापटी माग रकम, मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण :

निवेदकले माग गरेको सापटी रकम रु:	
मूल्याङ्कनकर्ताको नाम :	
मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गरेको मिति:	२०.../.../...
स्थलगत निरीक्षण गर्ने कर्मचारीको नाम:	(क) (ख) (ग)
स्थलगत निरीक्षण गरेको मिति:	२०.../.../...

४.सञ्चयकर्ताको अन्य सापटीको विवरण

विवरण	**सापटी लिदाको सुरु मौज्दात रु.**	**लिएको मिति**	**हालको बाँकी मौज्दात रु.**
विशेष सापटी			
घर सापटी			
घर मर्मत सापटी			
शैक्षिक सापटी			
सरल सापटी			

जम्मा रकम रु.	

५.सापटीको सीमा निर्धारणः

(क) जग्गाको खूद मुल्यांकनको [⊕].....प्रतिशतले हुन आउने रकम रु.	
(ख) सञ्चयकर्ताले माग गरेको सापटी रकम रु.	
(ग) सापटीको अधिकतम सीमा रकम रु.	
विनियम (१७) बमोजिम स्वीकृत गर्न सकिने सापटी रकमः (क), (ख) र (ग) मध्ये न्यून रकम रु.	

६.सापटी स्वीकृतीको सिफारिश

निवेदक/सञ्चयकर्तालाई देहाय बमोजिम जग्गा खरिद सापटी स्वीकृतिको लागि सिफारिस गर्दछौं :

स्वीकृत जग्गा खरिद सापटी रु.	सापटी अवधि	व्याजदर	धितोको विवरण	धितोको खूद मूल्याङ्कन रु.

....

.....

(प्रमुख सहायक) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत)

नोट :

७. जग्गा खरिद सापटी स्वीकृतिको निर्णय :

सञ्चयकर्ता श्री ..... को सापटी माग आवेदनको सम्बन्धमा निवेदकलाई कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम ..... वर्ष अवधिको लागि त्रैमासिक व्याज भुक्तानी हुने गरी हाललाई वार्षिक व्याजदर ..... प्रतिशतमा जग्गा खरिद सापटी रकम रु. .....(अक्षरेपि .....मात्र) स्वीकृत गरिएको छ ।

.....

विभागीय प्रमुख/शाखा कार्यालय प्रमुख

(स्वीकृत गर्ने अधिकारी)

[⊕] आठौं संशोधनबाट संशोधित ।

अनुसूची-१०(ख)

(विनियम २१ को (३) (ख) सँग सम्बन्धित

कर्मचारी सञ्चय कोष

.....शाखा/विभाग

घर सापटी

स्वीकृति सम्बन्धी प्रतिवेदन

स्वीकृत सापटी रकम : रु .....

१. सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत विवरण : घर सापटी नं. .....

निवेदन न :			
दर्ता मिति :			
सञ्चयकर्ताको नाम थर :			
स्थायी ठेगाना :			
अस्थायी ठेगाना :			
कोष प.प.नं./ UCIN			
कार्यालय :			
पद :			
जन्म मिति :		हालको उमेर	.....बर्ष
कोष कट्टी सुरु मिति :		हाल सम्मको सेवा अवधि	.....बर्ष
अनिवार्य अवकाश मिति :		बाँकि सेवा अवधि	.....बर्ष
नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :			
हालको तलवमान:			
विक्रेता जग्गाधनीको नाम :			
जग्गाधनीको नाम :		नाता	
सापटी व्यवस्थापन शुल्क रु. :			
बैङ्क भौचर बुझाएको मिति :			
निवेदकको कर्जा सूचना :			
सञ्चयकर्ताको कुल पारिवारिक वार्षिक आय रु. :			
सञ्चयकर्ताको खूद पारिवारिक सम्पत्ति रु. :			

२. धितो र मूल्याङ्कन विवरण:

विवरण	प्रदेश	जिल्ला	न.पा./गा.पा.	वडा नं.	कि.न	क्षेत्रफल
साविकको						
हालको						
उल्लिखित जग्गामा निर्माण हुने/भएको	.....बर्ग फिट को..... तल्ले घर					
धितोको मूल्याङ्कन रकम रु.	जग्गाको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	घरको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	जग्गा/घरजग्गाको खुद मूल्याङ्कन रकम रु.					

३.सापटी माग रकम, मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण :

निवेदकले माग गरेको सापटी रकम रु:	
सापटीको प्रयोजन:	नयाँ निर्माण ☐ तला थप ☐ घर खरिद ☐
मूल्याङ्कनकर्ताको नाम :	
मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गरेको मिति:	२०.../.../...
स्थलगत निरीक्षण गर्ने कर्मचारीको नाम:	(क) (ख) (ग)
स्थलगत निरीक्षण गरेको मिति:	२०.../.../...

४.सञ्चयकर्ताको अन्य सापटीको विवरण

विवरण	सापटी लिदाको सुरु मौज्दात रु.	लिएको मिति	हालको बाँकी मौज्दात रु.
विशेष सापटी			
जग्गा खरिद सापटी			
घर मर्मत सापटी			
शैक्षिक सापटी			
सरल सापटी			
जम्मा रकम रु.			

५.सापटीको सिमा निर्धारणः

(क) घरजग्गाको खुद मूल्यांकनको [⊕]..... प्रतिशतले हुन आउने रकम	**रु.....**	
[∅]	.....	
[∅]	.....	
जग्गा/घरजगाको खुद मूल्यांकन रकमः (अ) र (आ) को कुल योग		**रु.....**
(ख) सञ्चयकर्ताले माग गरेको सापटी रकम		रु.....
(ग) सापटीको अधिकतम सीमा रकम रु.		रु.....
विनियम (१७) बमोजिम स्वीकृत गर्न सकिने सापटी रकमः (क), (ख) र (ग) मध्ये न्यून रकम		रु.....

६.सापटी स्वीकृतीको सिफारिश

निवेदक/सञ्चयकर्तालाई देहाय बमोजिम घर सापटी स्वीकृतिको लागि सिफारिस गर्दछौं :

स्वीकृत घर सापटी रु.	सापटी अवधि	व्याजदर	धितोको विवरण कित्ता नं र घर	धितोको खुद मूल्याङ्कन रु.

....
(सहायक) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत)

नोट :

७. घर सापटी स्वीकृतिको निर्णय :

सञ्चयकर्ता श्री ..... को सापटी माग आवेदनको सम्बन्धमा निवेदकलाई कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम ..... वर्ष अवधिको लागि त्रैमासिक व्याज भुक्तानी हुने गरी हाललाई बार्षिक व्याजदर ..... प्रतिशतमा घर सापटी रकम रु. .....(अक्षरेपि .....मात्र) स्वीकृत गरिएको छ ।

.....
विभागीय प्रमुख/शाखा कार्यालय प्रमुख
(स्वीकृत गर्ने अधिकारी)

[⊕] आठौं संशोधनबाट संशोधित ।
[∅] तेस्रो संशोधनबाट हटाइएको ।
[∅] तेस्रो संशोधनबाट हटाइएको ।

अनुसूची-१० (ग)

(विनियम २१ को (३) (ग) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

..... विभाग/शाखा

घर मर्मत सापटी

स्वीकृति सम्बन्धी प्रतिवेदन

स्वीकृत सापटी रकम : रु .....

१. सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत विवरण : घर मर्मत सापटी नं. .....

निवेदन न :			
दर्ता मिति :			
सञ्चयकर्ताको नाम थर :			
स्थायी ठेगाना :			
अस्थायी ठेगाना :			
कोष प.प.नं./ UCIN			
कार्यालय :			
पद :			
जन्म मिति :		हालको उमेर	.....बर्ष
कोष कट्टी सुरु मिति :		हाल सम्मको सेवा अवधि	.....बर्ष
अनिवार्य अवकाश मिति :		बाँकि सेवा अवधि	.....बर्ष
नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :			
हालको तलवमान:			
घरजग्गाधनीको नाम :		नाता	
सापटी व्यवस्थापन शुल्क रु. :			
बैङ्क भौचर बुझाएको मिति :			
निवेदकको कर्जा सूचना :			
सञ्चयकर्ताको कुल पारिवारिक बार्षिक आय रु. :			
सञ्चयकर्ताको खूद पारिवारिक सम्पत्ति रु. :			

२. धितो र मूल्याङ्कन विवरण :

विवरण	प्रदेश	जिल्ला	न.पा./गा.पा.	वडा नं.	कि.न	क्षेत्रफल
साविकको						
हालको						
उल्लेखित जग्गामा निर्माण भएको	.....बर्ग फिट को..... तल्ले घर					
धितोको मूल्याङ्कन रकम रु.	जग्गाको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	घरको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	जग्गा/घरजग्गाको खुद मूल्याङ्कन रकम रु.					

३.सापटी माग रकम, मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण :

निवेदकले माग गरेको सापटी रकम रु:	
मूल्याङ्कनकर्ताको नाम :	
मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गरेको मिति:	२०.../.../...
स्थलगत निरीक्षण गर्ने कर्मचारीको नाम:	(क) (ख) (ग)
स्थलगत निरीक्षण गरेको मिति:	२०.../.../...

४.सञ्चयकर्ताको अन्य सापटीको विवरण

विवरण	सापटी लिदाको सुरु मौज्दात रु.	लिएको मिति	हालको बाँकी मौज्दात रु.
विशेष सापटी			
जग्गा खरिद सापटी			
घर सापटी			
शैक्षिक सापटी			
सरल सापटी			
जम्मा रकम रु.			

५.सापटीको सिमा निर्धारणः

(क) घरजग्गाको खूद मुल्यांकनको [⊕]..... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु.	
(ख) ⊕सञ्चयकर्ताले माग गरेको सापटी रकम रु.	
(ग) सापटीको अधिकतम सीमा रकम रु.	
विनियम (१७) बमोजिम स्वीकृत गर्न सकिने सापटी रकमः (क), (ख) र (ग) मध्ये न्यून रकम रु.	

६.सापटी स्वीकृतीको सिफारिश

निवेदक/सञ्चयकर्तालाई देहाय बमोजिम घर मर्मत सापटी स्वीकृतिको लागि सिफारिस गर्दछौं :

स्वीकृत घर मर्मत सापटी रु.	सापटी अवधि	व्याजदर	धितोको विवरण कित्ता नं र घर	धितोको खूद मूल्याङ्कन रु.

....

(प्रमुख सहायक) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत)

नोट :

७.घर मर्मत सापटी स्वीकृतिको निर्णय :

सञ्चयकर्ता श्री ..... को सापटी माग आवेदनको सम्बन्धमा निवेदकलाई कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम ..... वर्ष अवधिको लागि त्रैमासिक व्याज भुक्तानी हुने गरी हाललाई बार्षिक व्याजदर ..... प्रतिशतमा घर मर्मत सापटी रकम रु. .....(अक्षरेपि .....मात्र) स्वीकृत गरिएको छ ।

.....

विभागीय प्रमुख/शाखा कार्यालय प्रमुख

(स्वीकृत गर्ने अधिकारी)

[⊕] आठौँ संशोधनबाट संशोधित।

अनुसूची-१० (घ)

(विनियम २१ को (३) (घ) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

.....विभाग/शाखा

शैक्षिक सापटी

स्वीकृति सम्बन्धी प्रतिवेदन

स्वीकृत सापटी रकम : रु .....

१. सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत विवरण : शैक्षिक सापटी नं. .....

निवेदन न :			
दर्ता मिति :			
सञ्चयकर्ताको नाम थर :			
स्थायी ठेगाना :			
अस्थायी ठेगाना :			
कोष प.प.नं./ UCIN			
कार्यालय :			
पद :			
जन्म मिति :		हालको उमेर	.....वर्ष
कोष कट्टी सुरु मिति :		हाल सम्मको सेवा अवधि	.....वर्ष
अनिवार्य अवकाश मिति :		बाँकि सेवा अवधि	.....वर्ष
नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :			
हालको तलवमान:			
विक्रेता जग्गाधनीको नाम :			
जग्गाधनीको नाम :		नाता	
सापटी व्यवस्थापन शुल्क रु. :			
बैङ्क भौचर बुझाएको मिति :			
निवेदकको कर्जा सूचना :			
सञ्चयकर्ताको कुल पारिवारिक वार्षिक आय रु. :			
सञ्चयकर्ताको खूद पारिवारिक सम्पत्ति रु. :			

२. धितो र मूल्याङ्कन विवरण:

विवरण	प्रदेश	जिल्ला	न.पा./गा.पा.	वडा नं.	कि.न	क्षेत्रफल
साविकको						
हालको						
उल्लिखित जग्गामा निर्माण हुने/भएको	.....वर्ग फिट को..... तल्ले घर					
धितोको मूल्याङ्कन रकम रु.	जग्गाको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	घरको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	जग्गा/घरजग्गाको खुद मूल्याङ्कन रकम रु.					

३.सापटी माग रकम, मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण :

निवेदकले माग गरेको सापटी रकम रु:	
मूल्याङ्कनकर्ताको नाम :	
मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गरेको मिति:	२०.../.../...
स्थलगत निरीक्षण गर्ने कर्मचारीको नाम:	(क) (ख) (ग)
स्थलगत निरीक्षण गरेको मिति:	२०.../.../...

४. अध्ययन गर्ने व्यक्तिको विवरण :

नाम थर:		निवेदकसंगको नाता:	
जन्म मिति :		नागरिकता प्र.प.नं.:	
हालको शैक्षिक योग्यता :		जारी जिल्ला र मिति:	
पासपोर्ट नं.: (विदेशमा अध्ययन गर्ने भए)		जारी जिल्ला र मिति:	
थप अध्ययन गर्ने तह:		शिक्षण संस्थाको नाम:	
अध्ययन अवधि		अनुमानित लागत रु.	

५.सञ्चयकर्ताको अन्य सापटीको विवरण:

विवरण	सापटी लिदाको सुरु मौज्दात	लिएको मिति	हालको बाँकी मौज्दात
विशेष सापटी			
जग्गा खरिद सापटी			
घर सापटी			
घर मर्मत सापटी			
सरल सापटी			
जम्मा रकम			

६.सापटीको सिमा निर्धारणः

(क) घरजग्गाको खूद मुल्यांकनको ⊕..... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु.	
(ख) ⊕सञ्चयकर्ताले माग गरेको सापटी रकम रु.	
(ग) सापटीको अधिकतम सीमा रकम रु.	
विनियम (१७) बमोजिम स्वीकृत गर्न सकिने सापटी रकमः (क), (ख) र (ग) मध्ये न्यून रकम रु.	

७. सापटी स्वीकृतीको सिफारिश

निवेदक/सञ्चयकर्तालाई देहाय बमोजिम शैक्षिक सापटी स्वीकृतिको लागि सिफारिस गर्दछौं :

स्वीकृत शैक्षिक सापटी रु.	सापटी अवधि	व्याजदर	धितोको विवरण कित्ता नं र घर	धितोको खूद मूल्याङ्कन रु.

....
(प्रमुख सहायक) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत)

नोट :

८. शैक्षिक सापटी स्वीकृतिको निर्णय :

सञ्चयकर्ता श्री ..... को सापटी माग आवेदनको सम्बन्धमा निवेदकलाई कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम ..... वर्ष अवधिको लागि त्रैमासिक व्याज भुक्तानी हुने गरी हाललाई बार्षिक व्याजदर ..... प्रतिशतमा शैक्षिक सापटी रकम रु. .....(अक्षरेपि .....मात्र) स्वीकृत गरिएको छ ।

.....
विभागीय प्रमुख/शाखा कार्यालय प्रमुख
(स्वीकृत गर्ने अधिकारी)

⊕ आठौं संशोधनबाट संशोधित।

अनुसूची-१० (ङ)
(विनियम २१ को (३) (ङ) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष
.....विभाग/शाखा
सरल सापटी

स्वीकृति सम्बन्धी प्रतिवेदन

स्वीकृत सापटी रकम : रु .....

१. सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत विवरण : सरल सापटी नं. .....

निवेदन न :			
दर्ता मिति :			
सञ्चयकर्ताको नाम थर :			
स्थायी ठेगाना :			
अस्थायी ठेगाना :			
कोष प.प.नं./ UCIN			
कार्यालय :			
पद :			
जन्म मिति :		हालको उमेर	.....बर्ष
कोष कट्टी सुरु मिति :		हाल सम्मको सेवा अवधि	.....बर्ष
अनिवार्य अवकाश मिति :		बाँकि सेवा अवधि	.....बर्ष
नागरिकता.प्र.प.नं./जारि मिति/ जिल्ला :			
हालको तलवमान:			
घरजग्गाधनीको नाम :		नाता	
सापटी व्यवस्थापन शुल्क रु. :			
बैङ्क भौचर बुझाएको मिति :			
निवेदकको कर्जा सूचना :			
सञ्चयकर्ताको कुल पारिवारिक बार्षिक आय रु. :			
सञ्चयकर्ताको खुद पारिवारिक सम्पत्ति रु. :			

२. धितो र मूल्याङ्कन विवरण :

विवरण	प्रदेश	जिल्ला	न.पा./गा.पा.	वडा नं.	कि.न	क्षेत्रफल
साविकको						
हालको						
उल्लेखित जग्गामा निर्माण भएको	.....वर्ग फिट को..... तल्ले घर					
धितोको मूल्याङ्कन रकम रु.	जग्गाको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	घरको खुद मूल्याङ्कन रु.					
	जग्गा/घरजग्गाको खुद मूल्याङ्कन रकम रु.					

३.सापटी माग रकम, मूल्याङ्कनकर्ता र स्थलगत निरीक्षण :

निवेदकले माग गरेको सापटी रकम रु:	
मूल्याङ्कनकर्ताको नाम :	
मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश गरेको मिति:	२०.../.../...
स्थलगत निरीक्षण गर्ने कर्मचारीको नाम:	(क) (ख) (ग)
स्थलगत निरीक्षण गरेको मिति:	२०.../.../...

४.सञ्चयकर्ताको अन्य सापटीको विवरण

विवरण	**सापटी लिदाको सुरु मौज्दात रु.**	**लिएको मिति**	**हालको बाँकी मौज्दात रु.**
विशेष सापटी			
जग्गा खरिद सापटी			
घर सापटी			
घर मर्मत सापटी			
शैक्षिक सापटी			
जम्मा रकम रु.			

५. सापटीको सिमा निर्धारणः

(क) घरजग्गाको खूद मुल्यांकनको [⊕]..... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु.	
(ख) ⊕सञ्चयकर्ताले माग गरेको सापटी रकम रु.	
(ग) सापटीको अधिकतम सीमा रकम रु.	
विनियम (१७) बमोजिम स्वीकृत गर्न सकिने सापटी रकमः (क), (ख) र (ग) मध्ये न्यून रकम रु.	

६.सापटी स्वीकृतीको सिफारिश

निवेदक/सञ्चयकर्तालाई देहाय बमोजिम सरल सापटी स्वीकृतिको लागि सिफारिस गर्दछौं :

स्वीकृत सरल सापटी रु.	सापटी अवधि	व्याजदर	धितोको विवरण कित्ता नं र घर	धितोको खूद मूल्याङ्कन रु.

....

(प्रमुख सहायक) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत) (अधिकृत)

नोट :

७.घर मर्मत सापटी स्वीकृतिको निर्णय :

सञ्चयकर्ता श्री ..... को सापटी माग आवेदनको सम्बन्धमा निवेदकलाई कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम ..... वर्ष अवधिको लागि त्रैमासिक व्याज भुक्तानी हुने गरी हाललाई बार्षिक व्याजदर ..... प्रतिशतमा सरल सापटी रकम रु. .....(अक्षरेपि .....मात्र) स्वीकृत गरिएको छ ।

.....

विभागीय प्रमुख/शाखा कार्यालय प्रमुख

(स्वीकृत गर्ने अधिकारी)

[⊕] तेस्रो संशोधनबाट संशोधित।

अनुसूची-११
(विनियम २६ को (१) र (४)सँग सम्बन्धित)

विषय :- दृष्टिबन्धकी ।

लिखितम् धनीका नाम कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ (सशोधन सहित) बमोजिम स्थापित कर्मचारी सञ्चय कोष, पुल्चोक ललितपुर धन व्यहोरिणीका नाम म ऋणी ..... ले यस कोषको.....कार्यालयबाट ..... मितिसम्म लिएको जग्गा खरिद सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र, घर सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र घर मर्मत सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र, शैक्षिक सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र र सरल सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....) मात्र र आजका मितिमा लिएको जग्गा खरिद सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र, घर सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र घर मर्मत सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र, शैक्षिक सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र र सरल सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु ....) मात्र गरी जम्मा सापटी रु. .....(अक्षरेपी रु .....)मात्र लिएको ठीक साँचो हो । मैले/हामीले यो सापटी लिएको रकम तोकिएको प्रयोजन बाहेक अन्य काममा प्रयोग गर्ने छैन/छैनौं । मैले/हामीले कोषबाट लिएको सम्पूर्ण सापटीको ब्याज कोषले समय समयमा तोके बमोजिमको दरले बुझाउने छु/छौं । मैले/हामीले कोषबाट लिएको सम्पूर्ण सापटीको साँवा कोषले तोकेको समय भित्र बुझाउने छु/छौं । मैले/हामीले सापटीको ब्याज समयमा चुक्ता नगरेमा ब्याज समेतमा कोषले तोकेको दरमा ब्याज बुझाउने छु/छौं । कोषले तोकेको भाखा भित्र तोकिएबमोजिमको सापटीको साँवा ब्याजको किस्ता समयमा नबुझाएमा वा लिएको सापटी सम्बन्धित काममा प्रयोग नगरेमा मैले/हामीले आजको मितिमा सापटी लिए बापत कसैलाई केही कुनै व्यहोराले दृष्टि बन्धक, दान, बकस, राजिनामा, धितो जमानी आदि हक छाडी नदिएको मेरो एकलौटी/हाम्रो संयुक्त हकभोग रहेको तपसिलको धितो बन्धक जमानी लेखिदिएको जग्गा/घरजग्गाबाट कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९, सञ्चयकर्ता कर्जा असूली विनियम, २०७९ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम असुल उपर गरी लिनुहोला । मैले/हामीले उक्त जग्गा/घरजग्गामा हाल रहेको तथा पछि निर्माण हुने घर टहरा समेत कोषको सम्पूर्ण सापटी रकम चुक्ता नगरी वा कोषको स्वीकृति नलिइ भत्काउने, हटाउने, सार्ने, जग्गा/घरजग्गाको मोल भाउ घटाउने र कच्चा ठहर्ने गरी कुनै पनि कार्य गर्ने गराउने छैन/छैनौं । मैले/हामीले लेखिदिएको धितो बापतको जग्गा/घरजग्गा कुनै कारणले कच्चा ठहरी कोषबाट लिएको सापटीको सावाँ/ब्याज लगायतको सम्पूर्ण रकम असुल उपर हुन नसकेमा हाल मेरो/हाम्रो नाममा रहेको वा पछि प्राप्त हुन आउने जग्गा/घरजग्गा, जायजेथा वा अन्य श्रीसम्पति समेतबाट कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९, सञ्चयकर्ता कर्जा असूली विनियम, २०७९ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम असुल उपर गरी लिनुहोला । यसमा मैले/हामीले पछि कुनै व्यहोराले सापटी लिएको थिइन होइन, चुक्ता गर्नुपर्ने थिएन होइन भन्ने छैन/छैनौं, भने गरेमा यही कागज अनुसार बदर गराई दिनु भनी मैले/हामीले व्यहोरा पढीबाची त्यसको मतलव र परिणाम समेत बुझी उपरोक्त लेखिएबमोजिमको सापटी कारोबार यस धनी कोषसँग गरुञ्जेल र सो बमोजिम लिएको सापटी कारोबारको रकम चुक्ता फछर्यौट नगरुञ्जेलसम्मको लागि सुरक्षण वापत तपसिलका साक्षीहरुको रोहवरमा तपाईं धनी कोषको आधिकारीक प्रतिनिधिको उपस्थितीमा मालपोत कार्यालय, ...मा बसी मेरो/हाम्रो मनोमानी राजीखुसीले यो धितो बन्धकको लिखतमा सहीछाप गरी कर्मचारी सञ्चय कोषलाई दिएँ/दियौं । यसमा लेखिएको सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक साँचो छ, झुठ्ठा व्यहोरा लेखी लेखाई पेश गरी सापटी लिएको ठहरे कानुन बमोजिम सहुँला बुझाउँला । यस लिखतको एक प्रति कर्मचारी कोषमा बुझाए ।

तालिका १(क)

दृष्टिबन्धक लिखत गरिदिने ऋणी कर्मचारीको तीन पुस्ते, अन्य विवरण र सहीछाप : ***यो दृष्टिबन्धक दिएको जग्गा समेत गर्दा नेपाल राज्य भरमा मेरो र मेरो परिवारको नाममा हदबन्दी भन्दा बढी जग्गा छैन ।***			
नाम, थर (देवनागरीमा):- ..... ठेगाना :-..... UCIN:.....	नाम, थर (अङ्ग्रेजीमा):- ..... कार्यालयको नाम:	जन्म मिति :- ..... लिङ्ग :- ..... क.सं. कोष प.प.नं.:-..... दर्जा :-	दस्तखत :- ..... दायाँ बायाँ
नागरिकता नं. र जारी मिति :-	नागरिकता जारी गर्ने कार्यालय र जिल्ला :-	जग्गाधनी सङ्केत नं.: ..... मोबाईल नम्बर :-	
पति/पत्नीकोनाम	बाबुको नाम :-..... आमाको नाम :-	बाजेको नाम :- ..... बजैको नाम :-	

टोकन/दर्ता नं. र मिति:-.....रजिष्ट्रेशन नं. र मिति:- .....

तालिका १(ख)

दृष्टिबन्धक लिखत गरिदिने (ऋणीको जेथा जमानी बस्ने) को विवरण र सहिछाप : यो दृष्टिबन्धक दिएको जग्गा समेत गर्दा नेपाल राज्य भरमा मेरो र मेरो परिवारको नाममा हदबन्दी भन्दा बढी जग्गा छैन । ऋणी ..... ले कर्मचारी सञ्चय कोषबाट सञ्चयकर्ता जग्गा खरिद सापटी/घर सापटी (घर निर्माण वा खरिद)/घर मर्मत सापटी/शैक्षिक सापटी/सरल सापटी लिई मलाई जेथा जमानी बस्न अनुरोध गरेको र कोषबाट पनि मलाई निज ऋणीको जेथा जमानी बस्न मञ्जुर छ/छैन भनी सोधनी गर्दा मलाई चित्त बुझ्यो । यस तमसुकमा उल्लिखित ऋणीले तिर्नुपर्ने सम्पूर्ण सावाँ र पछि थप हुने व्याज सहित कोषलाई बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण रकमको धन जमानी म भएँ । यसमा लेखिएको सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक साँचो छ, झुट्टा व्यहोरा लेखी लेखाई पेश गरी ऋण लिएको ठहरे कानुन बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

नाम, थर (देवनागरीमा):-.....	**नाम, थर (अङ्ग्रेजीमा):-**	**जन्म मिति :-**	**दस्तखत :-** .....
ठेगाना :-		**लिङ्ग :-**	
नागरिकता नं. र जारी मिति :-	**नागरिकता जारी गर्ने कार्यालय र जिल्ला :-**	**मोबाईल नम्बर :-**	दायाँ बायाँ
पति/पत्नीको नाम :-	**बाबुको नाम :-**..... **आमाको नाम :-**	**बाजेको नाम :-** ..... **बजैको नाम :-**	

तालिका २

दृष्टिबन्धक लिखत लेखिलिने साहूको तीन पुस्ते, अन्य विवरण र सहीछाप :			
नाम, थर (देवनागरीमा):- **कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९ द्वारा स्थापीत कर्मचारी सञ्चय कोष**	**नाम, थर (अङ्ग्रेजीमा):-** **Employees Provident Fund**	**स्थापना मिति :** २०१९ साल भाद्र ३१ गते	**दस्तखत :-** ..... **कोषको छाप :**
ठेगाना :- पूल्चोक, ललितुर ।			
कोषको आधिकारीक प्रतिनिधिको नामथर:-	**नागरिकता नं. :** ..... **नागरिकता जारी गर्ने कार्यालय र जिल्ला :-**.....	**कर्मचारीको सङ्केत नं. :-** ..... **मोबाईल नम्बर :-**	

टोकन/दर्ता नं. र मितिः-.....रजिष्ट्रेशन नं. र मितिः- .....

तालिका ३

दृष्टिबन्धक दिएको अचल सम्पत्तिको विवरण													
जग्गाको विवरण *(स्रेस्ता बमोजिम)* प्रदेश..... जिल्ला **.....**									जग्गा/घरजग्गाको मुल्य *(अङ्कमा)* *(घर र जग्गाको छुट्टा छुट्टै मुल्य राख्नु पर्ने छ)*				कैफियत
न.पा./गा.पा.	वार्ड नं.	सिट नं.	कि.नं. *(अङ्क र अक्षरमा)*	खण्डे	क्षेत्रफल	विरह	किसिम	मोहीको नाम, थर	खरिद		बिक्री		
									जग्गा	घर	जग्गा	घर	

<u>संलग्न प्रमाणहरुः-</u>

(क) चालु .....आ.व.को मालपोत रसिदको प्रतिलिपि थान - १

(ख) जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि थान-१

(ग) लिखत गरि दिनेको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि थान-१

(घ) ऋणीको नागरिकताको प्रतिलिपि थान-१

(च) अन्य आवश्यक प्रमाण –

<u>साक्षीहरु</u>:

१)

२)

ईति सम्बत् 20..... साल.....महिना .....गते रोज..... शुभम्।

यो लिखत म कारणी (ऋणी) ..... स्वयम्ले जग्गाधनीको उपस्थितीमा तयार गरेको हो भनी सही गर्ने :

हस्ताक्षर.....

नाम.....

टोकन/दर्ता नं. र मितिः-.....रजिष्ट्रेशन नं. र मितिः- .....

कार्यालय प्रयोजनको लागि

<u>लेखिएको बमोजिम श्रेस्ता कायम छ /छैन</u> कर्मचारीको दस्तखत.....नाम.....पद.....मिति.....
लेखिएको कि.नं.....को जग्गा/घरजग्गा रोक्का छ/छैन। कर्मचारीको दस्तखत.....नाम.....पद.....मिति.....
लेखिएको जग्गा/घरजग्गाको न्युनतम मुल्याङ्कन रु .....हुने देखिन्छ । कर्मचारीको दस्तखत.....नाम.....पद.....मिति.....

नेपाल सरकार

भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय

भूमि व्यवस्थापन तथा अभिलेख विभाग

मालपोत कार्यालय .....

रजिष्ट्रेशन.नं. .....

पारित मितिः- .....

टोकन/दर्ता नं ....

मितिः-.....

कारोबार (थैली) अङ्क रु.....

रजिष्ट्रेशन दस्तुर रु.....

पूँजिगत लाभकर रु..... ...

<u>स्वीकृत (पारित) गर्नेको</u>

दस्तखत:.....मितिः.....

नामः.....पदः.....

यो लिखतको व्यहोरा लिने दिने दुवै पक्षलाई पढेर सुनाउँदा लिखत बमोजिम कारोबार गरेको मन्जुर गरेकोले लिखत पारित (स्वीकृत) गर्नको लागि पेश गरेको छु।

<u>फाँटवालाको</u>

दस्तखत:..... मितिः.....

नाम:..... पद:.....

अनुसूची-१२
(विनियम २६ (१) र (४) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष
.....विभाग/शाखा

प.सं. मिति :२०...../...../.....

च.नं.

श्री मालपोत कार्यालय

.....

..... ।

विषय : धितो रजिष्ट्रेशन पास गरी रोक्का राख्ने बारे ।

..... कार्यालयको बहालवाला कर्मचारी ..... ले निजको ..... नाताको जिल्ला..... न.पा./गा.वि.स. ..... वडा नं. ..... (जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा अनुसार जिल्ला ..... न.पा./गा.वि.स. ..... वडा नं. ....) बस्ने .....को छोरा/छोरी वर्ष ..... को .....को नाममा त्यस कार्यालयमा दर्ता कायम भई निज कै एकलौटी/ संयुक्त हकभोग भएको तपसिलमा लेखिएको जग्गा/घरजग्गा यस कोषमा मिति ..... मा जेथा जमानी/धितो वन्धकी समेतको तमसुक गरी कोषबाट रु.....
(अक्षरेपी..... .....) जग्गा खरिद सापटी/घर सापटी/घर मर्मत सापटी/शैक्षिक सापटी/सरल सापटी लिनु भएकोले तपसिलमा उल्लिखित जग्गा/घरजग्गा कोषको नाममा दृष्टिबन्धकी धितो रजिष्ट्रेशन लिखत पास गर्न यस कोषका प्रतिनिधि श्री .... हस्ते कोषको छाप सहित पठाईएको छ । कोषको नाममा नियम बमोजिम दृष्टिबन्धकी धितो रजिष्ट्रेशन लिखत पास गरी दिई सक्कल तमसुक निजै हस्ते पठाइ दिनु हुन अनुरोध छ ।

साथै, उल्लिखित धितो कोषबाट फुकुवा भई नआएसम्म सो जग्गा/घरजग्गा कसैलाई राजीनामा, फार्छे, छोडपत्र, धितो बन्धकी, दाखिल खारिज नामसारी वा अन्य कुनै किसिमको हकछाडी दिन समेत केही गर्न नपाउने गरी कर्मचारी सञ्चय कोष (संशोधन सहित) ऐन, २०१९ को दफा १८ को खण्ड (ङ) बमोजिम रोक्का गरी रोक्काको जानकारी कोषलाई दिनु हुन अनुरोध छ ।

तपसिल

जिल्ला	न.पा./गा.पा.	वडा नं.	कि.नं.	क्षेत्रफल	पूर्व	पश्चिम	उत्तर	दक्षिण	कैफियत

.....

कोषको प्रतिनिधिको दस्तखत नमूना अधिकृत

.....

अनुसूची-१३

(विनियम २७ सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम सापटी लिएका सञ्चयकर्ता र कर्मचारी सञ्चय कोष बीच भएको सम्झौता

लिखितम् धनीका नाम कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन (संशोधन सहित), २०१९ बमोजिम स्थापित ललितपुर महानगरपालिका वडा नं.३ पुल्चोक स्थित केन्द्रीय कार्यालय रहेको कर्मचारी सञ्चय कोष (यसपछि सम्झौता पत्रमा "कोष" भनिएको) र ..... कार्यालयका.....दर्जाका कोष परिचयपत्र नं. ..... का धन बेहोरिणीको नाम श्री ..... (यसपछि यस सम्झौता पत्रमा "ऋणी" भनिएको) बीच "कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८०" को व्यवस्था अनुसार ऋणीले ..... सापटी लिनको लागि कोषसँग सापटी माग गरेको र कोषले प्रति बर्ष .....प्रतिशतको दरले व्याज बुझाउने गरी ऋणीलाई रु.....(अक्षरेपी .....) सापटी प्रवाह गर्न स्वीकृत गरेकोमा उक्त सापटी रकम निम्न शर्त तथा अवस्थाको अधिनमा रही लिन दिन सहमत भई कोषको ..... कार्यालयमा बसी तपसिलका साक्षीको रोहवरमा भएको यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरी एक एक प्रति बुझिलियौ:

शर्त तथा अवस्था

१. ऋणीले स्वीकृत सापटी लिनको लागि कोषमा सापटीको सुरक्षण वापत ..... जिल्ला ..... न.पा./गा.पा. वडा नं. ..... को कि.नं. ..... क्षेत्रफल ..... भएको जग्गा/घरजग्गा मालपोत कार्यालय ..... मा मिति २०.../.../... र.नं. ..... बाट दृष्टिवन्धकी धितो रजिष्ट्रेशन पास भई कोषको नाममा रोक्का रहेको व्यहोरा ठिक साँचो हो भनी स्वीकार गर्दछ ।

२. ऋणीले कोषबाट लिएको सापटीको साँवा व्याज चुक्ता गर्न मञ्जुर गर्दछ । सावाँ रकम कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० को विनियम ४२ मा तोकिए बमोजिम र व्याज रकम त्रैमासिक रुपमा कोषमा भुक्तानी गर्न मञ्जुर गर्दछ ।

३. ऋणीले उल्लिखित सापटीमा हाल तोकिएको व्याज.....प्रतिशतका दरले र पछि कोषबाट परिवर्तन वा थपघट भएमा समेत सोही दरमा तिर्न बुझाउन मञ्जुर गर्दछ ।

४. ऋणीले लिएको सापटी तोकिएको प्रयोजन बाहेक अन्य कार्यमा प्रयोग गर्ने छैन ।

५. यस सम्झौता बमोजिम कोषबाट सापटी लिन ऋणीको नाममा व्यक्तिगत खातामा जम्मा भएको कोष कट्टी रकमको भुक्तानी रोक्का राख्न ऋणी मञ्जुर गर्दछ । सम्झौता तथा दृष्टिबन्धकी धितो रजिष्ट्रेशन लिखतमा लेखिएका शर्तको उल्लंघन भई ऋणीले सापटी नियमित नगरेमा कोषबाट प्रवाह हुन बाँकी रहेको रकम प्रवाह नगरी सापटी सुरक्षण बापत प्राप्त धितो लिलाम बिक्री गरी वा सकार गरी सापटी असुल गरेमा ऋणी मञ्जुर गर्दछ ।

६. ऋणीले धितोको मूल्याङ्कन गरे बापत मूल्याङ्कनकर्तालाई भुक्तानी गर्नुपर्ने शुल्क लगायत कोषले तोकेको अन्य व्यवस्थापन शुल्क तिर्न बुझाउन मञ्जुर गर्दछ ।

७. कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० को अधिनमा रही ऋणीलाई स्वीकृत सापटीको सीमासम्म सापटी प्रवाह गर्न कोष मञ्जुर गर्दछ ।

८. यस सम्झौतामा उल्लिखित शर्त तथा अवस्थाका अतिरिक्त कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८०, सञ्चयकर्ता कर्जा असुली विनियम, २०७९ लगायत अन्य प्रचलित कानूनको पूर्ण पालना गर्न ऋणी मञ्जुर गर्दछ ।

९. यस सम्झौता बमोजिम ऋणीले कोषलाई तिर्नु बुझाउनुपर्ने साँवा/व्याजको रकम तोकिएको समयभित्र चुक्ता/नियमित नगरेमा कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८०, सञ्चयकर्ता कर्जा असुली विनियम, २०७९ लगायत अन्य प्रचलित कानूनको अधिनमा रही कोषले सापटी असुली गरेमा ऋणी मञ्जुर गर्दछ ।

१०. ऋणीले प्रत्येक वर्ष बीमा पोलिसीको अवधि समाप्त हुनु भन्दा १५ दिन अगावै कोषले तोकेको बीमा कम्पनीबाट कोषले तोकेको बिमांक कायम गरी नवीकरण गराई बीमा पोलिसी कोषमा बुझाउने छ । अन्यथा कोषको नियमानुसार कोषको तर्फबाट बीमा नवीकरण गराई सो बीमा गरेको शुल्क ऋणीको खातामा खर्च लेखि दिएमा समेत ऋणी मञ्जुर गर्दछ ।

११. ऋणीले उपभोग गरेको सापटीको साँवा चुक्ता गर्ने अवधि कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० को विनियम ४२ बमोजिम हुने छ ।

ऋणीको तर्फबाट भएको सहीछाप

दस्तखत :-

नामथर :-

पद/तह/श्रेणी :-

कार्यालय :-

कोष प.प.नं.:-

ईमेल :

कोषको तर्फबाट सहीछाप गर्ने अधिकृत

दस्तखत :-

नामथर :-

पद/तह/श्रेणी :-

कोष प.प.नं.:-

साक्षी

दस्तखत :-

नामथर :-

ठेगाना :-

साक्षी

दस्तखत :-

नामथर :-

पद/तह/श्रेणी :-

कोष प.प.नं.:-

इति सम्वत् २० .....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम् ।

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,

कर्मचारी सञ्चय कोष

.....विभाग/ शाखा कार्यालय

विषय : मञ्जुरीनामा

मेरो बुवा/आमा नाता पर्ने ..... कार्यालयको कर्मचारी सञ्चय कोष प.प.नं ..... को बर्ष ..... को श्री ..... ले कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम ..... सापटी लिएमा मेरो मञ्जुरी छ । निजले विभिन्न मितिमा लिएको सापटीको साँवा व्याज तोकिएको समयमा कोषमा फिर्ता भुक्तानी नगरेमा सापटीको सुरक्षण बापत कोषमा धितो राखेको मेरो समेत हक लाग्ने जग्गा/घर जग्गा लिलाम बिक्री गरी कोषको लेना रकम असुल गरेमा वा कोषलाई दिएको धितो कमसल भई कोषको लेना रकम असुल नभएमा निजको नाममा हाल कायम रहेको र पछि प्राप्त हुने एकासगोलको चल अचल श्रीसम्पत्तिबाट कर्मचारी सञ्चय कोष ऐन, २०१९, कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियममावली, २०८०, सञ्चयकर्ता कर्जा असूली विनियम, २०७९ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम कोषले असुल उपर गरी लिएमा मेरो मञ्जुरी छ । पछि निजले उक्त रकम तिर्न/बुझाउन पर्ने होइन, थिएन भन्ने छैन, भने गरे यसै कागज बमोजिम बदर होस भनी मेरो मनोमानी राजीखुशीले तपसिलका साक्षीहरुको रोहबरमा यो मञ्जुरीनामाको कागज लेखी कर्मचारी सञ्चय कोषमा बुझाएँ ।

मञ्जुरीनामा दिने व्यक्ति

मञ्जुरीनामा दिनेको फोटो तथा फोटोमा पर्ने गरी निजको दस्तखत

दायाँ	बायाँ

हस्ताक्षर : .....
नाम, थर : .....नाता: छोरा/छोरी
स्थायी ठेगाना : .....
हालको ठेगाना : .....
नागरिकता प्र.नं.:.....जिल्ला /जारी मिति .....
राहदानी नं. ..... जिल्ला /जारी मिति .....
मोवाईल नं. .....

साक्षी:

१. नाम, थर : .....
स्थायी ठेगाना : .....
हालको ठेगाना : .....
नागरिकता प्र.नं. .....जिल्ला /जारी मिति .....

२. नाम, थर : .....
स्थायी ठेगाना : .....
हालको ठेगाना : .....
नागरिकता प्र.नं. : .....जिल्ला /जारी मिति .....

इति सम्वत् २० .....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम् ।

अनुसूची-१५

(विनियम २९ (१) (ग) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

Terms and Conditions for EPF online service
अनलाईन सेवाका शर्त तथा अवस्थाहरु

1. EPF online service is exclusively for the use of the contributor authorized by EPF. It is not transferable to any other person from the user. It should not be used for any purposes other than the transactions designated by EPF. To use this service ,the contributor's Provident fund account at EPF should be regular.
कोषको अनलाईन सेवा कोषबाट अख्तियार प्राप्त सञ्चयकर्ताको व्यक्तिगत प्रयोजनको लागि मात्र हो । यो सेवा प्रयोग गर्ने अधिकार सम्बन्धित व्यक्तिबाट अन्य कुनै पनि व्यक्तिलाई हस्तान्तरण गर्न पाईने छैन । यसको प्रयोग कोषले तोकेको प्रयोजन बाहेक अन्य कार्यको लागि गर्न पाईने छैन । यो सेवा उपभोग गर्नको लागि सञ्चयकर्ताको कोषमा रहेको सञ्चय कोष रकम खाता नियमित भएको हुनुपर्नेछ ।
2. The contributor must keep the User Name/Password/ One Time Password (OTP) provided by EPF strictly confidential and undertakes not to reveal these information to any other person under any circumstance
सञ्चयकर्ताले कोषबाटअनलाईन कारोवारको लागि प्रदन गरिएका सुरक्षित गोप्य नाम, पासवर्ड, ओटिपी आदि जानकारीहरुको गोपनियता कायम गर्नुपर्नेछ र कुनैपनि अवस्थामा अरुलाईभन्नु हुँदैन ।
3. The contributor should immediately inform EPF upon becoming aware that the user name / Password is lost or has fallen into the hands or notice of any unauthorized person and subsequently the contributor ahould request the EPF to block / cancel or to change the password .
यदि आफ्ना गोप्य नाम, पासवर्ड नम्बर हराएको अथवा सोको जानकारी कतै कोही अनधिकृत व्यक्तिको जानकारीमा आएको थाहा भएका तुरुन्त कोषलाई जानकारी गराउनु पर्दछ र कोषलाई पासवर्ड रद्द गर्न वा परिवर्तन गर्न अनुरोध गर्नु पर्दछ ।
4. The contributor should be fully responbile for all transactions processed through online service provided by the EPF.
कोषले उपलब्ध गराएको अनलाईन सेवा प्रणालीबाट गरिएका सम्पूर्ण कारोबारहरुको जिम्मेवारी सञ्चयकर्ता स्वयंको हुनेछ ।
5. EPF has the right to debit the account or create loan account with the amount of any withdrawal made through the online service with the use of the user name / password/ One Time Password (OTP) token,etc.
कोषले सञ्चयकर्तालाई उपलब्ध गराएको प्रयोगकर्ताको नाम/पासवर्ड/ओटीपी आदिको प्रयोग गरी कुनै रकम भुक्तानी माग भएका सञ्चयकर्ताको खाता खर्च गर्ने वा सञ्चयकर्ताको नाममा सापटी खाता सिर्जना गर्ने अधिकार कोषलाई हुनेछ ।
6. EPF is not bound to carry out the instructions given through online service, if the EPf at its sole discretion believes that such instruction is not emanated from authorized contributor.
अनलाईन सेवा प्रणाली मार्फत दिइएका आदेशहरु प्रत्यक्ष रुपमा सञ्चयकर्ताबाट नअनाएको शंका लागेमा सञ्चयकर्ताबाट आएका त्यस्ता आदेशहरुलाई पालना गर्न कोष बाध्य हुने छैन ।
7. No commission and / or service charge shall be levied by EPF. EPF shall always be entitled to recover any withholding taxes levied according to prevailing tax laws and or any due amount of EPF with or without notice to the contributor
कोषले सेवा प्रदान गरे वापत कुनै कमिशन वा सेवा शुल्क लगाउने छैन । प्रचलित कानून अनुसार असुल गर्नुपर्ने अग्रिम कर कटी भुक्तानीको लागि कोषको असुल गर्नुपर्ने रकम सञ्चयकर्तालाई सुचना सहित वा बिना सूचना सञ्चयकर्ताको खाताबाटखर्च गरी असुल उपर गर्न कोषलाई सदैव अख्तियार प्राप्त हुनेछ ।
8. EPF reserves the right to make correction for any errors in any transaction.
कारोवार अभिलेख गल्ती भएको अवस्थामा त्यसलाई सच्चाउने अधिकार कोषलाई हुनेछ ।
9. EPF shall not be liable, responsible or accountable in any way for any loss or damage incurred or suffered by the contributor as a result of non-acceptance of instructions given on EPF online service whatsoever arising by any

malfunction or failure of the electronic devices/ system, internet, network or on the failure or delay on the EPF to act on the instructions given via this medium.

अनलाईन सेवा प्रणालीमा हुन आएको ढिलाई, अड्चन, अन्य बाधा वा अन्य कुनै प्राविधिक कारणवस सञ्चयकर्ताको आदेशको कार्यान्वयनमा हुन गएको ढिलाई वा बाधाबाटसञ्चयकर्तालाई हुन गएको असुविधा, क्षति वा हानी नोक्सानीको लागि कोष कुनै पनि किसिमले जिम्मेवार हुने छैन ।

10. The contributor shall accept the EPF'S record of online transactions as conclusive and binding for all purposes as equivalent to paper / document based transcation.

सञ्चयकर्ताले अनलाईन प्रणालीबाट भएका कारोवारको अभिलेहरु सदैव स्वीकार गर्नेछ र सो अभिलेख कुनै पनि प्रयोजनको लागि कागजात समान नै निर्णयक हुनेछ ।

11. Use of EPF online service shall be subject to the EPF's prevailing rules, regulations and respective procedures

कोषको अनलाईन सेवा प्रणालीको प्रयोग सर्धै कोषको प्रचलित नियम, विनियम र कार्यविधिहरुको अधिनमा रही गरिनेछ ।

12. EPF shall at any time be entitled to amend, supplement or vary any of these terms and conditions with or without notice to the contributor and such amendment, supplement or varriation shall be binding to the contributor.

उल्लेखित नियम एवं शर्तहरुलाई , कुनै पनि समयमा, सञ्चयकर्तालाई सुचित गरी वा नगरी, संशोधन, परिवर्तन वा थप गर्ने अधिकार कोषलाई रहनेछ र यी संशोधन वा थप वा परिवर्तहरु सदैव सञ्चयकर्ताका लागि स्वीकारयोग्य हुनेछन् ।

13. The request or application of the contributor for the EPF online service shall be subject to the approval of the EPF. The EPF shall be entitled at its sole discretion to reject this application or any part thereof, without furnishing any reasons.

सञ्चयकर्ताको अनलाईन सेवा लिने यो निवदेनमा कोषको स्वीकृति आवश्यक पर्नेछ । कोषसँग कुनै कारण नखुलाईकनै आफ्नो स्वविवेकमा यो निवेदनको कुनै भाग वा सम्पूण निवदेन अस्वीकृत गर्ने अधिकार रहनेछ ।

14. The contributor is fully responsible to ensure that the personal information/EPF account details like : Bank Name, Account Number Mobile Number provided by him / her are accurate and the EPF has right to perform online transaction according to those information.

कोषलाई उपलब्ध गराईएका व्यक्तिगत विवरणहरु वा अद्यावधिक विवरणहरु सही छन् भन्ने कुराहरुमा सञ्चयकर्ता पूर्ण जिम्मेवार हुनेछ र सोही विवरण्का आधारमा कोषबाट अनलाईन कारोवार गर्न सहमति रहनेछ ।

Declaration / उद्घोषण :

I hereby declare that the information provided above is true and correct to the best of my knowledge. In case of misrepresentation and or the information provided is proved to be wrong, I accept full responsibility of all the consequences. In consideration to EPF online service usage, I hereby agree to go through all the terms and conditions mentioned above. I declare that mobile number and email ID that I have updated in the EPF system are for my exclusive use only. According to this application I irrevocably authorize EPF to debit my afore-mentioned account or to create loan account as well.

म यो घोषणा गर्दछु कि मैले जाने बुझेसम्म माथि उल्लेखित विवरण ठीक साँचो छ । यदि उल्लेखित विवरण कुनै कारणवश गलत भएको अथवा गलत प्रमाणित भएको अवस्थामा त्यसबाट सिर्जना हुने सम्पूर्ण परिस्थितिको पूर्ण जिम्मेवारी स्वीकार गर्दछु । अनलाईन सेवा उपभोग गर्ने सम्बन्धमा माथी उल्लेख गरिएका सम्पूर्ण नियम, शर्तहरु राम्ररी पढी बुझी स्वीकार गर्दछु । मैले अद्यावधिक गराएको मोबाइल नम्बर तथा ईमेल मेरो व्यक्तिगत प्रयोजनका लागि मात्र प्रयोग हुनेछ भनि घोषणा गर्दछु । यो निवेदन अनुसार पछि कुनै उजूर बाजुर नगर्ने गरी म कोषलाई माथि उल्लेखित मेरो खातामा खर्च लेख्न वा सापटी खाता सिर्जना गर्न समेत आधिकारिकता प्रदान गर्दछु ।

Authorized Signature / आधिकारीक दस्तखत :

Date/ मिति :

अनुसूची-१६

(विनियम ३० (१) सँग सम्बन्धित)

मितिः .२० / /

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,

.....विभाग/शाखा

कर्मचारी सञ्चय कोष ।

विषय : स्वीकृत .....सापटीको किस्ता प्रवाह गरिदिने बारे ।

मेरो नाममा .....सापटी शीर्षकमा रु..... स्वीकृत भई मिति २० / / मा कोषसंग सम्झौता समेत गरेको र हाल रु..... उपभोग गरिरहेको छु । हाल रु..... थप सापटी रकम आवश्यक परेकोले स्वीकृत सापटीको सीमा भित्र रही नियमानुसार सापटी किस्ता प्रवाह गरिदिनुहुन अनुरोध गर्दछु । म सेवामा बहाल रही कोषकट्टी रकम कोषमा नियमित रुपमा जम्मा भईरहेको व्यहोरा समेत जानकारी गराउदछु ।

निवेदक

दस्तखत :

नाम :

कोषको प.प.नं/UCIN.:

कार्यालयको नाम :

फोन नं. :

कार्यालयको सिफारिस

निज कर्मचारी यस कार्यालयमा हालसम्म कार्यरत रहेको र निजको कोषकट्टी रकम कोषमा नियमित रुपमा जम्मा भईरहेकोले निजको माग बमोजिमको सापटी रकम उपलब्ध गराउन सिफारिस गर्दछु ।

कार्यालय प्रमुखको दस्तखत :

नाम थर :

कोष प.प.नं.

कार्यालयको नाम

ठेगाना :

कार्यालयको छाप

अनुसूची-१७

(विनियम ४५ (१) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

..... विभाग/शाखा कार्यालय

(टिप्पणी तथा आदेश)

मिति : २०...../...../.....

विषय : <u>धितो फुकुवा गर्ने सम्बन्धमा ।</u>

कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० बमोजिम.....शीर्षकमा सापटी लिएका.....कार्यालयमा कार्यरत कोष परिचयपत्र नम्बर .....का श्री ..... सापटी नं.....ले तपसिलमा उल्लिखित धितो मालपोत कार्यालय .....मा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन गरी कोषबाट लिएको सापटीको मिति.२०...../...../..... सम्ममा रु. .....सावाँ र रु.....ब्याँज गरी जम्मा असुल गर्नुपर्ने रकम रु..... रहेको ।

निजले मिति २०...../...../..... मा .....बैंकमा रहेको वैक खाता नं. ....मा जम्मा रु. ..... (अक्षरेपि .....) दाखिला गरेको र उक्त रकम कोषको बैंक खातामा जम्मा भएको देखिएकोले निजबाट अशुल गर्नुपर्ने सापटीको साँवा तथा सम्पूर्ण व्याज चुक्ता गरी निजको व्यक्तिगत सापटी खातामा हिसाव मिलान गरि सकिएको ।

तसर्थ, उल्लिखित विवरणका आधारमा निजले कोषको नाममा दृष्टिबन्धक धितो रजिष्ट्रेशन गरिदिएको तपसिल बमोजिमको धितो फुकुवा गर्न मनासिव देखिएकोले उल्लिखित जग्गा/घरजग्गा सम्वन्धित मालपोत कार्यालयमा लगत कट्टा गरी रोक्का फुकुवा गर्न सम्वन्धित मालपोत कार्यालयलाई फुकुवा पत्र लेखी पठाउन कर्मचारी सञ्चय कोष, सञ्चयकर्ता सापटी प्रवाह विनियमावली, २०८० को विनियम ४५ को प्रयोजनार्थ स्वीकृतिको लागि पेश गर्दछौं :-

तपसील

<u>फुकुवा हुने धितोको विवरण</u> :

ऋणीको नाम थ

क्षेत्रफल:.....र : .....

जग्गा/घरजग्गा धनीको नाम थर : .....

जिल्ला : .....

नगरपालिका/गा.पा : .....

कित्ता नं : .....

....

मालपोत कार्यालय:.....

धितो रजिष्ट्रेशन नं र मिति:.....

सहायक प्रवन्धक उप प्रवन्धक प्रवन्धक महाशाखा प्रमुख/शाखा प्रमुख

(स्वीकृत गर्ने)

अनुसूची-१८

(विनियम ४५ (२) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सञ्चय कोष

..... विभाग/शाखा कार्यालय

मितिः २०...../...../.....

प.सं. :
च.नं. :
श्रीमान् प्रमुखज्यू

मालपोत कार्यालय,

..... ।

विषय : धितो फुकुवा एंव लगतकट्टा गरिदिने बारे ।

यस कोषको प.सं.....च.नं.....मिति २०...../...../..... को पत्रबाट त्यस कार्यालयमा दृष्टिवन्धक धितो रोक्का राखिएको तपसिलको जग्गा/घरजग्गा ऋणीको..... सापटी शीर्षकको सम्पूर्ण सावाँ व्याज वापतको लेना रकम चुक्ता भईसकेकोले नियमानुसार फुकुवा एवम् लगतकट्टा गरिदिनका लागि अनुरोध छः

तपसिल

१. ऋणीको नाम थर : .....
२. क.सं.कोष परिचयपत्र नं.: .....
३. कार्यालयको नाम : .....
४. जग्गा/घरजग्गा धनीको नाम.....
५. लिखत रजिष्ट्रेसन नं. ..... मिति : .....
६. फुकुवा गरि दिने जग्गा/घरजग्गाको विवरण

   जिल्ला : .....

   नगरपालिका/गा.पा : .....

   कित्ता नं : .....

   क्षेत्रफलः.....
७. कोषको प्रतिनिधिको नाम.....

   दस्तखत नमूना.....

वोधार्थ

श्री .....

कोष प.प.नं. .....

कार्यालय. .....

.....

अधिकृत